

Hankintapäätös KymppiRekry-yhteishankintakoulutuspilotti, Suomen Yrittäjäopisto Oy

Kuntayhtymä Kymppi on pyytänyt 3.6.2026 Suomen Yrittäjäopisto Oy:ltä (Y-tunnus 0208850-1) tarjousta työntekijöiden kanssa työvoimapalveluiden järjestämisestä (380/2023) 7 luku, 62§:n mukaisesta yhteishankintana toteutettavasta työvoimakoulutuksen pilotista.

Kyseessä on suora hankinta, jossa pilotoitavan palvelun tarjouspyyntö on lähetetty yhdelle palveluntuottajalle. Suomen Yrittäjäopisto Oy on jättänyt tarjouksen 15.6.2026.

Hankinnan työllisyysalueen maksuosuus koulutuksista yhteensä on enintään 60 000 € (alv 0%).

Sovellettavat säädökset:

Hankintalaki: Hankinta kuuluu Hankintalain (1397/2016) 107 § mukaisiin sosiaali- ja terveyspalvelut sekä muut erityiset palvelut Liite E palveluihin kuuluvaan CPV-koodiin 80400000 Aikuiskoulutuspalvelut ja muut koulutuspalvelut. Kyseessä on hankintalain kynnysarvon alittava hankinta (pienhankinta), johon ei sovelleta hankintalain velvoitteita. Hankinnan arvo alittaa Liitteen E kynnysarvon 400 000 €.

Kuntayhtymä Kymppi hankintaohje: Hankintaohjeen mukaisesti hankinta voidaan toteuttaa suora hankintana perustellusta syystä. Tällä pilottihankinnalla on tarkoitus kerätä tietoa koulutusmallin soveltuvuudesta yksilöllisiin työvoimakoulutuksen yhteishankintatarpeisiin.

Hankinnasta tehdään kirjallinen hankintasopimus valitun toimittajan kanssa muutoksenhakuajan jälkeen.

Valmistelija

Tiina Pulju

Päätös

Päätän, että Kuntayhtymä Kymppi hankkii KymppiRekry työvoimakoulutuksen yhteishankintapilotin Suomen Yrittäjäopisto Oy:ltä.

Hyväksyjä

Aki Ruotsala, Kuntayhtymä Kymppin johtaja

Tiedoksi

Sanna Möller-Aaltonen, Suomen Yrittäjäopisto Oy
Virpi Viitanen, Suomen Yrittäjäopisto Oy
Päivi Pyyny, Kuntayhtymä Kymppi
Janina Sarvikas, Kuntayhtymä Kymppi

Sähköinen allekirjoitus

Aki Ruotsala
Kuntayhtymä Kymppin johtaja

MUUTOKSENHAKU

HANKINTAOIKAISUOHJE

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen.

Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Kuntayhtymä Kymppi

Kirjaamo

Helakaari 10

62200 Kauhava

Kirjaamo@kypin.fi

OIKAISUVAATIMUSOHJEET KUNTALAIN MUKAAN

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kuntayhtymä Kypin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen

jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Kuntayhtymä Kymppi / Yhtymähallitus

Postiosoite: Helakaari 10, 62200 Kauhava

Sähköpostiosoite: Kirjaamo@kypin.fi

Puhelinnumero: 040 140 5900

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Päätös

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kuntayhtymä Kypin kirjaamosta.

AKI SEPPO SAMUEL RUOTSALA
Kuntayhtymä Kymppi, FI34329859, Helakaari 10, 62200, Kauhava
81f455dd-1f17-4bb6-b8ea-59d16aa5d608 - 2026-06-25 10:18:54 UTC +03:00
BankID / MobileID - 1ee26cce-9467-4738-bc64-9736b27073a9 - FI
Authority to sign - Asemavaltuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign	asemavaltuus	ställningsfullmakt	autoritet til å signere	myndighed til at underskrive
representative	nimenkirjoitusoikeus	firmitteckningsrätt	representant	repræsentant
custodial	huoltaja/edunvalvoja	förvaltare	foresatte/verge	frihedsberøvende