

Kuntayhtymä Kymppi**Pöytäkirja****3/2025****Yhtymäkokous**

Aika

Ti 09.12.2025 klo 12:00 – 13:22

Paikka

Kauhavan kaupungintalo valtuustosali, Helakaari 10, 62200

Käsiteltävät asiat

§	Otsikko	Liite
§ 16	Kokouksen avaus, jäsenkuntien nimeämien edustajien sekä heidän äänimääränsä toteaminen	
§ 17	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	
§ 18	Yhtymäkokouksen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta	
§ 19	Pöytäkirjantarkastajien valinta	
§ 20	Talousarvio ja toimintasuunnitelmat vuosille 2026–2028	1
§ 21	Osavuosikatsaus Q3, 1–9.2025	4
§ 22	Tilintarkastuspalveluiden kilpailutus	
§ 23	Tiedoksi saatettavat asiat - Kuntayhtymän johtajan ajankohtaiskatsaus	

Kuntayhtymä Kymppin yhtymäkokous 09.12.2025

Osallistujat

YHTYMÄKOKOUSEDUSTAJAT (x läsnä / - poissa)				
	edustaja	läsnä	varaedustaja	läsnä
Alajärvi	Sari Palmu	T	Timo Mariapori	
	Heikki Honko	X	Jari Hämeenniemi	
Alavus	Toni Juurakko	X	Maria Keto	X
	Pasi Huhtala	P	Jarmo Linna	
	Pentti Ahopelto tuli paikalle 12:33	T	Jukka Mäkelä	
Evijärvi	Mari Takamaa	P	Hannu Vesala	
Kauhava	Heikki Hakala	X	Jarmo Kujanpää	
	Tanja Malinen	T	Aida Sarvela	
	Asko Peltola	T	Juha Kipinoinen	
	Lea Puotinen	X	Lea Korpi	
Kuortane	Virpi Ruismäki	P	Susanna Alho	T
Lappajärvi	Heikki Honkaniemi	T	Alpo Heikkilä	
Lapua	Pekka Hella	X	Matti Kangas	
	Marko Ämmälä	X	Juha Kattelus	
	Ami Toppari	T	Riitta Kangasluoma	
Soini	Elina Järvelä	T	Katariina Siironen	
Vimpeli	Sam Leijonanmieli	T	Eija Rannanpää	
Ähtäri	Kaisa Lampimäki	P	Helena Salokangas	
	Jari Lind	X	Juha Nortunen	

Muut saapuvilla olleet

Aki Ruotsala, esittelijä Kuntayhtymän johtaja

Päivi Pyyny, pöytäkirjanpitäjä hallinto- ja taloussuunnittelija

Kuntayhtymä Kymppi**Pöytäkirja****3/2025**

Kuntayhtymä Kymppin yhtymäkokous 09.12.2025

Pöytäkirjan tarkastus

Paikka ja aika _____ / _____ 2025

Allekirjoitukset

Heikki Hakala
puheenjohtaja_____
Päivi Pyyny
pöytäkirjanpitäjä/sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Jari Lind
pöytäkirjantarkastaja_____
Marko Ämmälä
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävillä pito:

Pöytäkirja pidetään nähtävillä kuntalain 140 §:n mukaan siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tarkastamisen jälkeen yleisessä tietoverkossa Kuntayhtymä Kymppin verkkosivulla www.kympin.fi sekä Kauhavan toimipaikan osoitteessa Helakaari 10, Kauhava. Linkitys tulee myös jäsenkuntien verkkosivuille.

Kuntayhtymä Kymppin yhtymäkokous § 16

09.12.2025

**Kokouksen avaus, jäsenkuntien nimeämien edustajien
sekä heidän äänimääränsä toteaminen**

Kuntayhtymä Kymppin yhtymäkokous 09.12.2025 § 16

Kuntayhtymällä on työvoimapalveluiden järjestämisvastuusta annettuun lakiin (23.3.2023/380) perustuva vastuu työvoimapalveluista Kuntayhtymän jäsenkuntien alueella 1.1.2025 alkaen.

Yhtymäkokouksen päätöksellä Kuntayhtymä voi järjestää tai tuottaa myös muita toimialaansa kuuluvia tai sitä tukevia palveluja.

Jäsenkuntien valtuustoissa hyväksytyn perussopimuksen mukaisesti Kuntayhtymä Kymppin ylintä päätösvaltaa käyttää yhtymäkokous. Yhtymäkokouksessa kullakin jäsenkunnalla on yksi edustaja jokaista alkavaa 5 000 asukasta kohti, laskettuna Tilastokeskuksen edellisen vuoden 31.12. tilanteen väestötiedoista. Edustajien määrä voi kuitenkin olla enintään 25 % rajoittamattomasta kokonaisjäsenmäärästä.

Yhtymäkokouksen avaa asukasluvultaan suurimman kunnan edustaja. Yhtymäkokouksen puheenjohtaja valitaan kokouksen järjestäytymisen yhteydessä. Yhtymäkokouksen pöytäkirjanpitäjä määritellään erikseen Kuntayhtymän hallintosäännössä. Hallintosäännön mukaisesti yhtymäkokouksen pöytäkirjanpitäjänä ja sihteerinä toimii kuntayhtymän johtajan määräämä viranhaltija.

Yhtymäkokousedustajan kokoukseen valitsee jäsenkunnan kaupungin-/kunnanhallitus tai jäsenkunnan valtuuston päättämä kunnan muu toimielin. Jäsenkunnille on lähetetty yhtymäkokouksen nimeämispyyntö 5.6.2025

Tilastokeskuksen edellisen vuoden 31.12. väestötietojen perusteella yhtymäkokouksessa on yhteensä 19 edustajaa. Perussopimuksen mukaisesti kullakin yhtymäkokousedustajalla on yksi ääni.

Kuntien edustajien määrä/äänimäärä jakautuu vuoden 2024 tilanteen mukaan seuraavasti:

Kuntayhtymä Kymppi**Pöytäkirja****3/2025**

Alajärven kaupunki kaksi (2)
Alavuden kaupunki kolme (3)
Evijärven kunta yksi (1)
Kauhavan kaupunki neljä (4)
Kuortaneen kunta yksi (1)
Lappajärven kunta yksi (1)
Lapuan kaupunki kolme (3)
Soinin kunta yksi (1)
Vimpelin kunta yksi (1)
Ähtärin kaupunki kaksi (2)
Yhteensä 19 edustajaa/ääntä.

Päätösehdotus:

Todetaan

1. läsnä olevat yhtymäkokousedustajat ja heidän äänimääränsä,
2. paikalla olevat yhtymähallituksen jäsenet ja muut saapuvilla olleet.

Päätös:

1. Todettiin läsnä olevan 15 varsinaista yhtymäkokousedustajaa ja 2 varaedustajaa, kullakin on yksi ääni.
2. Todettiin, että paikalla on yhtymähallituksen puheenjohtaja Sari Oja-Lipasti. Muita saapuvilla olevia olivat Kuntayhtymä Kympin johtaja Aki Ruotsala ja pöytäkirjanpitäjän toimiva hallinto- ja taloussunnittelija Päivi Pyyny

Kuntayhtymä Kymppi**Pöytäkirja****3/2025**

Kuntayhtymä Kymppin yhtymäkokous § 17

09.12.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kuntayhtymä Kymppin yhtymäkokous 09.12.2025 § 17

Kuntayhtymä Kymppin perussopimuksen mukaisesti yhtymäkokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet edustajista on läsnä. (perussopimus 8 §)

Kutsu yhtymäkokoukseen on lähetettävä kahta viikkoa ennen kokousta.

Kokouskutsu on lähetetty 25.11.2025 yhtymäkokouksen jäsenille sähköpostilla.

Päätösehdotus:

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös:

Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kuntayhtymä Kymppi**Pöytäkirja****3/2025**

Kuntayhtymä Kymppin yhtymäkokous § 18

09.12.2025

Yhtymäkokouksen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta

Kuntayhtymä Kymppin yhtymäkokous 09.12.2025 § 18

Perussopimuksen 9 §:n mukaan edustajat nimetään jokaiseen yhtymäkokoukseen erikseen. Yhtymäkokous valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Yhtymäkokous on kokouksessaan 24.5.2024 päättänyt, että puheenjohtajuutta kierrätetään kulloisenkin kokouspaikkakunnan mukaisesti. Tähän kokoukseen puheenjohtaja nimetään Kauhavalta.

Päätösehdotus:

Yhtymäkokous valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös:

Yhtymäkokous päätti, että puheenjohtajaksi valitaan Heikki Hakala ja varapuheenjohtajaksi Jarmo Linna.

Kuntayhtymä Kymppi**Pöytäkirja****3/2025**

Kuntayhtymä Kymppin yhtymäkokous § 19

09.12.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kuntayhtymä Kymppin yhtymäkokous 09.12.2025 § 19

Yhtymäkokouksen pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua yhtymäkokousedustajaa, jollei yhtymäkokous jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Yhtymäkokouksen pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti ja se on tarkistettavissa kolmen arkipäivän kuluessa.

Yhtymäkokouksen pöytäkirja siihen liitettyine valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä Kuntayhtymä Kymppin verkkosivuilla www.kympin.fi, siten kuin kuntalain 140 §:ssä säädetään.

Päätösehdotus:

Yhtymäkokous valitsee keskuudestaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jari Lind ja Marko Ämmälä

Kuntayhtymä Kymppi**Pöytäkirja****3/2025**

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus §34	29.08.2025
Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus §47	24.10.2025
Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus § 55	14.11.2025
Kuntayhtymä Kymppin yhtymäkokous § 20	09.12.2025

Talousarvion 2026 ja taloussuunnitteluvuosien 2027 ja 2028 valmistelu

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus 29.08.2025 § 34

Hallintosäännön 4§ mukaan kuntayhtymän keskeiset talouden ja toiminnan suunnitteluun ja palveluiden järjestämiseen liittyvät sekä muut toiminnan kannalta merkittävät asiat käsitellään Kuntayhtymän ja sen jäsenkuntien johdon yhteistyökokouksessa ennen niiden esittelyä yhtymähallitukselle.

Perussopimuksen 18 §:n mukaisesti kuntayhtymän talousarvion ja taloussuunnitelman valmistelun yhteydessä kuntayhtymä käy jäsenkuntien kanssa neuvottelut suunnitelmavuosien palvelutuotannon laajuudesta ja laadusta. Neuvottelu tapahtuu johdon yhteistyökokouksessa, jossa käydään läpi vuosittaisen talouden mitoituksena olevan valtionosuuksista muodostuvan talousarviokehyksen ja kahden seuraavan vuoden arviot kuntayhtymän johtajan esittelemien ennakkotietojen pohjalta.

Kuntayhtymä Kymppi esitti jäsenkuntien yhteistyökokouksessa 19.5.2025, että talousarvion rahoituspohjaksi 2026 hyväksytään vuoden 2025 valtionosuuslaskelmista jäsenkuntien 100 % laskennallinen siirtymäajan rahoitus (Vos laskelmat julkaistu joulukuussa 2024 Valtionosuuslaskelmia - Valtiovarainministeriö) ja että Taloussuunnitteluvuodet 2027–2028 korotetaan Kuntatyönantajan sopimien yleiskorotusten suhteessa. Tuleville vuosille korotukset ovat varsin maltillisia.

Kuntaliiton ja valtionvarainministeriön mukaan valtionosuuslaskelmista ei enää pysty eriyttämään työllisyysalueen rahoitusosuutta vaan kuntien pitää jatkossa eriyttää työllisyysalueen osuus muilla menetelmillä.

Yhteistyökokous hyväksyi ehdotuksen ja valtuutti Kuntayhtymä Kymppin jatkamaan esitetyn perusteella Talousarvion käsittelyä yhtymähallituksessa. (esitys ja laskelmat liitteenä).

Kuntayhtymä Kymppi**Pöytäkirja****3/2025**

Valmistelija: Päivi Pyyny, hallinto- ja taloussuunnittelija Kuntayhtymä Kymppi

Esittelijä: Aki Ruotsala, johtaja Kuntayhtymä Kymppi

Päätösehdotus: Yhtymähallitus

1. Hyväksyy johdon yhteistyökokouksen esittämän talousarviokehityksen vuoden 2026 talousarvion ja taloussuunnitelmien 2027 ja 2028 suunnittelun pohjaksi.

Päätös: Yhtymähallitus päätti hyväksyä päätösehdotuksen.

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus § 47

24.10.2025

Talousarvion 2026 ja taloussuunnitteluvuosien 2027 ja 2028 valmistelu

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus 24.10.2025 § 47

Talousarvion käsittely jatkuu. Uusi yhtymähallitus saa tiedoksi ja keskusteltavaksi Kuntayhtymä Kymppin johdon yhteistyökokouksessa hyväksytyn esityksen talousarvion rahoituskehiksestä vuodelle 2026 sekä taloussuunnitelmista vuosille 2027 ja 2028. Asia on ollut edellisen yhtymähallituksen käsittelyssä 29.8.2025, jossa esitys hyväksyttiin vuoden 2026 talousarvion sekä suunnitelmavuosien 2027 ja 2028 valmistelun pohjaksi.

Päätösehdotus: Yhtymähallitus merkitsee asian tiedoksi ja käy talousarvion valmisteluun liittyvän evästyskeskustelun.

Päätös: Yhtymähallitus keskusteli talousarvion valmistelusta ja merkitsi asian tiedoksi.

Kuntayhtymä Kympin yhtymähallitus § 55

14.11.2025

Talousarvio ja toimintasuunnitelmat vuosille 2026–2028

Kuntayhtymä Kympin yhtymähallitus 14.11.2025 § 55

Käytyjen evästekeskustelujen pohjalta Kuntayhtymä Kymppi on laatinut talousarvioesityksen vuodelle 2026 sekä toimintasuunnitelmat vuosille 2027–2028.

Vuoden 2026 talousarvion perustana on vakaa talouden hallinta. Arvioissa on painotettu resurssien kasvun tehokkuutta ja palvelujen laadun parantamista ilman merkittäviä kustannuslisäyksiä. Talousarvio tukee työllisyyden edistämistä, palvelutarpeiden kattamista sekä henkilöstön riittävyyttä.

Budjetti perustuu tasapainoiseen toimintaan, jossa toimintatuotot kattavat toimintakulut. Niukka ylijäämäinen vuosikate mahdollistaa pienimuotoisia investointeja, kuten ajanvarausjärjestelmän hankinnan, ilman velanottoa. Myös henkilöstöresurssit ja palvelujen kehittäminen on huomioitu budjetissa.

Päätösehdotus:

Yhtymähallitus

1. päättää, että asia käsitellään kuntayhtymän johtajan muutetun esityksen pohjalta. Johtaja muuttaa esitystään henkilöstöresurssien osalta siten, että henkilöstösuunnitelmaan kirjattu kuusi (6) määräaikaista asiantuntijan virkaa muutetaan niin, että määräaikaista asiantuntijoita on viisi (5) ja yksi vakinaistettava (1) uravalmentaja. Vakinaistaminen tuodaan seuraavaan yhtymähallituksen kokoukseen käsittelyyn.

2. hyväksyy Kuntayhtymä Kympin vuoden 2026 talousarvion sekä toimintasuunnitelmat vuosille 2027–2028 ja esittää näiden käsittelyä ja hyväksymistä yhtymäkokoukselle.

Päätös:

1. päätti, että asia käsitellään kuntayhtymän johtajan muutetun esityksen pohjalta.

2. hyväksyi Kuntayhtymä Kympin vuoden 2026 talousarvion sekä toimintasuunnitelmat vuosille 2027–2028 ja esittää näiden käsittelyä ja hyväksymistä yhtymäkokoukselle

Kuntayhtymä Kymppi**Pöytäkirja****3/2025**

Kuntayhtymä Kympin yhtymäkokous § 20

09.12.2025

Talousarvio ja toimintasuunnitelmat vuosille 2026–2028

Kuntayhtymä Kympin yhtymäkokous 09.12.2025 § 20

Yhtymähallitus on hyväksynyt kokouksessaan 14.11. 2025 Kuntayhtymä Kympin vuoden 2026 talousarvion sekä toimintasuunnitelman vuosille 2027–2028 ja se esittää, että yhtymäkokous käsittelee ja hyväksyy liitteenä olevan talousarvion 2026 sekä toimintasuunnitelman vuosille 2027–2028.

Päätösehdotus:

Yhtymäkokous päättää hyväksyä Kuntayhtymä Kympin talousarvion vuodelle 2026 sekä toimintasuunnitelman vuosille 2027–2028.

Päätös:

Yhtymäkokous päätti hyväksyä Kuntayhtymä Kympin talousarvion vuodelle 2026 sekä toimintasuunnitelman vuosille 2027–2028.

Kuntayhtymä Kymppi**Pöytäkirja****3/2025**

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus § 46 24.10.2025
Kuntayhtymä Kymppin yhtymäkokous § 21 09.12.2025

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus § 46 24.10.2025

Osavuositarkastus Q3, 1–9.2025

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus 24.10.2025 § 46

Kuntayhtymän puolivuositarkastus on ajalta 1.1.- 30.9.2025 ja se sisältää toiminnallisten tavoitteiden sanalliset arvioinnit, toiminnan tavoitteista johdettujen mittarien toteumat sekä talouden toteutumaraportit.

Koko kuntayhtymän vuosikate toteuma oli 30.9.2025 oli 1,09 milj.€, joka vastaa odotettua tulosta.

Toimintatuottojen toteutumaprosentti on 75 %, eli kolme ensimmäistä neljänneistä jäsenkuntien tulorahoituksesta on tilitetty.

Myyntituotot koostuvat jäsenkuntien maksuosuuksista, jotka perustuvat Valtiovarainministeriön joulukuussa 2024 julkaisemiin valtionosuuslaskelmiin.

Yksittäisen jäsenkunnan vuosittainen rahoitusosuus määräytyy 1.1.2025 alkaen sen mukaan, kuinka paljon kunta saa valtionosuusrahoitusta TE-palveluihin.

Selvyyden vuoksi todettakoon, että tämä valtionosuusrahoitus määräytyy valtionosuusjärjestelmässä seuraavin perustein:

- 50 % työikäisen väestön määrän mukaan
- 50 % työttömien määrän mukaan

Kuntayhtymä laskuttaa jäsenkuntien rahoitusosuudet talousarvionsa mukaisesti neljä kertaa vuodessa.

Toimintatuottoihin sisältyy myös muita tuottoja, kuten Työllisyysrahaston avustuksia.

Henkilöstökulujen arvioidaan kasvavan jonkin verran loppuvuoden aikana. Kasvu johtuu siitä, että henkilöstön palkat siirtyvät KVTES:n tasopalkkajärjestelmään, jonka toimeenpano on toteutettava viimeistään 1.10.2025.

Kuntayhtymä Kymppi**Pöytäkirja****3/2025**

Tasopalkkajärjestelmän käyttöönotto edellyttää myös palkkojen harmonisointia, mikä aiheuttaa lisäkustannuksia. Lisäksi uusi kunta-alan virka- ja työehtosopimus nostaa palkkakuluja entisestään.

Henkilöstökulujen toteuma 30.9.2025 mennessä oli 1,75 miljoonaa euroa.

Palvelujen ostot koostuvat muutosturvakoulutuksista sekä ammatillisista työvoimakoulutuksista.

Palveluiden ostoihin on sidottu 30.9. mennessä yhteensä 612 t€ (solmittu ostosopimukset), mikä vastaa noin 79 % talousarviossa varatusta budjetista. Näistä sidonnoista noin 160 t€ kohdistuu vuodelle 2026. Varsinainen euromääräinen toteuma asiakaspalvelujen ostoissa oli 30.9. mennessä 280 t€, eli 36,5 % talousarviosta.

Muiden palveluiden ostot sisältävät mm. hallinnon kulut, kuten toimistokulut, ICT-palvelut, työllistämistä tukevat asiantuntijapalvelut sekä matka- ja majoituskulut. Näiden yhteistoteuma oli syyskuun lopussa - 256 t€.

Avustusten (palkkatuki, starttiraha ja HVKK) toteuma syyskuun loppuun mennessä oli 394 t€.

Muut toimintakulut koostuvat toimipaikkojen vuokrista ja koneiden leasingvuokrista. Näiden toteuma oli syyskuun lopussa 69,5 % talousarvio-osta.

Vuodelle 2025 investointimenoja ei talousarviossa ole asetettu. Toteumassa on kuitenkin investointeja vuodelle 2025 ja nämä ovat jäämiä vuodelta 2024, koska investointeja ei ehditty toteuttaa loppuun kokonaan edellisellä tilikaudella.

Toiminnallisten tavoitteiden toteutum tiedot, mittaritiedot sekä talousarvion toteutumisvertailut, tuloslaskelma, tase ja rahoituslaskelma on esitetty osavuositarkastuksessa.

Valmistelija

hallinto- ja taloussuunnittelija Päivi Pyyny

Esittelijä:

Kuntayhtymän johtaja Aki Ruotsala

Päätösehdotus:

Yhtymähallitus merkitsee tiedoksi kuntayhtymän kolmannen osavuositarkastuksen 1–9.2025 ja vie sen yhtymäkokoukselle tiedoksi.

Kuntayhtymä Kymppi**Pöytäkirja****3/2025****Päätös:**

Yhtymähallitus merkitsi tiedoksi kuntayhtymän kolmannen osavuositiedotuksen ja vie sen edelleen yhtymäkokoukselle tiedoksi.

Kuntayhtymä Kympin yhtymähallitus § 21

09.12.2025

Osavuositiedotus 1.1.-30.9.2025

Kuntayhtymä Kympin Yhtymäkokous 09.12.2025 § 21

Tuodaan tiedoksi yhtymäkokoukselle Kuntayhtymä Kympin osavuositiedotus 1–9.2025.

Päätösehdotus:

Yhtymäkokous merkitsee tiedoksi saadun Kuntayhtymä Kympin osavuositiedotuksen.

Päätös:

Yhtymäkokous merkitsi tiedoksi saadun osavuositiedotuksen.

Kuntayhtymä Kymppi**Pöytäkirja****3/2025**

Kuntayhtymä Kymppin tarkastuslautakunta § 5	19.11.2024
Kuntayhtymä Kymppin tarkastuslautakunta § 4	12.02.2025
Kuntayhtymä Kymppin yhtymäkokous § 22	09.12.2025

Kuntayhtymä Kymppin Tarkastuslautakunta §5	19.11.2024
--	------------

Tilintarkastuspalveluiden kilpailutus

Kuntayhtymä Kymppin Tarkastuslautakunta 19.11.2024 §5

Kuntayhtymä Kymppin perustamistoimien alkuvaiheessa Kauhavan kaupunki on valmistelutyöryhmän toimeksiannosta kilpailuttanut tilintarkastuspalvelun Kuntayhtymä Kymppin lukuun valmisteluvuodelle 2024. Hankittu tilintarkastuspalvelu koskee tilikautta 2024 sekä siihen liittyvän tilinpäätöksen tarkastusta. Lisäksi on erillisiä tarkastustoiminnan tukipalveluita kuten tarkastuslautakunnan sihteeripalveluita, joihin sisältyy arviointikertomuksen kokoaminen 31.5.2025 mennessä. Hankintalain (laki julkisista hankinnoista ja käytösopimuksista, 1397/2016) mukaan kunnan ja kuntayhtymän tulee kilpailuttaa kynnysarvot ylittävien tilintarkastuspalvelujen hankinta. Kynnysarvot alittaviin hankintoihin eli niin sanottuihin pienhankintoihin tulee soveltaa avointa ja syrjimätöntä hankintamenettelyä. Kuntayhtymälle tulee hankkia tilintarkastuspalvelu vuoden 2025 tilikauden alusta alkaen. Kuntayhtymän perussopimuksen mukaisesti tilintarkastajan valitsee yhtymäkokous ja asian valmistelee yhtymäkokoukselle tarkastuslautakunta.

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää käynnistää tilintarkastuspalvelun kilpailutuksen tilikausille 2025–2027, sekä optiona tilikausille 2028–2029.

Päätös

Päätettiin hyväksyä kokouksessa esillä ollut luonnos kilpailutuksen järjestämiseksi seuraavilla lisäyksillä:

- kilpailutuksen järjestää tarkastuslautakunta
- hintavertailuun otetaan 4 tarkastuspäivää ja 4 tarkastuslautakunnan kokousta vuodelle 2025 siten, että kolme kokousta on kevätkaudella ja yksi kokous syyskaudella.

Sihteeri Sanni Lager ja vastuunalainen tilintarkastaja Elina Hämäläinen tilintarkastusyhteisö KPMG Oy Ab:n työntekijöinä ilmoittivat esteellisyytensä ja poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Aki Ruotsala poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 17.45.

Urho Möller toimi sihteerinä tämän pykälän ajan.

Kuntayhtymä Kymppin Tarkastuslautakunta §4

12.02.2025

Tilintarkastuspalveluiden kilpailutus

Kuntayhtymä Kymppin Tarkastuslautakunta 12.02.2025 §4

Kuntayhtymä Kymppin tarkastuslautakunta on kokouksessaan 19.11.2024 päättänyt käynnistää tilintarkastuspalveluiden kilpailutuksen tilikausille 2025–2027 sekä optiona tilikausille 2028–2029.

Hankinta on kansallisen kynnysarvon alittava pienhankinta, joten tarjouksia pyydettiin kolmelta tilintarkastusyhteisöltä. Tarjoukset pyydettiin BDO Suomi Oy:ltä, KPMG Oy:ltä ja Oy SK-Reviisorit Ab:ltä. Tarjousaika oli 22.11.2024-9.12.2024.

Tarjouspyyntö, tarjousten avauspöytäkirja ja tarjous on toimitettu tarkastuslautakunnalle oheismateriaalina.

Määräaikaan mennessä saapui yksi tarjous Oy SK-Reviisorit Ab:ltä. Saapunut tarjous täyttää tarjouspyynnössä vaaditut kriteerit vastuunalaisen tilintarkastajan pätevyydestä, tilintarkastuksen laajuudesta sekä vastuullisen tilintarkastajan suorittamaa tarkastusta on tarjouksessa ilmoitettu olevan 51 % (vaadittu 50 %).

Tarjouspyynnön mukaisesti tarjousten valintaperusteena oli halvin hinta siten, että tarjouspyynnössä ilmoitetut vertailuhinnat lasketaan yhteen. Halvimman tarjouksen jättänyt tarjoaja voittaa. Saapuneessa tarjouksessa on esitetty hinnoittelu tarjouspyynnön mukaisesti siten, että hintaan sisältyy kaikki kustannukset. Tukipalvelun hinta on esitetty erillisenä tuntihintana ja työaika-arviona. Oy SK-Reviisorit Ab:n tarjouksessa on annettu vertailuhinnaksi seuraavat hintatiedot:

- Vuosien 2025, 2026 ja 2027 tilintarkastuspalveluiden kokonaishinta työarvionmukaisesti: 10 710 euroa (alv 0%).
- Tilintarkastuspalveluiden tukipalveluiden osalta vertailuhinta muodostuu annetun tuntihinnan ja työmääräarvion mukaisesti: 1428 euroa (119 euroa/tunti, työaika-arvio 12 tuntia).

Edellä esitetyn perusteella Oy SK-Reviisorit Ab:n tarjouksen vertailuhinta on 12 138 euroa. Koska Oy SK-Reviisorit Ab:n tarjous oli ainoa, on heidän antama tarjous myös halvin.

Kuntayhtymä Kymppin perussopimuksen 7. luvun mukaisesti tarkastuslautakunta valmistelee tilintarkastuspalvelujen hankinnan yhtymäkokoukselle.

Esittelijä:

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta ehdottaa yhtymäkokoukselle, että se valitsee Kuntayhtymä Kymppin tilintarkastuspalveluiden tuottajaksi tilikausille 2025–2027 Oy SK Reviisorit Ab:n. Optiovuosien osalta päätös tehdään myöhemmin.

Päätös:

Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Kuntayhtymä Kympin yhtymäkokous § 22

09.12.2025

Tilintarkastuspalveluiden kilpailutus

Kuntayhtymä Kympin yhtymäkokous 09.12.2025 § 22

Tarkastuslautakunta on kilpailuttanut tilintarkastuspalveluiden tuottajat tilikausille 2025–2027. Hankinta on kansallisen kynnysarvon alittava pienhankinta, joten tarjouksia pyydettiin kolmelta tilintarkastusyhteisöltä. Tarjoukset pyydettiin BDO Suomi Oy:ltä, KPMG Oy:ltä ja Oy SK-Reviisorit Ab:ltä. Tarjousaika oli 22.11.2024-9.12.2024. Tarjouspyyntö, tarjousten avauspöytäkirja ja tarjous on toimitettu tarkastuslautakunnalle.

Määräaikaan mennessä saapui yksi tarjous Oy SK-Reviisorit Ab:ltä. Tarjouspyynnön mukaisesti tarjousten valintaperusteena oli halvin hinta siten, että tarjouspyynnössä ilmoitetut vertailuhinnat lasketaan yhteen. Koska Oy SK-Reviisorit Ab:n tarjous oli ainoa, on heidän antama tarjous myös halvin.

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta esittää yhtymäkokoukselle, että Kuntayhtymä Kympin tilintarkastuspalveluiden tuottajaksi valitaan tilikausille 2025–2027 SK Reviisorit Ab. Optiovuosien osalta päätös tehdään myöhemmin.

Päätös:

Yhtymäkokous päätti hyväksyä Tarkastuslautakunnan esityksen.

Kuntayhtymä Kymppi**Pöytäkirja****3/2025**

Kuntayhtymä Kymppin yhtymäkokous § 23

09.12.2025

Tiedoksi saatettavat asiat

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus 09.12.2025 § 23

- Kuntayhtymän johtajan ajankohtaiskatsaus

Päätösehdotus: Yhtymäkokous saa asian tiedoksi.**Päätös:** Yhtymäkokous sai asian tiedoksi.

VALITUSOSOITUS

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 20–22
---------------------	--

Valitusosoitus

	Kuntalain 135 §:n mukaan valtuuston ja kuntayhtymän päätökseen sekä kunnanhallituksen, lautakunnan ja johtokunnan oikaisuvaatimuksen johdosta antamaan päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella hallinto-oikeudelta. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että: 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä; 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa; tai 3) päätös on muuten lainvastainen. Valituksen voi tehdä asianosainen, kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen. Valittajan tulee esittää 2 momentissa tarkoitetut valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä. Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Kauhavan kaupungin verkkosivuille osoitteessa www.kauhava.fi/kymppi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä (Sähköinen tiedoksianto, HallintoL 59 § ja laki sähköisestä asioinnista 19 §). Määräaika valituksen tekemiseen on 30 päivää tämän päätöksen antopäivästä sitä määräraikaan lukematta. Valitusaika päättyy _____ Viranomainen, osoite ja postiosoite Vaasan hallinto-oikeus Korsholmanpuistikko 43, 4. krs PL 204, 65101 Vaasa Puhelin: 029 564 2780 Faksi: 029 564 2760 sähköposti: vaasa.hao(at)oikeus.fi (at)-merkintä korvataan @-merkillä. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet
--	---

Kuntayhtymä Kymppi
Pöytäkirja
3/2025

Valituskirjelmä	Valituskirjelmässä on ilmoitettava – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – muutosvaatimuksen perusteet. Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähtin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.
Lisätietoja	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua. Tuomioistuinmaksulaki (11.12.2015 /1455). Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 1.1.2022 alkaen vireille tulevissa asioissa 270 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei tuomioistuinmaksulain 9 §:n nojalla peritä. Maksua ei myöskään peritä tuomioistuinmaksulain 5 §:ssä erikseen säädettyissä asioissa eikä saman pykälän 15- kohdan perusteella myöskään asioissa, joiden käsittely tuomioistuimessa on muualla laissa säädetty maksuttomaksi. Maksuvelvollinen on tuomioistuinmaksulain 6 §:n nojalla vireille panija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen. Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan

HEIKKI ALEKSI HAKALA

938821ed-e94d-4d2b-9ae7-c928a0155fd3 - 2025-12-10 10:22:08 UTC +02:00
BankID / MobileID - f2eb31aa-aa07-499d-8fef-83185c35cda7 - FI

Päivi Aulikki Pyyny

Kuntayhtymä Kymppi, FI34329859, Helakaari 10, 62200, Kauhava

edb32cd0-21fb-464b-b79b-00325d749d9e - 2025-12-10 11:27:36 UTC +02:00
BankID / MobileID - 11208d1f-9c49-4a5e-90bd-767568725ec5 - FI
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

JARI JUHANI LIND

e1699fbd-aa53-405e-8d9a-d4cd835d359e - 2025-12-10 12:07:37 UTC +02:00
BankID / MobileID - 9f8e2cd1-bef5-4ec8-918b-3ab6ac7a722b - FI

MARKO JUHANI ÄMMÄLÄ

b11349f8-0554-4b6f-a676-ff6e07c33215 - 2025-12-10 12:16:07 UTC +02:00
BankID / MobileID - dfd40acd-33cb-4063-afd9-5e2f0419433b - FI

authority to sign	asemavaltuutus	ställningsfullmakt	autoritet til å signere	myndighed til at underskrive
representative	nimenkirjoitusoikeus	firmateckningsrätt	representant	repræsentant
custodial	huoltaja/edunvalvoja	förvaltare	foresatte/verge	frihedsberøvende



Kuntayhtymä Kymppi
Osavuosisikatsaus 1.1. -30.9.2025

Sisältö

1. Osavuositarkastus 1.1. -30.9.2025	2
1.1. Johtaja, Aki Ruotsala	2
1.2. Tarkastus 1.–9. Henkilöasiakaspalvelut	3
1.3. Tarkastus 1.–9. Kohtaantopalvelut (yritys- ja työnantajapuoli, koulutuspuoli).....	6
1.4. Kymppin työllisyysalueen tilanne tammi–syyskuu 2025.....	8
1.5 Kehitämme suunnitelmallisesti henkilöstön osaamista ja työhyvinvointia.	12
1.6 Henkilöstön keskeisiä tunnuslukuja 1.1. - 30.9.2025	13
2. Talousarvion toteutuminen 1.1.-30.9.2025	13
2.1. Kunnille ja työvoimaviranomaisille maksettavat työvoimapalveluiden järjestämisvastuun siirtoon liittyvät korvaukset	14
2.2. Tilikauden tulos ja siihen vaikuttavat tekijät	15
2.3. TTS-mittarit ja tavoitetasot.....	15
2.4. Tuottojen ja kulujen kehitys.....	16
2.5. Tunnusluvut kuntayhtymä Kymppi 1.1. - 30.9.2025	20
2.6. Riskienarviointi.....	20
2.6 Talousarvion toteutumisvertailu.....	22
2.7 Rahoituslaskelma 30.9.2025	23
2.8 Tuloslaskelma 30.9.2025	24
2.9 Tase 1.1.-30.9.2025	25

1. Osavuositarkastus 1.1. -30.9.2025

1.1. Johtaja, Aki Ruotsala

Tämän osavuositarkastuksen tarkastelussa Kuntayhtymä Kymppin ja Kymppin työllisyysalueen viranomaistoiminnassa on takana yhdeksän kuukautta. Jos tätä ajanjaksoa jakaa eri vaiheisiin, voidaan todeta, että ensimmäiset kolme kuukautta olivat tehtävien vastaanoton ja organisaation rakentamisen aikaa. Tässä onnistuttiin vähintäänkin hyvin, mikä ei ollut itsestäänselvyys, sillä Kuntayhtymä Kymppi oli ainoa TE-palveluita varten vuoden vaihteessa perustettu organisaatio, kun kaikki 44 muuta aluetta pystyivät tukeutumaan olemassa oleviin rakenteisiin ja tukipalveluihin.

Toiminta saatiin kuitenkin hyvälle tasolle tämän tarkastelujakson aikana, ja kaikissa kymmenessä toimipaikassa alettiin ottaa vastaan asiakkaita. Seuraavan kolmen kuukauden aikana toimintaa leimasi vakiinnuttaminen ja henkilöstöön liittyvät muutokset. YT-neuvottelut käytiin huhti—kesäkuussa, ja tehtävänkuvat rakennettiin vastaamaan muuttuneen toimintaympäristön tarpeita.

Keväällä käytiin myös kuntavaalit, joiden jälkeisissä neuvotteluissa Kymppin omistajakunnat ovat nimenneet omat ehdokkaansa Kuntayhtymä Kymppin eri toimielimiin uudelle kaudelle. Intensiivisen ja osittain raskaankin kevään jälkeen kesälomat toivat henkilöstölle tarpeellisen hengähdystauon, vaikka toiminnan luonteen takia palvelutaso pidettiin myös kesän aikana hyvällä tasolla.

Kesälomakauden jälkeen henkilöstöön liittyvät muutokset on otettu vaihteittain käyttöön siten, että tehtävänkuvat ja työaika otettiin käyttöön 1.9. alkaen ja tasopalkkajärjestelmään siirryttiin 1.10. alkaen. Samalla alkusyksy on käynnistynyt sidosryhmäyhteistyön kehittämisellä, jossa keskeisten yhteistyökumppanien sekä omistajakuntien organisaatioon tai konserniin kuuluvien toimijoiden kanssa on rakennettu yhteistyön tekemisen tapoja. Tämän yhteistyön kehittäminen on yksi keskeisistä onnistumisen paikoista, mikäli uudessa tilanteessa työllisyystehtävän hoitamiseen voidaan saada tehokkuutta ja vaikuttavuutta.

Vaikka varsinainen tehtävä on otettu haltuun ja valtakunnalliset mittarit osoittavat, että Kymppi on onnistunut vakiinnuttamaan toimintansa hyvälle tasolle,

ympäriellä näkyy myös riskitekijöitä. Merkittävimmät riskit liittyvät heikkoon taloustilanteeseen, työttömyyden kasvuun, syrjäytymisriskeihin ja niiden vaikutuksiin omistajakuntien työttömyysturvamenojen kasvuun sekä hyvinvointialueen yhdyspintaan.

Heikon taloustilanteen ja työttömyyden kasvun vaikutuksiin sekä toisaalta osaavan työvoiman saatavuuden edistämisen kysymyksiin tullaan varmasti tarttumaan tulevassa strategiatyössä. Välityömarkkinoiden haasteita ja osaavan työvoiman saatavuutta ratkotaan parhaillaan hankkeistamalla tätä työtä ja kehittämällä sidosryhmäyhteistyötä yksityisen ja kolmannen sektorin toimijoiden sekä koulutuksen järjestäjien kanssa.

Hyvinvointialueen yhdyspintojen toimivuus on olennaista työllisyys- ja kotoutumispalvelujen toimintaedellytysten, asiakkaiden palvelutarpeen mukaisten palvelujen saatavuuden, työllisyysasteen kehityksen sekä kuntien työttömyysturvamenojen kannalta. HVA-yhdyspintaan liittyviä riskejä pyritään pitämään hallittavina tiivistämällä yhteistyötä Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialueen kanssa ja tekemällä aktiivista työtä TYM-johtoryhmän, TYM-työn ja TYKE-tiimien kautta.

Kaiken kaikkiaan kuntayhtymän viranomaistoiminnan ensimmäinen yhdeksän kuukauden jakso on ollut onnistunut. Organisaation rakentamisesta ja tehtävien vastaanotosta olemme työn vakiinnuttamisen kautta päässeet jo kehittämään toimintaamme. Kehittäminen jatkuu, ja sen eräs keskeinen kivijalka on strategiatyö, jota vasta valittu yhtymähallitus pääsee viemään eteenpäin.

1.2. Katsaus 1.–9. Henkilöasiakaspalvelut

Kympin työllisyysalueen henkilöasiakaspalvelun toteutus

Kympin työllisyysalueen henkilöasiakaspalvelun toimeenpanon perustana ovat toimineet alueen järjestämis- ja palvelusuunnitelmat. Tavoitteena oli, että työvoimaviranomaisen tehtävät ja henkilöasiakaspalvelu siirtyvät vuoden

vaihteessa valtiolta Kuntayhtymä Kymppiin ilman merkittäviä häiriöitä. Tämä tavoite saavutettiin, ja vuoden 2025 alusta lähtien Kympin työllisyysalue on tarjonnut työvoimaviranomaisen tuottamaa henkilöasiakaspalvelua keskeytyksettä.

Palvelua ryhdyttiin toteuttamaan lähes välittömästi kaikissa Kympin työllisyysalueen kunnissa sekä ajanvarauksella että ilman ajanvarausta. Lisäksi käytössä on arkisin päivittäin avoinna oleva puhelinpalvelu. Valtakunnallinen Työmarkkinatori-alusta on edelleen toiminut työnhakija-asiakkaiden verkkoasiointikanavana.

Alkuvaihetta on leimannut sisäinen muutostilanne. Siirtyminen uuden työnantajan palvelukseen, uudistunut lainsäädäntö sekä eri työkäytäntöjen yhteensovittaminen ovat vaatineet henkilöstöltä merkittävää joustavuutta ja sopeutumiskykyä. Henkilöstön vahva ammattitaito ja sitoutuminen työvoimaviranomaisen tehtävään ovat mahdollistaneet sujuvan siirtymän henkilöasiakaspalvelussa.

Asiantuntijoiden tehtävänkuvia on kehitetty siten, että aiemmasta valtiollisesta palvelusegmentointiin perustuvasta asiakasjaosta on luovuttu. Uudet tehtävänkuvat ovat kokonaisvaltaisempia ja edellyttävät asiantuntijoilta laajaa osaamista heterogeenisen asiakaskunnan palvelussa. Työnhakijoiden ikä, kielitausta, työkyky ja muut palvelutarpeet on huomioitava erityisesti työnvälityksen tehtävissä. Tämä on vaatinut asiantuntijoilta uuden oppimista ja jatkuvaa osaamisen kehittämistä työllisyyspalveluiden eri osa-alueilla.

Toimintaan on vaikuttanut myös työnhakija-asiakkaiden määrän merkittävä kasvu. Valtiolta siirtyneen henkilöstön määrä ei ole ollut suhteessa asiakasmäärään, ja Kympin työllisyysalueen asiantuntijoiden asiakasmäärät ovat olleet valtakunnallisesti korkeita. Tämä on vaikuttanut henkilöasiakaspalvelun organisointiin ja asiantuntijoiden mahdollisuuksiin hyödyntää valmentavaa työtettä jokaisessa asiakaskohtaamisessa.

Tarkastelujakson aikana asiantuntijoiden eripituiset poissaolot ovat myös vaikuttaneet palvelujärjestelyihin. Tavoitteena on ollut, ettei työnhakija joudu odottamaan työttömyysturva-asioiden selvittämistä tai palveluihin pääsyä

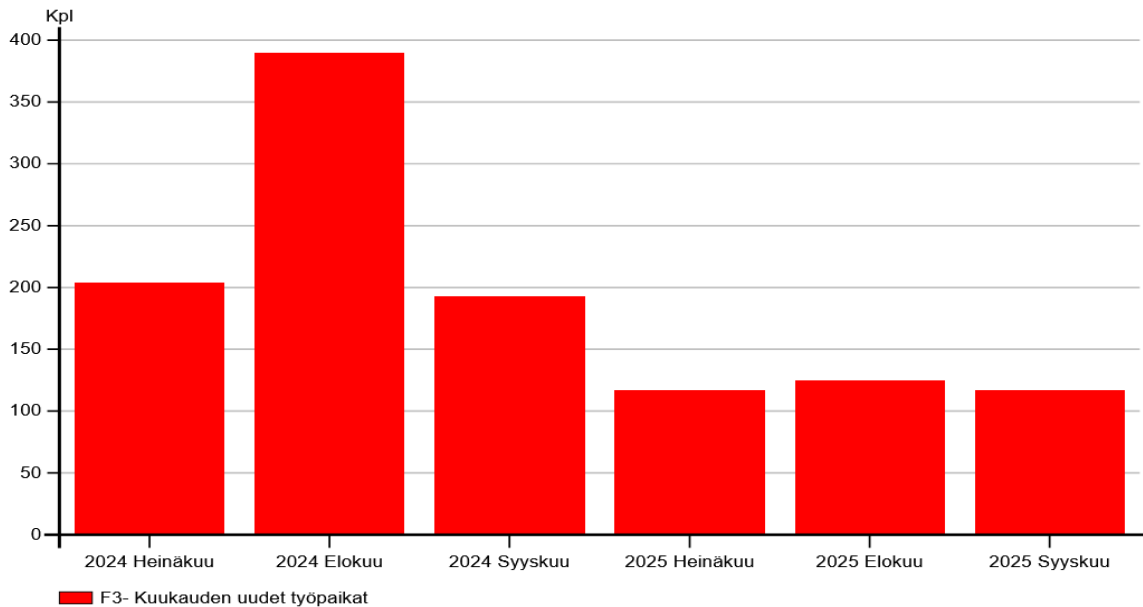
henkilökunnan poissaoloista huolimatta. Tämän varmistamiseksi kollegat ovat sijaistaneet poissaolojen aikana, ja lisäksi henkilöasiakaspalveluun on palkattu määräaikaista asiantuntijoita.

Kevään aikana Kympin työllisyysalueella on toteutettu järjestämislain mukaisia valmennuspalveluja ns. omana työnä. Tehtävään palkattu uravalmentaja on yhteistyössä asiantuntijoiden kanssa suunnitellut ja toteuttanut työnhakuvalmennusta verkossa, ja ryhmissä sekä tarjonnut yksilöllistä pika-apua työhaakuun. Valtiolla valmennuspalvelut on tyypillisesti toteutettu ostopalveluna. Omana työnä toteutettujen palveluiden etuna on nähty saumaton yhteistyö ja tiedonkulku valmentajan ja asiantuntijoiden välillä, mikä edistää työnhakijoiden sujuvia palvelupolkuja ja nopeaa työllistymistä.

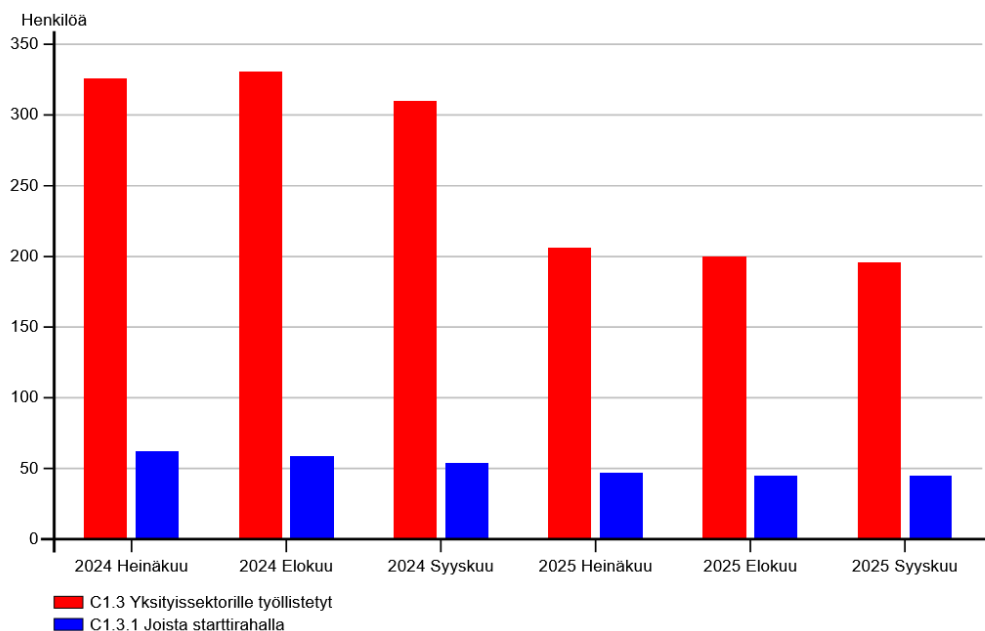
Alkuvuonna toteutettiin myös työnhakijoille suunnattu Moodle-verkko-oppimisympäristö, jonka tavoitteena on vastata asiakkaiden tarpeeseen saada tietoa ja neuvontaa työhausta. Moodle-alustalla henkilöasiakkaat voivat perehtyä itsenäisesti esimerkiksi työhaun asiakirjojen laadintaan, oman osaamisen tunnistamiseen ja työhaun eri kanavien hyödyntämiseen. Syksyllä pilotoitiin lisäksi Työhaun startti -webinaareja, joiden tavoitteena on opastaa uusia työnhakijoita työhaussa ja työllisyyspalveluissa heti prosessin alkuvaiheessa. Uusia toimintatapoja ideoidaan, otetaan käyttöön ja kehitetään systemaattisesti.

Alueen kuntien, oppilaitosten, hankkeiden, muiden viranomaisten ja toimijoiden palveluiden yhteensovittaminen ja hyödyntäminen henkilöasiakaspalvelussa on edennyt hyvin. Tavoitteena on synnyttää synergiaetuja, joita ei olisi saavutettavissa ilman yhteistyötä. Jo olemassa olevien kumppanuuksien lisäksi on tehty uusia yhteistyön avauksia, esimerkiksi alueen kansalaisopistojen kanssa. Erityisesti yhteistyötä on syvennetty paikallisten avainkumppaneiden, kuten työpajojen, kanssa. Nuorten monialaisen yhteispalvelun kehittäminen on ollut verkostotyön keskiössä. Tiiviimpi yhteistyö alueen toimijoiden kanssa on vasta aluillaan, mutta Kympin työllisyysalue on vahvasti sitoutunut pitkäjänteiseen yhteistyöhön ja sen kehittämiseen.

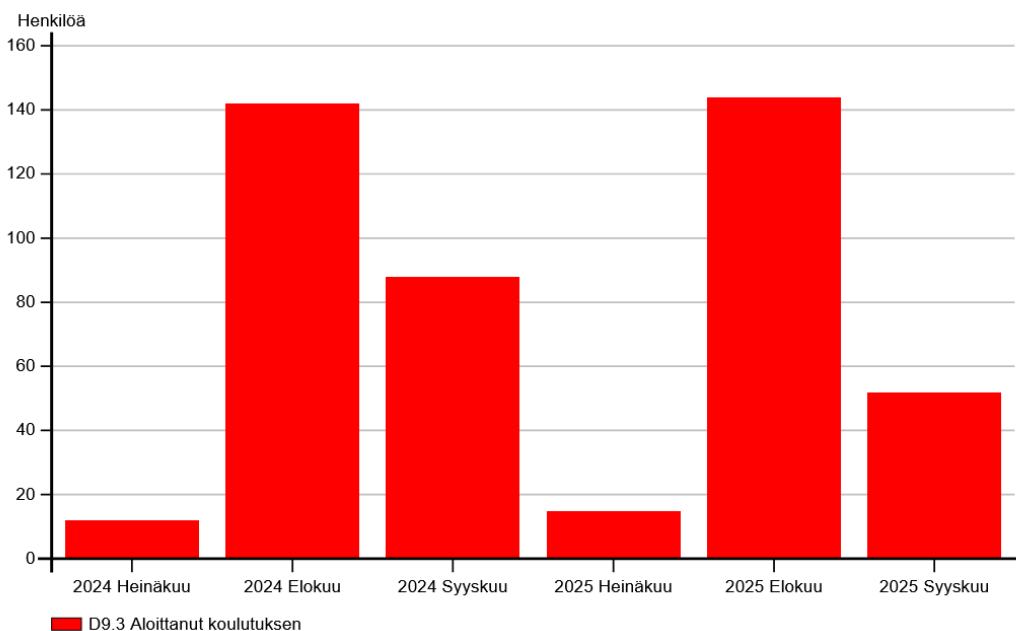
1.3. Katsaus 1.–9. Kohtaantopalvelut (yritys- ja työnantajapuoli, koulutuspuoli)



Työmarkkinoiden matalasuhdanne jatkuu edelleen. Uusien avointen työpaikkojen määrä on hyvä mittari siitä, tällä vuosineljänneksellä on työpaikkoja puolet vähemmän verrattuna viime vuoden vastaavaan ajankohtaan. Vuosittainen kausivaihtelu on työpaikoissa iso, kevätkaudella on avoimia työpaikkoja enemmän kuin syyskaudella, mutta nyt elokuun muutos on merkittävä. Historiassa yleensä elo ja syyskuukin ovat olleet uusien työpaikkojen osalta hyviä kuukausia.



Palkkatuessa yksityissektorille työllistettyjen määrä myös väheni edellisestä vuodesta, keskeisin tekijä taustalla on tukirahojen tilanne, aloittavien yrittäjien tilannetta on onnistuttu edistämään hyvin suhdanteesta huolimatta. Starttirahaa saavia yrittäjiä on ollut kuukausittain ajanjaksolla vajaa 50 henkeä.



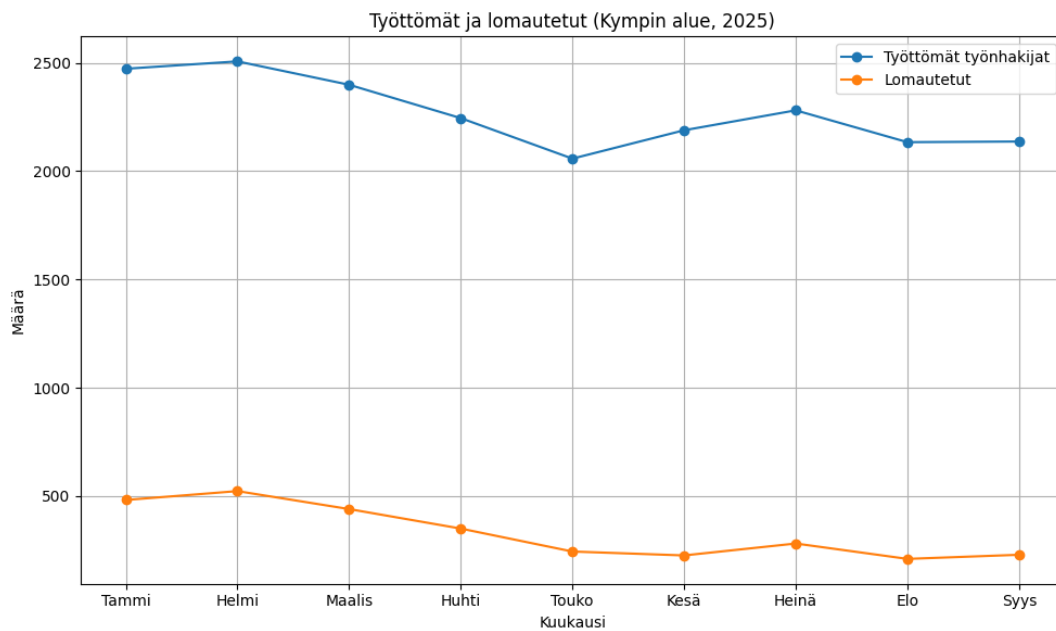
Koulutuksia on käynnistetty lähes viime vuoden tasolla, ja erityisesti tukintotavoitteista koulutusta on ollut tarjolla monipuolisesti.

Sen sijaan lyhytkestoisten, itse hankittavien koulutusten puute alkaa näkyä jo syyskuun tilastoissa. Tämä johtuu osin siitä, että koulutusten hankintaprosessi on pitkä

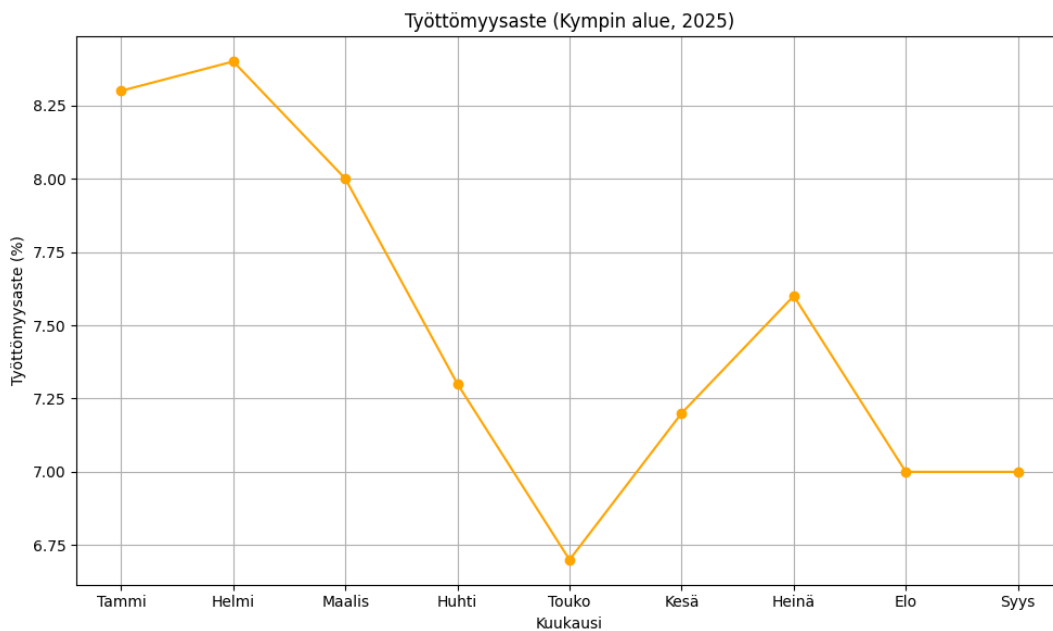
ja monivaiheinen. Prosessiin sisältyy erilaisia valitusmahdollisuuksia, reagointiaikoja sekä päätöksenteon vaiheita, jotka viivästyttävät koulutusten toteutumista.

1.4. Kympin työllisyysalueen tilanne tammi–syyskuu 2025

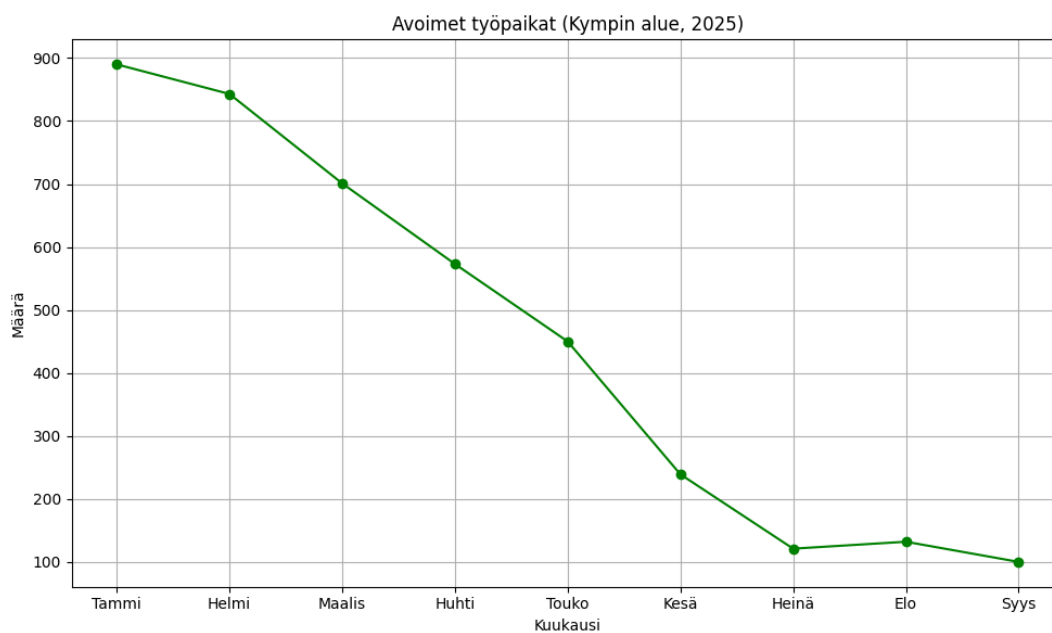
Työttömät ja lomautetut



Työttömyysaste



Avoimet työpaikat



Keskeiset havainnot työllisyydestä

- Työttömyys laski alkuvuodesta, mutta kesän jälkeen kehitys pysähtyi.
- Lomautukset vähenivät merkittävästi, mikä on positiivinen signaali.

- Avoimien työpaikkojen määrä supistui jyrkästi – tämä on suurin huolenaihe loppuvuodelle.
- Työttömyysaste pysyi alle maakunnan keskiarvon, mutta trendi on tasoittunut.

Virta työttömyyteen 1-3kk – Kympin työllisyysalue (tammi–syyskuu 2025)

Yhteenvetotaulukko

Kuukausi	Työttömyysjaksoja alkoi	%-Virta yli 1 kk	%-Virta yli 3 kk
Tammi	583	61,6 %	48,3 %
Helmi	562	67,5 %	54,2 %
Maalis	571	54,1 %	43,6 %
Huhti	497	61,0 %	41,8 %
Touko	543	65,2 %	39,7 %
Kesä	585	63,8 %	38,5 %
Heinä	621	69,4 %	41,2 %
Elo	599	71,0 %	43,0 %
Syys	639	68,5 %	42,1 %

(Luvut on laskettu jäsenkuntien summana ja prosentit keskiarvona.)

Keskeiset havainnot

- Työttömyysjaksojen määrä laski keväällä, mutta nousi kesästä alkaen.
- %-Virta yli 1 kk pysyi korkeana koko vuoden, erityisesti elokuussa (71 %).
- %-Virta yli 3 kk laski keväällä, mutta pysyi yli 38 % koko ajan.
- Syyskuussa kaikki mittarit olivat korkeammalla tasolla kuin alkuvuonna.

Virta työttömyyteen 6–12 kk – Kympin työllisyysalue (tammi–syyskuu 2025)

Kuukausi	Työttömyysjaksoja alkoi	%-Virta yli 6 kk	%-Virta yli 12 kk
Tammi	583	18,6 %	6,2 %
Helmi	562	21,4 %	7,1 %
Maalis	571	28,3 %	8,4 %
Huhti	497	27,0 %	7,5 %
Touko	543	24,8 %	7,9 %
Kesä	585	26,1 %	8,3 %
Heinä	621	23,5 %	8,9 %
Elo	599	22,8 %	9,1 %
Syys	639	21,7 %	9,4 %

(Luvut on laskettu jäsenkuntien summana ja prosentit keskiarvona.)

Keskeiset havainnot

Virta yli 6 kk

- Alkuvuonna (tammi–helmi) 18–21 %, mutta maaliskuussa nousi 28 %.
- Huhti–kesäkuussa pysyi korkealla (24–27 %).
- Loppukesästä ja syksyllä hieman laski, mutta edelleen yli 21 % syyskuussa.
- Tämä kertoo, että noin joka neljäs työttömyysjakso pitkittyy yli puolen vuoden.

Virta yli 12 kk

- Alkuvuonna 6–7 %, mutta nousi tasaisesti koko vuoden.
- Syyskuussa jo 9,4 %, mikä on merkittävä, koska se kertoo pitkäaikaistyöttömyyden riskin kasvusta.

- Nousutrendi on selvä: pitkät työttömyysjaksot lisääntyvät.

Yhteenvedona voidaan tulkita, että työttömyyden yleinen trendi on, että lyhyet työttömyysjaksot eivät enää lyhene, vaan osa työttömistä siirtyy pidempiin jaksoihin. Pitkäaikaistyöttömyyden riski kasvaa, mikä on huolestuttavaa loppuvuotta ajatellen.

1.5 Kehitämme suunnitelmallisesti henkilöstön osaamista ja työhyvinvointia.

Henkilöstön osaamista pyritään vahvistamaan ulkoisilla koulutushankinnoilla ja sisäisillä perehtymis- tai koulutushetkillä. Koko henkilöstölle on hankittu koulutussarja, jonka tarkoituksena on lisätä henkilöstön ohjausosaamista ja valmennuksellisia valmiuksia osana asiantuntijatyötä. Lisäksi organisaation sisäisesti järjestetään yhteisiä perehtymis- tai koulutushetkiä, jotka voivat liittyä esimerkiksi työn sisältöön tai lain soveltamiseen. Henkilöstöä on myös kannustettu kehittämään ja ylläpitämään omaa osaamistaan KEHA-keskuksen järjestämien webinaarien avulla.

Henkilöstön työhyvinvointiin kiinnitetään jatkuvasti huomioita. Työhyvinvointia on pyritty tukemaan mm. liikunnan avulla. Tämä tarkoittaa sitä, että työntekijä saa käyttää työajastaan kaksi tuntia liikuntaan joka viikko. Lisäksi käytössä on ePassi, jolla tuetaan työntekijöiden omaehtoista liikunta- ja harrastustoimintaa. Palvelua laajennettiin koskemaan myös hyvinvointia, joka tarkoittaa pakollisen työterveyshuollon ulkopuolisia työnantajan vapaaehtoisesti tukemia hyvinvointi- ja terveystalvuita, esim. hierontaa ja fysioterapiaa. Olemme perustaneet myös työhyvinvointiryhmän, jokaideoi henkilökunnalle erilaisia työhyvinvointia tukevia tempauksia ja tapahtumia. Varsinainen työterveyshuolto henkilökunnalle on järjestetty Terveystalon kautta. Lisäksi henkilöstön työhyvinvointia tuetaan seuraamalla ja kehittämällä mm. työn sujuvuutta, työhyvinvointia, esihenkilötyötä ja työturvallisuutta esim. työsuojelun käytäntöjen ja suunnitelmien kautta. Työpaikkaselvitykset on tehty Lapuan ja Alavuden toimipaikkoihin. Muihin toimipaikkoihin selvitykset aikataulutetaan myöhemmin tapahtuvaksi.

Henkilötyövuosimäärä oli 30.9.2025 yhteensä 45 henkilötyövuotta.

1.6 Henkilöstön keskeisiä tunnuslukuja 1.1. - 30.9.2025

Henkilötyövuodet	45 Htv
Sairausprosentti	53,6 %
Terveysprosentti	46,4 %
Sairauspoissaoloprocentti	3,1 %
Kokonaiskustannukset € /hlö	961,90 €
Kokonaiskustannukset € (KL1 KL2 ja KL0)	43 046 €
Sairauspoissaolopäivien kustannus	170 200 €
Koulutuspäivät / hlö	7 pv
Kehittämiskustannukset €/hlö	98 €

2. Talousarvion toteutuminen 1.1.-30.9.2025

Vuoden 2025 alussa, Kuntayhtymä Kympin aloittaessa toimintansa, vallitsi Suomessa haastava taloudellinen suhdannetilanne, joka nosti työttömyyslukuja. Tästä haastavasta työmarkkinatilanteesta huolimatta Kympin työllisyysalueen toiminta on käynnistynyt odotusten mukaisesti. Viranomastehtävä on otettu hyvin haltuun, ja alueella palvellaan noin 5 000 asiakasta kymmenen jäsenkunnan alueella.

Työllisyyspalveluiden rahoitustilanne on kohdannut haasteita uuden lainsäädännön, suhdannetilanteen sekä rahoitusmekanismin muutosten vuoksi. Rahoitukseen vaikuttavat muun muassa valtion vuonna 2024 tekemät päätökset eri etuuksista, jotka ovat tuoneet haasteita kuntayhtymän talousarvion valmisteluun ja tilannekuvan muodostamiseen.

Valtion päätösten vaikutukset ulottuvat aina vuoteen 2026 saakka. Vuodelle 2025 kohdistetut määrärahasidonnat rajoittivat työllisyysalueen budjettia merkittävästi. Sidonnat vaikuttivat muun muassa siihen, ettei yrityksille myönnetty palkkatukea kevään ja kesän aikana, lukuun ottamatta yli 55-vuotiaiden työllistämistukea, joka on tälle kohderyhmälle subjektiivinen oikeus. Yritysten palkkatukien hakukanava avattiin uudelleen syyskuun aikana, kun osa sidonnoista ei toteutunut eri syiden takia. Vaikka työllisyystilanne on edelleen haastava ja

maailmanlaajuinen tilanne epävakaa, odotetaan työllisyyden kehityksessä myönteisiä merkkejä vuoden vaihteen jälkeen.

2.1. Kunnille ja työvoimaviranomaisille maksettavat työvoimapalveluiden järjestämisvastuun siirtoon liittyvät korvaukset

Työ ja elinkeinoministeriö maksoi 30.4.2025 valtioneuvoston raha-asiaivaliokunnan puoltamana työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain ja eräiden siihen liittyvien lakien voimaanpanosta annetun lain (383/2023), jäljempänä voimaanpanolain, 6 §:n 3 momentissa ja 11 §:n 2 momentissa tarkoitetut korvaukset kunnille ja työvoimaviranomaisille.

Tuki- ja korvauspäätöksiä koskevat korvaukset maksettiin hallituksen esityksessä eduskunnalle työvoimapalveluiden uudelleen järjestämiseen liittyvien lakien muuttamista koskevaksi lainsäädännöksi (HE 37/2024 vp) kuvatun mukaisesti perustuen korvausten piirissä olevilla päätöksillä tehdyn maksamattoman sidonnan määrään. Korvausten määrää ei tulla tarkistamaan jälkikäteen, joten esimerkiksi peruuntuneista tai keskeytyneistä työllistämisyksyksistä aiheutuneet säästöt sidottuun määrään nähden, jäävät työvoimaviranomaiselle.

Siltä osin, kun korvausten piirissä olevat sidonnat on tehty valtion järjestämisvastuun aikaan arviomäärärahamomenteilta, sovellettiin korvauksiin valtion talousarviossa määritettyä enimmäismäärää. Enimmäismäärän vuoksi korvauksen määrää alennetaan kaikkien työvoimaviranomaisten osalta 17,08 prosenttia täysimääräiseen arviomäärärahamomenteilla tehtyyn maksamattomaan työvoimaviranomaisille siirtyneeseen sidontaan nähden.

Kuntayhtymä Kymppi sai 30.4. korvauksia valtiolta seuraavasti:

- Korvaus arviomäärärahamomenttien sidonnoista
461725,21 €
- Muut sidonnat
37381,23 €
- Lomapalkkavelka
345502,20 €

Kuntayhtymä Kymppi sai valtion korvauksia yhteensä 1 181 098,65 €. Korvaukset kohdennetaan taseesta toteuman mukaan meno-oikaisuna.

2.2. Tilikauden tulos ja siihen vaikuttavat tekijät

Tilikauden tulos näyttäytyy ennakoitua suurempana, mikä johtuu osin valtiolta saaduista korvauksista. Osa myönnettyistä palkkatuki- ja starttirahatukijaksoista, joista korvaus on saatu, on eri syistä peruuntunut tai keskeytynyt. Näistä syntyneet säästöt jäävät työvoimaviranomaisen käyttöön, eikä niitä peritä takaisin.

Tulokseen vaikuttavat myös työvoimakoulutusten myöhäinen käynnistyminen. Koulutukset painottuvat pääosin syyskaudelle, ja osa niistä ulottuu vuodelle 2026 määrärahasidontoina. Koska vuoden 2025 aikana tehdyt sidonnat eivät ole vielä jaksotettu siirtovelkoihin, ne näkyvät tässä vaiheessa tilikauden tuloksessa kasvattavana tekijänä.

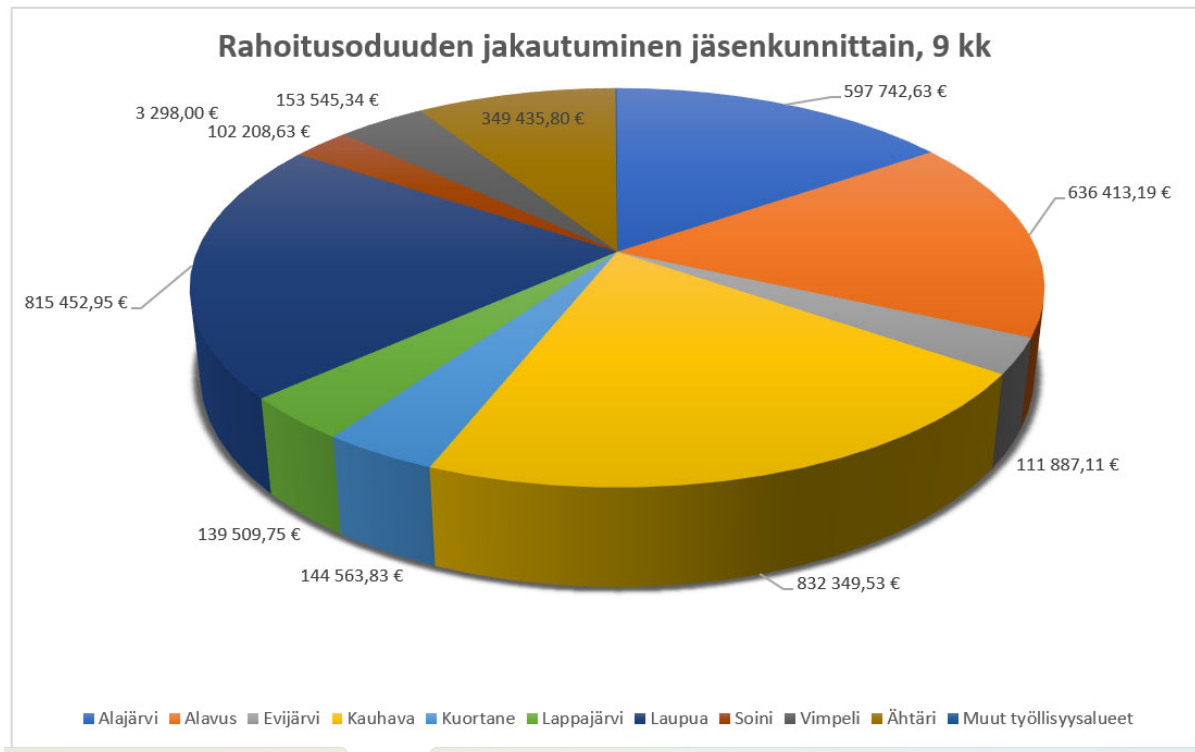
2.3. TTS-mittarit ja tavoitetasot

Tammi – syyskuun 2025 yhteenveto

➤ Toimintakate	1 090 581,65 €
➤ Vuosikate	1 090 264,04 €
➤ Tilikauden tulos	1 064 899,97 €
➤ Tilikauden ylijäämä	1 064 899,97 €

2.4. Tuottojen ja kulujen kehitys

Myyntituotot, 9 kk



Myyntituotot jäsenkunnilta yhteensä 3 883 108,71 €

Myyntituotot muilta työllisyysalueilta 3 298 €

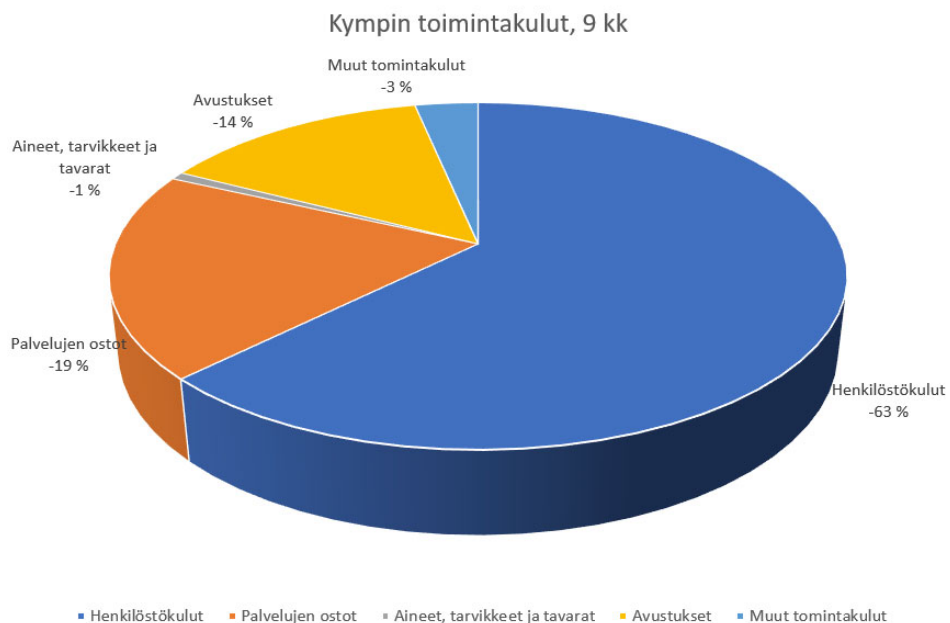
Myyntituotot yhteensä 3 886 406,71 €

Kympin työllisyysalueen rahoitusosuuden jakautuminen jäsenkunnittain, 9kk

Alajärvi	597 742,63 €
Alavus	636 413,19 €
Evijärvi	111 887,11 €
Kauhava	832 349,53 €
Kuortane	144 563,83 €
Lappajärvi	139 509,75 €
Laupua	815 452,95 €
Soini	102 208,63 €
Vimpeli	153 545,34 €
Ähtäri	349 435,80 €
Muut työllisyysalueet	3 298,00 €

Myyntituotot koostuvat jäsenkuntien maksuosuuksista, joka pohjautuvat Valtiovarainministeriön joulukuun 2024 julkaisemiin valtionosuuslaskelmiin. Yksittäisen jäsenkunnan vuosittainen rahoitusosuus määräytyy 1.1.2025 jäsenkunnan TE-palveluihin saaman valtionosuusrahoituksen mukaisena. Selvyyden vuoksi todettakoon, että edellä mainittu valtionosuusrahoitus määräytyy valtionosuusjärjestelmässä työikäisen väestön perusteella (50 % paino) ja työttömien määrän perusteella (50 % paino). Talousarvion laadinnassa on huomioitu 95 % jäsenkuntien TE-palveluihin saamasta valtionosuusrahoituksesta. Kuntayhtymä laskuttaa talousarvionsa mukaiset jäsenkuntien rahoitusosuudet vähintään 4. kertaa vuodessa.

Toimintakulujen jakautuminen, 9kk



Henkilöstökulut	-1 750 896,37 €
Palvelujen ostot	-539 148,00 €
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-20 105,06 €
Avustukset	-394 066,29 €
Muut toimintakulut	-92 326,34 €
Toimintakulut yhteensä	-2 796 542,06 €

Henkilöstökulujen arvioidaan kasvavan jonkin verran, johtuen henkilöstön palkkojen muuttamisesta KVTES tasopalkkajärjestelmään. Toimeenpanovaihe tulee toteuttaa viimeistään 30.9.2025 mennessä. Tasopalkkajärjestelmän myötä tulee myös palkkojen harmonisointi ottaa huomioon, mikä aiheuttaa jonkin verran palkkakustannusten nousua. Samoin kunta-alan virka- ja työehtosopimus vaikuttaa palkkakulujen nousuun. Lokakuussa tulee palkkoihin yleiskorotus, jonka suuruus on 2,5 %. Henkilöstökulujen lomapalkkavelkaan saatiin valtiolta huhtikuun aikana siirtyvän henkilöstön osalta lomapalkkavelan korvaus -345 502,20 €.

Palvelujen ostot koostuvat muutosturvakoulutuksista sekä ammatillisista työvoimakoulutuksista. Palveluiden ostoista on sidottu 30.9. mennessä - 414 521,07 € (solmitut ostosopimukset), joka on noin 41 % talousarvioon merkitystä budjetista. Näistä sidonnoista noin 246 573,60 € ulottuu tällä hetkellä vuodelle 2026. Tulevan syksyn näitä koulutuksia ollaan hankkimassa lisää. Varsinainen toteuma asiakaspalvelujen ostoissa oli 30.9. mennessä -536 893,84 €, joka on 46 % talousarviosta.

Muiden palveluiden ostoissa näkyvät mm. hallinnon kulut (toimistokulut, ICT-palvelut, asiantuntijapalvelut, matka- ja majoituskulut)

Avustukset (palkkatuki, starttiraha ja hvkk) kohdassa toteuma ilman valtiolta tulevien päätösten maksuja on -394 066,29 €.

Muut toimintakulut koostuvat toimipaikkojen vuokrasta ja koneiden leasing-vuokrasta.

2.5. Tunnusluvut kuntayhtymä Kymppi 1.1. - 30.9.2025

Tunnusluku	30.9.2025	Tulkinta
Toimintatuoto / Toimintakulut, %	139,00 %	Hyvä
Omavaraisuusaste, %	75 %	Erinomainen
Kertynyt yli- /(ali)jäämä, 1000 €	1065	Hyvä
Kassan riittävyys, pv	187	Erittäin hyvä

2.6. Riskienarviointi

Toimintavuodesta 2025 tekee erityisen uuden organisaation lisäksi, työvoimapaalveluiden uudenlainen järjestäminen koko Suomessa. Meneillään on ollut useita lakimuutoksia, joita on viety läpi nopealla aikataululla.

Tunnistettuja riskejä ovat järjestelmätoteutusten onnistuminen, resurssien riittävyys ja toimintaympäristön muutokseen liittyvät riskit.

Riskienhallinnan avulla pyritään saamaan kohtuullinen varmuus organisaation tavoitteiden saavuttamisesta sekä toiminnan jatkuvuudesta ja häiriöttömyydestä muuttuvan lainsäädännön ja valtion ohjauksen aiheuttamissa muutoksissa.

Riskiarvioinnissa tunnistettiin haasteita erityisesti järjestelmien haltuunotossa ja tehtävien perehdytyksessä. Näihin on panostettu, ja kyky hallita keskeneräisyyttä on nähty tärkeänä osana kehitystyötä.

Kuntayhtymä Kymppin asiakaspalvelussa riskienhallinta on otettu huomioon erityisesti siirtymävaiheen ja uuden organisaation käynnistymisen yhteydessä. Olemme rakentaneet asiakaspalvelua siten, että riskejä palvelukatkoksista ja saavutettavuusongelmista on pyritty minimoimaan. Monikanavaisuus, selkeä viestintä ja lähipalvelut ovat olleet keskeisiä keinoja riskienhallinnassa. Myös Asiakaspalvelun laatuun ja tavoitettavuuteen on kiinnitetty huomiota, ja

palvelutarpeen arviointia on toteutettu kasvokkain lähipalveluna jokaisessa jäsenkunnassa.

Riskienhallintatoimina vahvistamme henkilöstön osaamista sekä viestintää ja tiedottamista, varaudumme kriisiviestintään ja ennakoimme toiminnan kehittämistä. Lisäksi henkilöstön turvaviestijärjestelmä on tulevaisuudessa kilpailutettava ja huomioitava vuoden 2026 talousarvion suunnittelussa.

2.6 Talousarvion toteutumisvertailu

	TA2025	TAMuutos 2025	Toteuma 9kk	Jäljellä	Totema%
Tuloslaskelma					
Toimintatuotot					
Myyntituotot	5 099 478,00	5 177 478,00	3 883 108,71	1 294 369,29	75,00 %
Tuet ja avustukset	30 000,00	30 000,00	617,00	29 383,00	2,06 %
Myyntituotot muilta työll			3 298,00		
Liiketoiminnan muut tuotot			100,00		
Toimintatuotot yht.	5 129 478,00	5 207 478,00	3 887 123,71	1 320 354,29	74,65 %
Toimintakulut					
Henkilöstökulut					
Palkat ja palkkiot	-2 023 950,00	-2 023 950	-1 465 636,27	-558 313,73	72,41 %
Eläkekulut	-412 216,00	-412 216	-246 775,11	-165 440,89	59,87 %
Muut henkilöstö					
sivukulut	-53 634,00	-53 634	-38 484,99	-15 149,01	71,75 %
Henkilöstökulut yht.	-2 489 800,00	-2 489 800	-1 750 896,37	-738 903,63	70,32 %
Palvelujen ostot	-1 168 045,00	-1 168 045	-539 148,00	-628 897,00	46,16 %
Aineet, tavarat,					
tarvikkeet	-95 000,00	-95 000	-20 105,06	-74 894,94	21,16 %
Avustukset	-1 200 000,00	-1 200 000	-394 066,29	-805 933,71	32,84 %
Muut toimintakulut	-134 400,00	-134 400	-92 326,34	-42 073,66	68,70 %
Toimintakulut yhteensä	-5 087 245,00	-5 087 245	-2 796 542,06	-2 290 702,94	54,97 %
Toimintakate	42 233,00	120 233	1 090 581,65	-970 348,65	907,06 %
Rahoitustuotot ja kulut		-500	-369,31	-130,69	73,86 %
Verotilitysten korot	0,00	0	51,70	-51,70	
Muut rahoituskulut	0,00	-500	-317,61	-182,39	63,52 %
				0,00	
Vuosikate	42 233,00	119 733	1 090 264,04	-970 531,04	910,58 %
				0,00	
Suunnitelman mukaiset poistot	-26 329,00	-30 880	-25 364,07	-5 515,93	82,14 %
				0,00	
Tilikauden tulos	15 904,00	88 853	1 064 899,97	-976 046,97	

2.7 Rahoituslaskelma 30.9.2025

Toiminnan rahavirta				
Vuosikate	119 733,00	1 090 264,04	970 531,04	910,58 %
Investointien rahavirta				
investointimenot	-15 000,00	-28 662,93	-13 662,93	191,09 %
Rah.osuudet invest. menoihin				
Inv/Rahoitusosuudet	0,00	-200,00	-200,00	
Rahoitusosuudet investoinnit	0,00	-200,00	-200,00	
Investointien rahavirta	-15 000,00	-28 862,93	-13 862,93	192,42 %
Toiminnan ja investointien rahavirta	104 733,00	1 061 401,11	956 668,11	1013,44 %
Rahoituksen rahavirta	254 733,00	486 712,92	231 979,92	191,07 %
Rahavarojen muutos	0,00	1 548 114,03		
Rahavarat 31.12.2024				
pankkitili		1 917 199,05		
Rahavarat 1.1.2025		369 085,02		
Rahavarojen muutos		1 548 114,03		

2.8 Tuloslaskelma 30.9.2025

	Toteuma
<u>Tuloslaskelma</u>	
Toimintatuotot	
Myyntituoto	3 887 123,71
Toimintakulut	
Henkilöstökulut	
palkat ja palkkiot	-1 465 636,27
Henkilöstösivukulut	-285 260,10
Henkilöstökulut yht	-1 750 896,37
Palvelujen ostot	
Asiakaspalvelujen ostot	-280 854,29
Muiden palvelujen ostot	-258 293,71
Palvelujen ostot yht	-539 148,00
Aineet, tavarat ja tarvikkeet	-20 105,06
Avustukset kotitalouksille	
starttiraha	-118 586,35
muut avustukset kotial	-2 710,74
Avustukset yhteisöille	
palkkatuki	-271 769,20
muut avustukset yhteisöille	-1 000,00
Avustukset yhteensä	-394 066,29
Muut kulut	-1 045,63
vuokrat	-91 280,71
Muut kulut yhteensä	-92 326,34
Toimintakulut yhteensä	-2 796 542,06
Toimintakate	1 090 581,65
Rahoitustuotot ja kulut	51,7
muut rahoituskulut	-369,31
Vuosikate	1 090 264,04
Poistot ja arvonalentumiset	-25 364,07
Suunnitelman mukaiset poistot	-25 364,07
Tilikauden tulos	1 064 899,97

2.9 Tase 1.1.-30.9.2025

VASTAAVAA	Tilivuosi	Edellinen vuosi
PYSYVÄT VASTAAVAT	1.-9.2025	1.-12.2024
Aineettomat hyödykkeet		
Muut pitkävaikutteiset menot		
Tietokoneohjelmistot	116 977,40	
Aineettomat hyödykkeet yht.	116 977,40	
 Aineelliset hyödykkeet		
Keskeneräiset hankinnat		113 678,54
Aineelliset hyödykkeet yht.		113 678,54
 Sijoitukset		
Osakkeet j osuudet		
Muut osakkeet ja osuudet	200,00	
Sijoitukset	200,00	
PYSYVÄT VASTAAVAT	117 177,40	113 678,54
 VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	717,00	
Muut saamiset valtiolta	-8 616,30	
Muut saamiset		5,45
Alv- saamiset	16 844,72	57 706,96
Muut saamiset	8 228,42	
Lyhytaikaiset saamiset yht.	8 945,42	903 037,21
 Rahat ja pankkisaamiset		
PoP-pankkitili	1 917 199,05	369 085,02
VAIHTUVAT VASTAAVA	2 043 321,87	426 797,43
 VASTAAVAA	2 043 321,87	540 475,97

VASTATTAVAA	Tilivuosi 1.-9.2025	Edellinen vuosi 1.-12.2024
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	150 000,00	150 000,00
Edellisten tilikausien ylijäämä	307 107,32	
Tilikauden ylijäämä(alijäämä)	1 064 899,97	307 107,32
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	1 522 007,29	457 107,32
VIERAS PÄÄOMA		
Lyhtyaikainen (koroton vieras)		
Ostovelat	84 238,27	67 310,96
Muut velat	83 763,09	8 246,67
SIIRTOVELAT		
Lomapalkkajaksotus	353 313,22	7 811,02
Lyhtyaikainen (koroton vierasf) yht.	521 314,58	83 368,65
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	2 043 321,87	83 368,65
VASTATTAVAA	2 043 321,87	540 475,97



Kuntayhtymä Kymppi

Talousarvio ja toimintasuunnitelma 2026 ja
taloussuunnitelma vuodet 2027–2028

Yhtymähallitus 14.11.2025

Yhtymäkokous 26.11.2025

Sisältö

1. Talousarviota ja toimintasuunnitelmaa koskevat perustiedot	2
1.1. Toiminta-ajatus.....	2
2. Talousarvion ja toimintasuunnitelman tavoitteet vuodelle 2026	3
2.1. Työllisyysalueen perustehtävä	4
2.2. Palvelusuunnitelma.....	5
2.3. Suunnitteluperusteet.....	8
2.4. Tuloksen muodostuminen.....	9
2.5. Talousarvion sitovuus	10
2.6. Toiminnan arviointi	10
3. Toimintasuunnitelman tavoitteet vuodelle 2026	12
3.1. Kuntayhtymän tavoitteet vuodelle 2026	12
3.2. Henkilöstö	13
3.3. Riskienarviointi.....	13
4. Käyttötalousosa.....	14
5. Investoinnit ja rahoitus.....	15
6. Rahoitusosa	16
7. Talousarvio 2026 ja Taloussuunnitelmat vuosille 2027–2028	16

1. Talousarviota ja toimintasuunnitelmaa koskevat perustiedot

1.1. Toiminta-ajatus

TE-palvelut siirtyivät valtiolta kunnille 1.1.2025. Uudistuksen myötä TE-toimistot lakkasivat ja Suomeen muodostui yhteensä 45 työllisyysaluetta tai kuntaa, jotka ovat vastanneet 1.1.2025 alkaen julkisten työvoimapalvelujen järjestämisestä.

Kympin työllisyysalueen muodostavat Alajärven, Alavuden, Evijärven, Kauhavan, Kuortaneen, Lappajärven, Lapuan, Soinin, Vimpelin ja Ähtärin kunnat. Työllisyysalueen organisointimuotona on Kuntayhtymä Kymppi. Perussopimuksen mukaisesti Kuntayhtymällä on työvoimapalveluiden järjestämisvastuusta annettuun lakiin (23.3.2023/380) perustuva vastuu työvoimapalveluista. Kuntayhtymä Kymppi toimii työvoimaviranomaisena kuntayhtymän jäsenkuntien alueella.

Kuntayhtymän ylintä päätösvaltaa käyttää yhtymäkokous, joka siirtää toimivaltaansa hallintosäännöllä. Toimintaa johtaa 14 jäseninen yhtymähallitus. Kuntayhtymällä on johtaja, joka toimii yhtymähallituksen esittelijänä ja johtaa toimintaa yhtymähallituksen alaisuudessa.

1.1. Talousarviota ja taloussuunnitelmaa koskevat säännökset

Kuntalaki edellyttää kunnan toiminnalta tavoitteellisuutta ja suunnitelmallisuutta. Valtuuston ja kunnan muiden toimielinten on talousarviossa ja -suunnitelmassa sekä niihin perustuvissa käyttösuunnitelmissa ja erillisbudjeteissa hyväksyttävä toimintaa ja taloutta koskevat tavoitteet. Kuntalain mukaan kuntayhtymän talousarvion tulee sisältää käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosan. Lisäksi Kuntalain mukaan talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kuntayhtymän toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet.

Kuntayhtymä Kympin perussopimuksen mukaan kuntayhtymän yhtymäkokous päättää Kuntayhtymän talousarviosta, taloussuunnitelmasta, tavoitteista ja mittareista. Kuntayhtymän toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Talousarvio ja -suunnitelma sitovat toimielimiä ja henkilöstöä ja ovat samalla näiden ohjauksen ja valvonnan välineitä. Perussopimuksen mukaisesti talousarvion muutoksista päättää yhtymäkokous. Määrärahojen riittävyys ja tavoitteiden realistisuus tulee huomioida talousarviota laadittaessa. Talousarvio ja -suunnitelma ovat laadittava siten, että edellytykset asetettujen tavoitteiden mukaisten kuntayhtymän tehtävien hoitamiseen turvataan.

Hallintosäännön 4§ mukaan kuntayhtymän keskeiset talouden ja toiminnan suunnitteluun ja palveluiden järjestämiseen liittyvät sekä muut toiminnan kannalta merkittävät asiat käsitellään Kuntayhtymän ja sen jäsenkuntien johdon yhteistyökokouksessa ennen niiden esittelyä yhtymähallitukselle.

Perussopimuksen 18 §:n mukaisesti kuntayhtymän talousarvion ja taloussuunnitelman valmistelun yhteydessä kuntayhtymä käy jäsenkuntien kanssa neuvottelut suunnitelmavuosien palvelutuotannon laajuudesta ja laadusta. Neuvottelu tapahtuu johdon yhteistyökoukussa, jossa käydään läpi vuosittaisen talouden mitoituksena olevan valtionosuuksista muodostuvan talousarviokehityksen ja kahden seuraavan vuoden arviot kuntayhtymän johtajan esittelemien ennakkotietojen pohjalta.

Jäsenkuntien yhteistyökokous esitti 19.5.2025, että talousarvion rahoituspohjaksi 2026 hyväksytään vuoden 2025 valtionosuuslaskelmista jäsenkuntien 100 % laskennallinen siirtymäajan rahoitus (Vos laskelmat julkaistu joulukuussa) ja että Taloussuunnitteluvuodet 2027–2028 korotetaan Kuntatyönantajan sopimien yleiskorotusten suhteessa. Tuleville vuosille korotukset ovat varsin maltillisia.

Kuntaliiton ja valtionvarainministeriön mukaan valtionosuuslaskelmista ei enää pysty eriyttämään työllisyysalueen rahoitusosuutta vaan kuntien pitää jatkossa eriyttää työllisyysalueen osuus muilla menetelmillä.

2. Talousarvion ja toimintasuunnitelman tavoitteet vuodelle 2026

Talousarviota valmisteltaessa käynnissä on työllisyysalueen ensimmäinen varsinainen toimintavuosi. Vuoden aikana on otettu tavoitteen mukaan haltuun siirtyvä työvoimaviranomaisen tehtävä, luotu ja kehitetty uuteen monipaikkaiseen toimintaympäristöön soveltuvat toimintamallit sekä pyritty kohdentamaan resurssit niin, että Kymppi uutena työvoimaviranomaisena kykenee saavuttamaan työllisyysalueille asetetut tavoitteet.

Vuoden 2026 talousarvion perustana on vakaa talouden hallinta. Arviossa on painotettu resurssien kasvun tehokkuutta ja palvelujen laadun parantamista ilman merkittäviä kustannuslisiä. Talousarvio tukee työllisyyden edistämistä, palvelutarpeiden kattamista sekä henkilöstön riittävyyttä haastavassa suhdannetilanteessa, jossa asiakasmäärä on ollut kohoilla.

Budjetti perustuu tasapainoiseen toimintaan, jossa toimintatuotot kattavat toimintakulut. Niukka ylijäämäinen vuosikate mahdollistaa pienimuotoisia investointeja, kuten ajanvarausjärjestelmän hankinnan, ilman velanottoa. Myös henkilöstöresurssit ja palvelujen kehittäminen on huomioitu budjetissa.

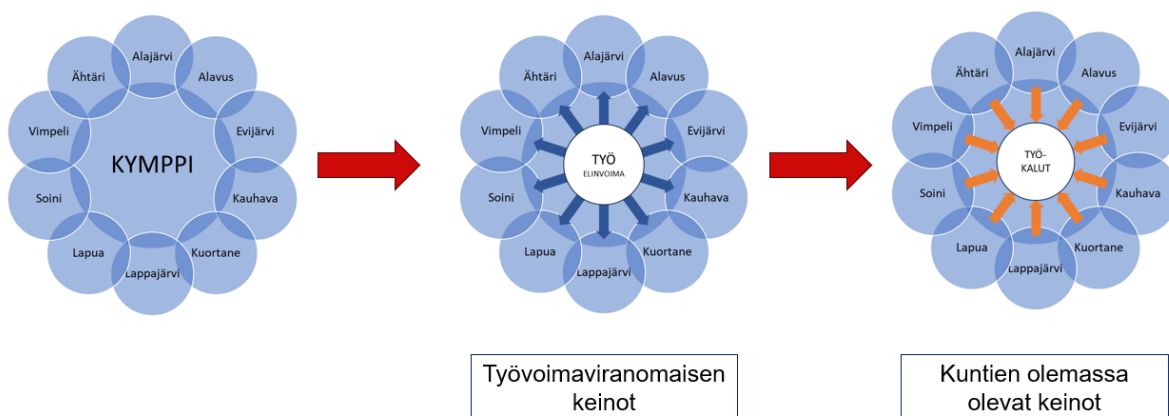
2.1. Työllisyysalueen perustehtävä

Alueen TE-palveluiden siirryttyä valtiolta Kuntayhtymä Kympin toiminnaksi on tarkoituksenmukaista muotoilla uudenlaisia entistä toimivampia ja alueen tarpeita vastaavia työllisyyspalveluita kuntien olemassa olevia toimintoja ja palveluita hyödyntäen. Haasteena nähdään rahoituksen riittävyys ja sen myötä työllisyysalueen asiakkaiden palveluiden turvaaminen ja henkilöstöresurssien riittävyys.

Uudistuksen yhteydessä myös kuntien vastuu työttömyysturvan kustannuksista on laajentunut. Työttömyysturvan rahoitusvastuu pysyy tulevaisuudessakin peruskunnilla, eikä sitä sisällytetä työllisyysalueen toimintaan. Huomionarvoista on, että helmikuusta 2025 voimaan astuneen lain mukaan kunnan vastuu työttömyysturvan rahoituksesta alkaa aiemmin ja kasvaa portaittain. Kunnan vastuu työttömyysetuuksien rahoituksesta koskee aikaisemman työmarkkinatuen lisäksi myös peruspäivärahaa sekä perusosan suuruista osuutta ansiopäivärahasta. Lisäksi palveluihin ohjaus ei poista kunnan rahoitusvastuuta, joka säilyy siihen saakka, kun henkilö työllistyy avoimille työmarkkinoille tai siirtyy jollekin muulle etuudelle.

Kympin työllisyysalueen palvelusuunnittelun näkökulmasta työttömyyden ennaltaehkäisy, työttömyyden alkuvaiheen tehostettu palveluohjaus, monialaisten palveluiden ja heikoimassa työmarkkina-asemassa olevien työnhakijoiden palveluiden kehittäminen ovat toimia, joilla jäsenkuntien työttömyysturvakustannuksiin on mahdollista vaikuttaa. Myös kuntien itse resursoimat, kuntalaisilleen tarjoamat työllisyyttä edistävät palvelut ovat kuntien tärkeitä työkaluja, joilla kunta voi vaikuttaa työttömyysturvakustannuksien tasoon.

Kohti elinvoimaekosysteemiä



2.2. Palvelusuunnitelma

Työllisyysalueen palveluita tuotetaan ensisijaisesti työvoimapalvelujen toimintaa säätelevien lakien ja asetusten mukaisesti. Laissa työvoimapalveluiden järjestämisestä tarkoitettuja julkisia lakisääteisiä työvoimapalveluita ovat työnvälityspalvelut, tieto-, neuvonta- ja ohjauspalvelut, valmennus, työvoimakoulutus ja muutosturvakoulutus. Julkisiin työvoimapalveluihin kuuluvat myös henkilöasiakkaan palveluprosessiin liittyvät asiantuntija-arvioinnit, järjestämislain mukaiset kokeilut, työttömyysetuudella tuettu työnhakijan omaehtoinen opiskelu sekä työnantajalle ja henkilöasiakkaalle myönnettävät tuet ja korvaukset.

Työllisyysalueen järjestämissuunnitelmassa on linjattu, että kaiken suunnittelun lähtökohdiana Kympin työllisyysalueella on lähipalvelu, jota on saatavilla jokaisessa alueen kunnassa. KEHA:n tilastoinnin mukaan tässä on ensimmäisten toimintakuukausien osalta myös onnistuttu kasvokkain tapahtuvan asiakaspalvelun osuuden ollessa yli 40 %.

Järjestämissuunnitelman mukaisesti lakisääteiset palvelut suunnitellaan lähtökohtaisesti niin, että ne on mahdollista toteuttaa Kympin työllisyysalueen kunnille osoitettavin valtionosuuksin. Kuntaliiton ja valtionvarainministeriön mukaan valtionosuuslaskelmista ei enää pysty eriyttämään työllisyysalueen rahoitusosuutta vaan kuntien pitää jatkossa eriyttää työllisyysalueen osuus muilla menetelmillä. Tämä edellyttää jatkossa perussopimuksen muutosta.

Jäsenkuntien on mahdollista panostaa työllistymiseen ja työllisyyttä edistäviin palveluihin enemmän kuin laki velvoittaa. Tällöin kunnat toteuttavat palvelut omilla resursseillaan.

Työllisyyspalveluilla on merkittävä rooli alueen elinvoimatyössä ja elinvoiman kehittämisessä. Pidemmän aikavälin tavoitteena on rakentaa alueelle toimiva työllisyydenhoidon palveluekosysteemi, yhdistämällä lakisääteiset työvoima- ja elinkeinopalvelut tehokkaasti sekä taloudellisesti olemassa olevaan palveluverkostoon. Ekosysteemityötä tehdään yhteistyössä kuntien ja muiden alueen toimijoiden kanssa, yliaalueellista yhteistyötä unohtamatta.

Kuntayhtymän organisaatio jakautuu työllisyyspalveluihin (henkilöasiakaspalvelut) sekä kohtaanpalveluihin (yritys- ja koulutuspalvelut), joiden toiminnot pyritään arjessa sovittamaan tiiviisti yhteen. Lisäksi kuntayhtymän hallinto- ja tukipalvelut pyritään järjestämään kustannustehokkaasti, vaikka kuntayhtymä itsehallinnollisena organisaationa edellyttää toimivaa hallintoa. Jo kuntayhtymän perustamisvaiheessa tunnistettiin, että organisaatiorakenne vaatii muutoksia ja sitä on päivitetty varsinaisen palvelutoiminnan käynnistyttyä. Tätä ovat tukenut myös YT-prosessi uusine tehtävänkuvineen kesällä 2025.

Kympin työllisyysalueen tarjoaa työllisyyspalveluita lähipalveluina kaikissa alueen kunnissa. Ensisijaisena palvelukanavana on sähköiset palvelut ja asiakkaita kannustetaan

asioimaan ensisijaisesti verkossa. Kympin työllisyysalueen toiminnan alkaessa asiakaspalvelua tullaan järjestämään toimipaikoissa siten, että Alajärven, Alavuden, Kauhavan ja Lapuan päätoimipaikoissa tarjotaan ajanvarauksetonta asiakaspalvelua (ns. walk in) kerran viikossa: Alajärvi ja Kauhava tiistaisin klo. 9–14 sekä Alavus ja Lapua torstaisin klo. 9–14. Muina aikoina, viitenä päivänä viikossa, kussakin päätoimipaikassa palvellaan asiakkaita ajanvarauksella. Lähipalvelutoimipaikoissa tarjotaan asiakkaille asiakaspalvelua aina ajanvarauksella. Tavoitteena on, että asiakkaat saisivat henkilökohtaista asiakaspalvelua aina omassa kotikunnassaan tai mahdollisimman lähellä sitä. Toimipaikkojen sijaintien toivotaan edistävän yhteistyötä kuntien, kuntien elinkeinotoimen ja muiden yhteistyökumppaneiden kanssa, olemalla joko samoissa tiloissa tai muulla tavoin keskenään läheisessä yhteydessä.

Kympin työllisyysalue on yhteistyössä muiden Etelä-Pohjanmaan työllisyysalueiden (Työ-Lakeus ja Suupohjan työllisyysalue), Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialueen ja Kelan kanssa sopinut monialaisen yhteispalvelun (TyM) sopimuksen, joka on astunut voimaan vuoden 2025 alussa. Alueella toimii yksi Etelä-Pohjanmaan maakunnan kattava TyM-johtoryhmä ja johtavan henkilön vastuu siirtyy vuosittain kolmen työllisyysalueen kesken. Kympin työllisyysalue tulee olemaan aloitteellinen verkosto- ja yhdyspintatyön edistämisessä ja kokoaa tarvittavia verkostoja yhteistoimintaan liittyvien tarpeiden mukaan.

Työvoimaviranomaisena Kympin työllisyysalueen tehtävänä on vastata kotoutumisohjelman kuuluvien palveluiden järjestämisestä työnhakijana oleville kotoutuja-asiakkaille. Kympin työllisyysalueen palvelu- ja toimipaikkaverkosto järjestetään siten, että palvelut ovat helposti saavutettavissa myös maahanmuuttaja-asiakkaille. Lisäksi työllisyysalue vastaa tulkkauspalvelun hankinnasta ja järjestämisestä, jotta vieraskielinen asiakas voi asioida työllisyyspalvelussa omalla äidinkielellään.

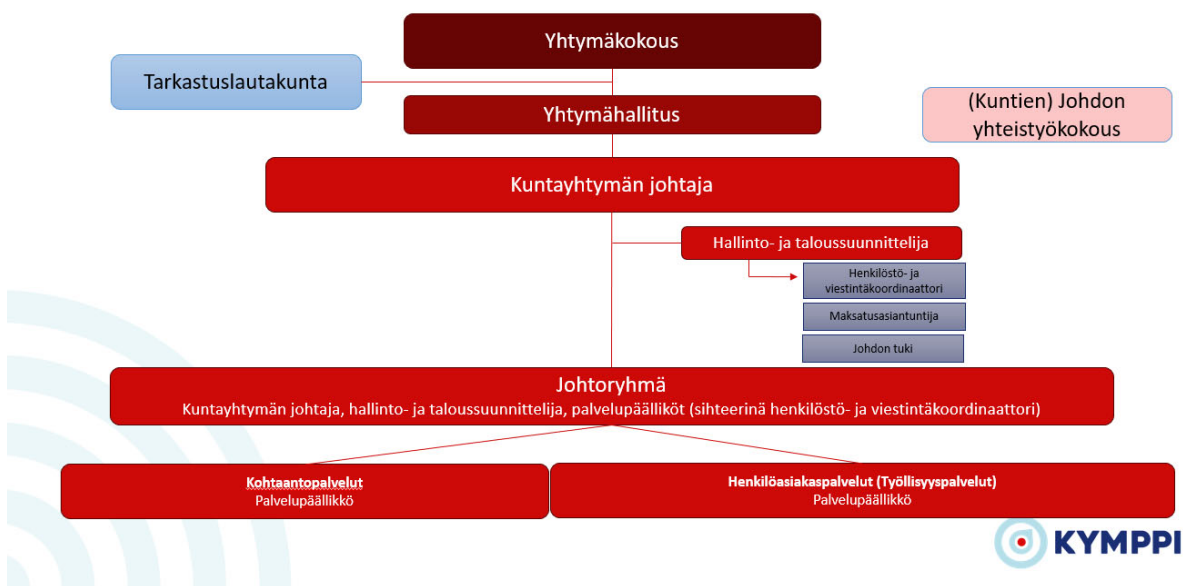
Tietty asiantuntija / asiantuntijat vastaavat Kympin työllisyysalueen kotoutuja-asiakkaitten palvelusta ja muut vieraskieliset asiakkaat palvellaan kuten muutkin työnhakija-asiakkaat palvelutarpeensa mukaisesti, tarvittaessa tulkkauspalveluja hyödyntäen. Kympin työllisyysalue tekee kotoutuja-asiakkaiden palvelutarpeen arvioinnissa tiivistä yhteistyötä alueen kuntien maahanmuuttokoordinaattoreiden kesken.

Kympin työllisyysalue vastaa työnhakijana olevien kotoutujien yhteiskuntaorientaation ohjaamisesta ja sen järjestämisestä. Yhteiskuntaorientaation järjestämistä tullaan toteuttamaan yhdessä alueen neljän kansalaisopiston kanssa vuonna 2026. Työnhakijoiden kotoutumiskoulutusta järjestetään Kympin työllisyysalueella työvoimapoliittisena kotoutumiskoulutuksena. Kotoutumiskoulutuksen lisäksi työnhakijana oleva kotoutuja voidaan ohjata omaehtoiseen kotoutumiskoulutukseen.

Maahanmuutto- ja kotoutumistyön tueksi ja palveluiden yhteensovittamiseksi Kympin työllisyysalue hyödyntää jo olemassa olevia verkostoja ja foorumeja ja tarvittaessa rakentaa uusia kumppanuuksia ja verkostoja.

Julkisia yritys- ja työnantajapalveluita ei ole säädelty yhtä vahvasti kuin työnhakija-asiakkaiden palvelua. Koko Kympin työllisyysalueen toiminta tavoittelee alueen elinvoimaisuuden edistämistä ja osaavan työvoiman saatavuutta. Erityisesti yritys- ja työnantajapalveluilla nähdään tässä olevan merkittävä rooli. Yhteisen tahtotilan mukaan Kympin työllisyysalueella tavoitellaan yhdessä kuntien elinkeinotoimijoiden kanssa tasoa, jossa yritys- ja työnantaja-asiakkaita voidaan palvella siten, että olemalla yhteydessä kehen tahansa toimijaan, asiakkaan palvelutarve tunnistetaan ja häntä neuvotaan tai ohjataan tarvitsemansa tuen ja palvelun piiriin. Pidemmän tähtäimen tavoitteena on ns. yhden luukun palveluperiaate.

Konkreettisia yhteistyökäytäntöjä ja toimintatapoja tullaan luomaan Kympin työllisyysalueen aloitteesta. Säännölliset tapaamiset kuntien keskeisten kumppaneiden kanssa ja yhteiset toimintasuunnitelmat (vuosikellot) tukevat yhdessä tekemistä. Yhteistyötä kuntien elinkeinopalveluiden kanssa edistetään siten, että kuntien elinkeinopalveluille annetaan Asiantuntija-Työmarkkinatorin (A-TMT) -katseluoikeudet, jolloin tiedonvaihto on sujuvaa myös viranomaisrajapinnassa.



Vuodelle 2026 suunnitellaan haettavaksi ulkopuolisella rahoituksella kaksi kehittämishanketta (Kymppin työtä ESR+ hanke & KohtaamoEP ESR+ hanke), joiden avulla on mahdollista kehittää uuden toimintaympäristön tarpeisiin soveltuvia palveluita. Lisäksi TEM:n valmistelemaa nuorten työllistämisseteliä varten haetaan valtiolta rahoitusta vuodelle 2026 joka kanavoidaan työvoimaviranomaisten päätöksillä.

2.3. Suunnitteluperusteet

Tasapainoista toimintaa: toimintatuotot kattavat toimintakulut

Ylijäämäistä vuosikatetta, joka mahdollistaa investointeja ilman velkaantumista. Suunniteltuja hankintoja vuodelle 2026 ovat ajanvaraus- ja videoneuvottelupalvelu helpottamaan asiantuntijoiden työtä

Panostuksia henkilöstöön ja palveluihin käsitellään tarkemmin henkilöstösuunnitelmassa.

Kunta	Vuoden 2026 rahoitusosuus
Alajärvi	838 937,00
Alavus	893 211,00
Evijärvi	157 035,00
Kauhava	1 168 211,00
Kuortane	202 897,00
Lappajärvi	195 803,00
Lapua	1 144 495,00
Soini	143 451,00
Vimpeli	215 502,00
Ähtäri	490 436,00
Yhteensä	5 449 978,00
	5 449 978,00

Taulukko 1. Työllisyysalueen jäsenkuntien rahoitusosuudet.

2.4. Tuloksen muodostuminen

Kuntayhtymän tulos muodostuu toimintatuotoista, toimintakuluista ja poistoista.

Toimintatuotot

Kuntayhtymän toimintatuotot koostuvat pääosin jäsenkuntien TE-palveluihin saaman valti-onosuusrahoituksen mukaisena. Perussopimuksen mukaisesti talousarvio 2026 tästä ko-konaissummasta on budjetoitu kuntayhtymän tuotoiksi 100 % vuoden 2025 tasosta, joka tarkoittaa 5 % korotusta kuntien rahoitusosuuksiin.

Tämän lisäksi toimintatuottoihin on varattu hanketoimintaan 0,20 milj. euroa vuodelle 2026 sekä 0,30 milj. nuorten työllistämisseteliin varattua valtion rahoitusta.

Toimintakulut

Henkilöstökulut:

Kuntayhtymä Kympin henkilöstökulut koostuvat henkilöstön palkoista, henkilöstösivukuluineen ja luottamushenkilöiden palkkioista.

Henkilöstön palkkakulut koostuvat yhteensä:

1 kuntayhtymän johtajan, 1 hallinto – ja taloussuunnittelijan, 2 palvelupäällikön, 1 talous-sasiantuntijan, 1 henkilöstö- ja viestintäasiantuntijan, 1 avopsykologin, 1 kehittämisasian-tuntijan, 1 valmentajan, 35 asiantuntijan palkkakuluista henkilöstösivukuluineen sekä nel-jän (4) kuntayhtymään perustetun määräaikaisen viran/toimen palkkakuluista henkilöstösi-vukuluineen. Lisäksi pidempiin poissaoloihin on varattu sijaisuuksiin varatuilla kustannuk-silla.

Palveluostot ja avustukset:

Palveluostot koostuvat erilaisesta työvoimapalveluihin liittyvistä asiakaspalveluostoista ja tukipalveluostoista. Asiakaspalveluostot ovat esimerkiksi työvoimakoulutusta, kotoutumis-koulutusta, valmennuksia ja asiantuntija-arviointeja. Näihin on varattu yhteensä 1,22 milj. euroa. Tämän lisäksi erilaisiin tukipalveluihin liittyviin ostoihin kuten talous- ja palkkahal-linto, ICT-palvelut, työterveyspalveluihin sekä muihin asiantuntijapalveluiden ostoon sekä matkakuluihin ja henkilöstönetuihin on varattu yhteensä noin 0,48 milj. euroa. Henkilöstö-etuun on varattu 100 euroa/henkilö/vuosi. Lisäksi avustuksiin kuten palkkatukeen ja startti-rahaan on varattu 0.96 milj. euroa.

Aineet, tarvikkeet ja tavarat sekä muut toimintakulut:

Erilaisiin tarvikehankintoihin, pieniin kalustohankintoihin on varattu yhteensä 0,02 milj. euroa. Tarvikehankinnat pitävät sisällään esimerkiksi toimistotarvikkeita. Muut toimintakulut koostuvat toimitilavuokrista, joihin on varattu siivouspalvelut huomioiden yhteensä 0,15 milj. euroa.

Poistot:

Suunnitelman mukaisia poistoja on arvioitu vuodelle 2026 olevan -0,03 milj. euroa.

2.5. Talousarvion sitovuus

Talousarvion sitovia eriä ovat kuntalain 110§:n mukaisesti valtuuston (yhtymäkokouksen) hyväksymät toiminnan ja talouden tavoitteet ja niiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Kuntayhtymä Kympin talousarvion sitovuustaso on koko kuntayhtymäntaso sekä tulo- että menoarvioiden osalta.

Talousarvion osa-alue

Käyttötalousosa

Investointiosa

Rahoitusosa

Sitovuustaso

Kuntayhtymä

Kuntayhtymä

Kuntayhtymä

Taulukko 2. Talousarvion sitovuus.

2.6. Toiminnan arviointi

Työ- ja elinkeinoministeriö seuraa ja valvoo työllisyysalueiden toimintakykyä ja toimintaedellytyksiä. Arviointia toteutetaan vuosittain YSE-keskustelussa.

Lakiin työvoimapalveluiden järjestämisestä on kirjattu, että työ- ja elinkeinoministeriö voi käynnistää neuvottelumenettelyn sellaisen työvoimaviranomaisen kanssa, jonka kyky järjestää työvoimapalveluja on kahden peräkkäisen vuoden aikana merkittävästi heikentynyt verrattuna muihin vastaaviin työvoimapalveluja järjestäviin työvoimaviranomaisiin.

Työ- ja elinkeinoministeriön yhteistyössä valtiovarainministeriön kanssa laatima arvio siitä, onko työvoimaviranomaisen kyky järjestää työvoimapalveluja merkittävästi heikentynyt, perustuu kunnan tai kuntayhtymän palvelujen järjestämistä ja saatavuutta sekä taloutta koskevaan kokonaisarviointiin. Arvioinnissa voidaan kiinnittää huomioita esimerkiksi seuraaviin mittareihin:

- **pitkäaikaistyöttömien aktivointiaste** tai muu vastaava työllistymistä edistävä toiminta,
- **yli 12 kuukauden työttömyyden lisääntymiseen** kunnassa tai työllisyysalueella verrattuna muiden vastaavien työvoimaviranomaisten tilanteeseen,
- **työnhakijoiden palveluprosessiin liittyvien keskustelujen toteutumiseen** kunnassa tai työllisyysalueella,
- sekä siihen, jos työvoimaviranomaisen **kyky järjestää tässä laissa tarkoitettuja työvoimapalveluja** on muusta syystä merkittävästi heikentynyt.

Kuntayhtymä Kympin toimintaa arvioidaan säännöllisellä raportoinnilla yhtymähallitukselle. Raportointi toteutetaan osavuosikatsauksin vuosineljännettäin siten, että ensimmäinen raportti ajalta 1.1.–31.3. laaditaan huhtikuun aikana, toinen ajalta 1.1.–30.6. elokuun aikana ja kolmas ajalta 1.1.–30.9. lokakuun aikana. Koko toimintavuoden toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteiden toteutumat raportoidaan tilinpäätöksen jälkeen toimintakertomuksessa. Tämän lisäksi kuukausittain laaditaan tuloksen valmistuttua tilinpäätösennuste, josta raportoidaan säännöllisesti hallitukselle.

3. Toimintasuunnitelman tavoitteet vuodelle 206

3.1. Kuntayhtymän tavoitteet vuodelle 2026

Tavoite/kriittinen menestystekijä:	Toimenpiteet vuodelle 2026	Tavoitetaso/mittari
TE-uudistuksen läpiviennin juurruttaminen ja toiminnan kehittäminen	Järjestelmien ja tehtävien syvempi haltuunotto arjessa, henkilöstön osaamisen vahvistaminen.	Henkilöstökoulutukset 2-3 päivää/henkilö/vuosi, kehityskeskustelut x1 vuodessa jokaiselle työntekijälle
Jäsenkuntien maksuosuuksien selkiyttäminen	Palveluiden rahoituksen kustannustenjakomallin valmistelu ja käyttöönotto.	Kustannusten jakautumisen osalta päivitetty perussopimus.
Henkilöstön työhyvinvoinnin tukeminen	Muutostuki ja työssä jaksamisen tuki henkilöstölle	Työhyvinvointikysely, tavoitteena taso ”hyvä”
Työllisyysalueen palveluiden tunnetuksi tekeminen eri asiakaskohderyhmille	Monikanavainen viestintä, asiakasviestintä, yhteydenotot alueen työnantajiin ja toimijoihin.	Asiakaspalaute ja -kyselyt. Tavoitteena taso ”hyvä”
Lähipalvelun ja henkilökohtaisten keskusteluiden määrä pysyy hyvällä tasolla.	Palveluverkoston optimaalinen hyödyntäminen ja asiakaspalvelun suuntaaminen henkilökohtaiseen asiointiin.	Lähipalveluna toteutettujen alkuhaastatteluiden osuus yli 40 % kaikista haastatteluista.
Työnhakijat työllistyvät ja työnantajat saavat osaavaa työvoimaa nopeasti.	Asiakaspalvelussa ja palvelutarpeen arvioinnissa painotetaan työnhaun alkuvaiheeseen ja työttömyyden pitkittymistä pyritään estämään aktiivisella ohjauksella työhön, koulutukseen ja palveluihin.	Pitkäaikaistyöttömyyden osuus laskee tai pysyy aiempaan vuoteen nähden samalla tasolla.
Toimijoiden välisten palveluprosessien selkiyttäminen ja yhtenäistäminen	Yhden luukun periaatteen rakentaminen.	Kyllä/Ei

Taulukko 3. Toimintasuunnitelman tavoitteet.

3.2. Henkilöstö

Kuntayhtymä Kympin palvelukseen 1.1.2025 liikkeenluovutuksella siirtynyt resurssi oli 40 htv. Lisäksi hallinnossa oli kuntayhtymän johtajan ja hallinto- ja taloussuunnittelijan virat sekä määräaikainen henkilöstö- ja viestintäkoordinaattorin toimi. Hallitus on päättänyt vaki-naistaan henkilöstö- ja viestintäasiantuntijan tehtävän toukokuussa 2025.

Henkilöstön sairauspoissaoloja sijaistamaan marraskuussa 2025 on rekrytoitu kaksi määräaikaista asiantuntijaa. Lisäksi muita poissaoloja on katettu lyhyemmillä sijaisuuksilla.

Tulevalle vuodelle on suunnitelmissa perustaa yhteensä 4 määräaikaista asiantuntijan virkaa kattamaan kasvaneen asiakasmäärien ja työnantajakontaktien tarpeet.

Lisäksi hankerahoitusten päätöksillä on valmistauduttu kahden projektipäällikön ja yhden projektiasiantuntijan tehtäviin

Henkilöstösuunnitelma 2026

Kuntayhtymän johtaja	1
Hallinto- ja taloussuunnittelija	1
Henkilöstö- ja viestintäasiantuntija	1
Palvelupäällikkö	2
Asiantuntija	35
Psykologi	1
Koordinaattori	1
Talousasiantuntija	1
määräaikainen asiantuntija	6
projektipäällikkö	2
projektiasiantuntija	1
Yhteensä	52

3.3. Riskienarviointi

Meneillään on useita lakimuutoksia, joita viedään läpi samanaikaisesti nopealla aikataululla. (Mm. Sosiaaliturvan uudistus, toimeentulotuen uudistus, Tyke-HE) Tunnistettuja riskejä ovat resurssien riittävyys ja toimintaympäristön muutokseen liittyvät riskit. Riskienhallinnan avulla pyritään saamaan kohtuullinen varmuus organisaation tavoitteiden saavuttamisesta sekä toiminnan jatkuvuudesta ja häiriöttömyydestä muuttuvan lainsäädännön ja valtion ohjauksen aiheuttamissa muutoksissa.

Merkittävimmät riskit liittyvät:

- heikkoon taloustilanteeseen

- työttömyyden kasvuun
- syrjäytymisriskeihin ja niiden vaikutuksena omistajakuntien työttömyysturvamenojen kasvuun ja
- hyvinvointialueen yhdyspintaan.

Riskienhallintatoimia ovat henkilöstön osaamisen vahvistaminen, viestintä ja tiedottaminen, sidosryhmäyhteistyön kehittäminen, kriisiviestintään varautuminen ja ennakoiva toiminnan kehittäminen.

4. Käyttötalousosa

Talousarvion käyttötalousosa eli tuloslaskelma osa osoittaa, kuinka kuntayhtymän tulorahoitus riittää palvelutoiminnan menoihin sekä taloudellisen käyttöiän mukaisiin suunnitelman mukaisiin poistoihin.

Toimintatuottojen ja kulujen erotus muodostaa toimintakatteen, joka on + 81 117 €, tästä voi päätellä, että toiminta on taloudellisesti kestäväällä pohjalla. Vuosikate vuodelle 2026 on +80 617 €. Vuosikate kuvaa, kuinka paljon toiminnasta jää katetta ennen poistoja ja investointeja. Kuntayhtymällä ei ole lainoja ja siten ei myöskään merkittäviä rahoitustuottoja ja -kuluja. Rahoitustuottoihin ja kuluihin arvioidaan menevän noin - 500 €/ vuosi. Tilikauden tulos kuvaa lopullista tilikauden tulosta huomioiden myös suunnitelman mukaiset poistot. Tilikauden tulos on ylijäämäinen +49 737 € ja suunnitelmanmukaiset poistot ovat -30 880 € euroa.

Tuloksen ollessa ylijäämäinen se parantaa maksuvalmiutta ja luo puskuria mahdollisiin muutoksiin. Ylijäämäinen tulos antaa myös mahdollisuuden varautua yllättäviin kuluihin ja palvelutarpeen kasvuun ilman lisävelkaantumista.

KUNTAYHTYMÄ KYMPPI



Tuloslaskelma osa TA2026, TS-vuodet 2027-2028

	TA2026	TS2027	TS2028
TOIMINTATUOTOT	5 951 228	5 803 827	5 758 603
Myyntituotot/Liikevaihto	5 449 978	5 602 577	5 658 603
Tuet ja avustukset	501 250	201 250	100 000
TOIMINTAKULUT	-5 870 111	-5 705 784	-5 638 802
Henkilöstökulut	-2 681 123	-2 752 838	-2 775 848
Muut kulut yhteensä	-3 188 988	-2 952 946	-2 862 954
Palvelujen ostot	-1 702 388	-2 022 046	-1 974 954
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-26 600	-36 900	-27 000
Avustukset	-1 315 000	-745 000	-709 000
Muut toimintakulut	-145 000	-149 000	-152 000
Toimintakate	81 117	98 043	119 801
Rahoitustuotot ja -kulut	-500	-500	-500
Vuosikate	80 617	97 543	119 301
Poistot	-30 880	-30 880	-30 880
Tilikauden tulos	49 737	66 663	88 421

Tilikauden tulos on ylijäämäinen, mikä luo vakautta talouteen ja mahdollistaa investoinnit ja nopan reagoinnin toimintaympäristön muutoksiin.

Taulukko 4. Tuloslaskelma.

5. Investoinnit ja rahoitus

Kuntayhtymälle ei ole suunniteltu uusia aktivoitavia investointeja vuodelle 2026 vaan esim. talousarviovuodelle suunnitellut ostot kuten turvajärjestelmä ja ajanvarausjärjestelmästä tehdyt varaukset on tehty käyttötalouteen, koska ne voidaan luokitella tilauspohjaisiin palveluihin, jonka käyttöikä on lyhytaikaista tai juoksevaa, eivätkä ne näin ollen muodostu pitkäaikaseksi aineettomaksi hyödykkeeksi.

6. Rahoitusosa

Talousarvion rahoituslaskelma koostuu toiminnan ja investointien rahavirrasta sekä rahoituksen rahavirrasta.

Talousarvion rahoitusosa	TA 2026	TS2027	TS028
Rahoitusosa			
Toiminnan rahavirta	80 617	97 544	119 301
Vuosikate	80 617	97 544	119 301
Investointien rahavirta			
Toiminnan ja investointien rahavirta	80 617	97 544	119 301
Rahoituksen rahavirta			
Omana pääomon muutokset	150 000	150 000	150 000
Vaikutus maksuvalmiuteen	230 617	247 544	269 301

Taulukko 5. Rahoituslaskelma.

7. Talousarvio 2026 ja Taloussuunnitelmat vuosille 2027–2028

Kuntayhtymän talousarvioketystä ei voi enää tulevina vuosina perustaa valtionosuuslaskelmiin, sillä kuntien valtionosuuslaskelmista ei enää pysty eriyttämään työllisyysalueen rahoitusosuutta vaan kuntien pitää jatkossa eriyttää työllisyysalueen osuus muilla menetelmillä.

Kuntayhtymä Kymppin talousarvioksi 2026 on yhteistyökokouksessa hyväksytty vuoden 2025 valtionosuuslaskelmista jäsenkuntien 100 % laskennallinen rahoitus + siirtymäajan rahoitus (Vos laskelmat julkaistu joulukuussa 2024 [Valtionosuuslaskelmia - Valtiovarainministeriö](#)) ja toimintasuunnitelma vuosille 2027–2028 on tämä 100 % laskennallinen Vos osuus sovittu korotettavaksi kuntatyönantajan sopimien yleiskorotusten suhteessa. Tuleville vuosille korotukset ovat varsin maltillisia.

Talousarvio vuodelle 2026 perustuu oletukseen, että henkilöstökulujen kasvu on noin 3 % ja muiden kulujen kasvu noin 1 %. Henkilöstökulujen kasvuun on varauduttu myös palkkojen harmonisoinnin ja yleiskorotusten osalta.

Toimintasuunnitelmassa vuodelle 2027 on varauduttu noin 2,8 %:n kulukasvuun. Vuodelle 2028 kulujen arvioidaan kasvavan noin 1 %.

Jäsenkunnilta saatavien myyntituottojen arvioidaan kasvavan vuoden 2026 talousarviossa 5 % ja suunnitelmavuosina noin 2 %.

Lisäksi toimintatuottoihin on talousarvio- ja taloussuunnitelmavuosille arvioitu mukaan EU:lta haettavaa hankerahoitusta. Talousarvion toimintatuotoissa on huomioitu myös Elinvoimakeskukselta haettava avustus nuorten työllistymiseen.