

Projektikoordinaattorin valinta

Projektikoordinaattori, Ohjaamo Etelä-Pohjanmaa ESR+Hanke Hakemuksia tehtävään saapui 75 kpl, joista haastatteluun valittiin viisi ehdokasta. Hakemuksia vertailtiin hakuilmoituksen mukaisten edellytysten mukaisesti painottaen seuraavia asioita: tehtävään soveltuva koulutus, kokemus kehittämistyöstä, hanketoiminnasta tai työllisyys- ja koulutuspalveluista, hyvät viestintä- ja verkostoitumistaidot, oma-aloitteinen ja tavoitteellinen työote ja viestintä-, organisointi ja fasilitointitaidot.

Hakemusten perusteella haastatteluun valittiin Koivisto Katja, Varhe Heidi, Tikkala Anu, Rajala Antti ja Maunula Fiija. Haastattelujen perusteella parhaiten tehtävästä arvioidaan suoriutuvan Heidi Varhe. Arvio perustuu hänen tehtävänsä soveltuvaan koulutukseensa, työkokemukseensa työllisyyspalveluissa, sekä kokemukseensa laajojen hankekokonaisuuksien hallinnoinnista. Haastattelussa korostuivat lisäksi verkostomainen, oma-aloitteinen, tavoitteellinen ja osallistavaan työote.

Valmistelija

Jarmo Nurmela

Päätös

Varhella on vahva työkokemus työllisyyspalveluista, mikä antaa hyvän ymmärryksen työnhakijoiden palvelupoluista, työnantajayhteistyöstä sekä alueellisesta toimintaympäristöstä. Varhen osaaminen korostui erityisesti laajojen hankekokonaisuuksien hallinnoinnissa. Hän kykenee kuvaamaan konkreettisesti omaa rooliaan hankkeissa, tavoitteiden asettamista ja niiden seurantaan sekä saavutettuja tuloksia. Tämä vastaa hyvin tehtävässä edellytettävää projektinhallinta-osaamista. Haastattelussa hänen työotteensa näyttäytyi verkostomaisena, oma-aloitteisena ja tavoitteellisena. Hän toi esiin käytännön esimerkkejä yhteistyöstä eri toimijoiden kanssa sekä osoitti kykyä edistää asioita usean sidosryhmän ympäristössä. Varhen toimintatavassa korostui myös osallistava ote, mikä tukee hanketyössä tarvittavaa fasilitointia ja eri kohderyhmien sitouttamista. Hän osoitti lisäksi hyvää ymmärrystä työllisyys- ja koulutuspalvelujen merkityksestä sekä työnhakijoiden osaamisen kehittämisestä osana työllistymistä. Hänen näkemyksensä työnantajayhteistyön kehittämisestä olivat käytännönläheisiä ja toimintaa eteenpäin vieviä. Kokonaisarvion perusteella valittu hakija täyttää parhaiten tehtävän keskeiset vaatimukset ja omaa tehtävässä menestymiseen tarvittavan osaamisen, kokemuksen sekä työotteen.; Tehtävään valitaan Heidi Varhe, varalle 1. Maunula Fiija. Valinta on ehdollinen ja se vahvistuu vasta, kun hankkeelle on saatu lopullinen rahoituspäätös.

Hyväksyjä

Aki Ruotsala, Kuntayhtymä Kymppin johtaja

Tiedoksi

Aki Ruotsala
Heidi Varhe
Fiija Maunula
Kympin Kirjaamo
Janina Sarvika
Päivi Pyyny

Sähköinen allekirjoitus

Aki Ruotsala
Kuntayhtymä Kympin johtaja

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee

- valmistelua tai täytäntöönpanoa, Kuntalaki (410/2015) § 136 ja
- laki kunnallisesta viranhaltijasta (304/2003) 50 § 2 mom.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuntayhtymä Kymppi
Yhtymähallitus
Helakaari 10
62200 Kauhava
kirjaamo@kypin.fi

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää tai nähtäville asettamispäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai tai muu sellainen päivä, jolloin virastoissa ei työskennellä, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kuntayhtymä Kypin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai viranomaisen edustajan tai muun asianosaiselle henkilökohtaisesti luovuttaman päätöksen luovutuspäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kuntayhtymän jäsenkunnan ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut oikaisuvaatimuksen, siinä on mainittava myös hänen ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä osoitteella:

Kuntayhtymä Kymppi
Yhtymähallitus
Helakaari 10
62200 Kauhava
Kirjaamo@kympin.fi
Puhelinvaihte: 040 140 5900.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimus on lähetettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimus toimitetaan lähettäjän vastuulla.

SIGNATURES

ALLEKIRJOITUKSET

UNDERSKRIFTER

SIGNATURER

UNDERSKRIFTER

This document contains 4 pages before this page
Dokumentet inneholder 4 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 4 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 4 sider før denne side

Detta dokument innehåller 4 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende