

Yhtymähallitus

Aika Pe 20.3.2026 klo 9.00 – 11:19**Paikka** Evijärven kunnantalo, Viskarinaukio 3, 62500 Kunnanhallituksen huone**Käsiteltävät asiat**

§	Otsikko	Liite
§ 18	Kokouksen avaus, läsnäolijoiden ja heidän äänimääränsä toteaminen	
§ 19	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	
§ 20	Pöytäkirjantarkastajien valinta	
§ 21	Tilinpäätös- ja toimintakertomus 2025	4
§ 22	Kone- ja tuotantotekniikan työvoimakoulutukset, verkossa toteutettavat teoriaopinnot (osa-alue 4)	1
§ 23	Kunniamerkki- ja huomionosoitustoimikunnan perustaminen	
§ 24	Tiedoksi saatettavat asiat	2
§ 25	Viranhaltijapäätökset - Päätösluettelo liitteenä ajalta 20.2. -13.3.2026	1

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus 20.3.2026

Osallistujat

YHTYMÄHALLITUKSEN JÄSENET				
Jäsenkunta	Varsinainen jäsen	Läsnä	Varajäsen	Läsnä
Alajärvi	Esko Rintamäki	x	Aino-Maija Ojala	
	Jari Mäenpää	x	Pentti Joensuu	
Alavus	Petri Juurakko	x	Juha Toivola	
	Riitta Ranta-Knuuttila-Mertala	x	Anja Kohtamäki	
Evijärvi	Mari Takamaa	x	Juha Alkio	
Kauhava	Marita Mattila	x	Heikki Korkealaakso	
	Timo Renko	x	Sirpa Ylikantola	
Kuortane	Ulla Siljamäki	x	Henna Harju	
Lapua	Sari Oja-Lipasti	x	Paula Alarinta	
	Helena Lahtinen	x	Susanna Suokko	
Lappajärvi	Ville Ala-aho, poistui klo 11:15	x	Mari Hernesniemi	
Soini	Markus Väliaho	T	Jaakko Palomäki	
Vimpeli	Anna Nieminen	-	Yrjö Koivukoski	x
Ähtäri	Niina Ylinen	x	Anu Huhtinen	

Muut saapuvilla olleet

Kokouksen aluksi Evijärven hallintojohtaja Urho Möller esittelee Evijärven kunnan toimintaa.

Aki Ruotsala, esittelijä Kuntayhtymän johtaja

Päivi Pyyny, pöytäkirjanpitäjä hallinto- ja taloussuunnittelija

Tiina Pulju, hankinta-asiantuntija paikalla §22

Jarmo Nurmela Teams, paikalla §24

Kuntayhtymä Kymppi**Pöytäkirja****3/2026**

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus 20.3.2026

Pöytäkirjan tarkastus

Paikka ja aika _____ / _____ 2026

Allekirjoitukset

Sari Oja-Lipasti
Yhtymähallituksen puheenjohtaja_____
Päivi Pyyny
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjantarkastus

pöytäkirjantarkastaja_____
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito:

Pöytäkirja pidetään nähtävillä kuntalain 140 §:n mukaan siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tarkastamisen jälkeen yleisessä tietoverkossa Kauhavan kaupungin verkkosivulla www.kauhava.fi/kymppi sekä Kuntayhtymä Kymppin toimitilassa, Helakaari 10, Kauhava. Linkitys tulee myös jäsenkuntien verkkosivuille.

Kuntayhtymä Kymppi**Pöytäkirja****3/2026**

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus § 18

20.3.2026

Kokouksen avaus, läsnäolijoiden ja heidän äänimääränsä toteaminen

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus 20.3.2026 § 18

Yhtymähallituksessa on 14 jäsentä, joilla on henkilökohtaiset varajäsenet. Kullakin jäsenellä on kokouksessa yksi (1) ääni.

Pöytäkirjanpitäjänä toimii talous ja hallintosuunnittelijana.

Esittelijänä toimii kuntayhtymän johtaja.

Päätösehdotus:

Yhtymähallitus toteaa läsnä olevat yhtymähallituksen jäsenet, heidän äänimääränsä ja muut saapuvilla olleet.

Päätös:

Yhtymähallitus totesi, että läsnä on 13 varsinaista ja 1 varajäsen, joista 1 Teamsin välityksellä. Kaikilla läsnä olevilla kokouksessa on yksi (1) ääni.
Todettiin, että pöytäkirjanpitäjänä toimii Päivi Pyyny kuntayhtymän johtaja Aki Ruotsala.

Kuntayhtymä Kymppi**Pöytäkirja****3/2026**

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus § 19

20.3.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus 20.3.2026 § 19

Kuntayhtymä Kymppin perussopimuksen mukaisesti yhtymähallituksen kokous on päätösvaltainen, kun yli puolet yhtymähallituksen jäsenistä on läsnä (perussopimus § 10).

Kokouskutsu on lähetetty 13.3.2026 yhtymähallituksen jäsenille sähköpostilla.

Päätösehdotus: Todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.**Päätös:** Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kuntayhtymä Kymppi**Pöytäkirja****3/2026**

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus § 20

20.3.2026

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus 20.3.2026 § 20

Yhtymähallituksen pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua yhtymähallituksen jäsentä, jollei yhtymähallitus jonkin asian kohdalla toisin päättä. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Yhtymähallituksen pöytäkirja on tarkistettavissa kolmen arkipäivän kuluessa. Pöytäkirja allekirjoitetaan ensisijaisesti sähköisesti. Pöytäkirja on mahdollista allekirjoittaa myös Kuntayhtymä Kymppin Kauhavan toimipisteessä osoitteessa Helakaari 10, 62200 Kauhava.

Yhtymähallituksen pöytäkirja siihen liitettyine valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä Kuntayhtymä Kymppin verkkosivuilla www.kympin.fi/paatöksenteko, siten kuin kuntalain 140 §:ssä säädetään.

Päätösehdotus:

Yhtymähallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina. Pöytäkirjantarkastajiksi ehdotetaan Markus Välihoa ja Anna Niemistä

Päätös:

Yhtymähallitus valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Niina Ylinen ja Esko Rintamäki.

Kuntayhtymä Kymppi**Pöytäkirja****3/2026**

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus § 21

20.3.2026

Tilinpäätös- ja toimintakertomus 2025

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus 20.3.2026 § 21

Yhtymähallitukselle esitetään hyväksyttäväksi vuoden 2025 tilinpäätös ja toimintakertomus. Tilinpäätös sisältää taloudelliset laskelmat sekä niitä täydentävät liitetiedot, ja toimintakertomuksessa kuvataan toiminnan toteutuminen, keskeiset tavoitteet, olennaisimmat muutokset sekä arvio tulevasta kehityksestä.

Vuoden 2025 toiminnassa painottuivat palvelukokonaisuuden kehittäminen, talouden tasapainottaminen sekä strategisten tavoitteiden toimeenpano. Toimintakertomuksessa on esitetty pääasialliset tulokset, onnistumiset sekä toiminnan haasteet ja niihin liittyvät toimenpiteet.

Tilikauden tulos on esitetty tilinpäätöslaskelmissa, ja se on laadittu kirjanpitolain sekä sovellettavien kunta talouden ohjeistusten mukaisesti. Tilinpäätökseen sisältyvät tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja talousarvion toteutumisvertailu.

Yhtymähallituksen tulee antaa tilinpäätös ja toimintakertomus tilintarkastajan tarkastettavaksi sekä saattaa ne edelleen yhtymäkokouksen käsittelyyn ja hyväksyttäväksi.

Päätösehdotus:

Yhtymähallitus päättää hyväksyä vuoden 2025 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen ja esittää ne tilintarkastajan tarkastettavaksi sekä edelleen yhtymäkokouksen hyväksyttäväksi.

Päätös:

Yhtymähallitus päätti hyväksyä vuoden 2025 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen sekä lähettää ne tilintarkastajan tarkastettavaksi ja edelleen yhtymäkokoukseen hyväksyttäväksi.

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus §14 20.2.2026
Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus § 22 20.3.2026

Kone- ja tuotantotekniikan työvoimakoulutukset

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus 20.2.2026 § 14

Kymppin työllisyysalueelle on kilpailutettu kone- ja tuotantotekniikan työvoimakoulutukset avoimella menettelyllä Hilmassa 20.12.2025 julkaisulla tarjouspyynnöllä.

Hankinta/tarjouspyyntö jakaantui neljään osa-alueeseen: Osa-alue 1. Lapualla toteutettavat työvoimakoulutukset, Osa-alue 2. Vimpelissä toteutettavat työvoimakoulutukset, Osa-alue 3. Ähtärissä toteutettavat työvoimakoulutukset, ja Osa-alue 4. Kokonaan verkossa teoriaopintojen osalta toteuttavat työvoimakoulutukset.

Hankittavat koulutukset kuuluvat hankintalain (1397/2016) 107 § mukaisiin sosiaali- ja terveystalouteen sekä muut erityiset palvelut Liite E palveluihin kuuluvaan CPV-koodiin 80400000 Aikuiskoulutuspalvelut ja muut koulutuspalvelut. Hankinta ylittää mahdolliset optiot mukaan luettuna hankintalain mukaisen kynnysarvon 400 000 €. Kysymyksessä on puitejärjestely, johon valitaan sopimusosapuoleksi osa-alueittain enintään yksi palveluntuottaja. Palveluntuottaja, joka saa kokonaistaloudellisen edullisuuden vertailussa enintään pisteitä. Puitesopimuksen jälkeen solmitaan koulutus- tai kokonaisuuskohtaiset yksilöivät hankintasopimukset työllisyysalueen koulutustilausten pohjalta. Tilauksia tehdään sopimuskaudella vain todellista tarvetta vastaava määrä. Hankittavien koulutusten ennakoitu arvo osa-alueittain on vuosittain noin 100 000–350 000 €. Suunniteltu puitejärjestelykausi on vuodet 2026–2027. Hankintaan sisältyy optio-oikeus. Oikeus on enintään kahteen (2) sopimuskauteen kolmen (3) vuoden kuluessa alkuperäisen hankintasopimuksen laatisemisesta. Optiokausi voi olla myös alkuperäistä lyhyempi kestoltaan. Option käytöstä päättää hankintayksikkö.

Tarjouksia saatiin määräaikaan 26.1.2026 mennessä osa-alueittain seuraavasti:

Osa-alue 1 Lapua: yksi tarjous /Sedu Education Oy

Osa-alue 2 Vimpeli: yksi tarjous/Jamin Palvelut Oy

Osa-alue 3. Ähtäri: yksi tarjous / Sedu Education Oy

Osa-alue 4. Kokonaan teoriaopetuksen osalta verkko-opetuksena toteuttavat koulutukset: kaksi tarjousta

Tarjoukset on vertailtu tarjouspyynnössä mainittujen kokonaistaloudellisen edullisuuden vertailuperusteiden mukaisesti osa-alueiden 1, 2 ja 3 osalta. Osa-alueen 4. Kokonaan verkossa teoriaopetuksen osalta verkko-opetuksena toteuttavien koulutusten tarjousten käsittely on

Kuntayhtymä Kymppi**Pöytäkirja****3/2026**

kesken ja päätösehdotus tuodaan seuraavaan yhtymähallitukseen käsiteltäväksi.

Päätösehdotus:

1. Yhtymähallitus päättää, että kone- ja tuotantotekniikan työvoimakoulutukset hankitaan osa-alueissa 1. Lapua, 2. Vimpeli, 3. Ähtäri niihin tarjouksen jättäneiltä palveluntuottajilta.
2. Valtuuttaa kuntayhtymän johtajan allekirjoittamaan sopimukset.

Päätös:

Yhtymähallitus päätti hankkia kone- ja tuotantotekniikan työvoimakoulutukset ja valtuutti johtajan allekirjoittamaan sopimukset.

Kuntayhtymä Kympin yhtymähallitus § 22

20.3.2026

Kone- ja tuotantotekniikan työvoimakoulutukset, verkossa toteutettavat teoriaopinnot (osa-alue 4)

Kuntayhtymä Kympin yhtymähallitus 20.3.2026 § 22

Kone- ja tuotantotekniikan, verkossa kokonaan toteutettavat teoriaopinnot kuuluvat 20.2.2026 kilpailutettuun kokonaisuuteen, josta tarjouspyyntö julkaistiin Hilmassa 20.2.2026.

Osa-alue 4 kokonaisuuteen saatiin kaksi (2) tarjousta:

- Sedu Education Oy (Y-tunnus 2791670–5)
- Suomen Yrittäjäopisto Oy (Y-tunnus 0208850–1)

Osa-aluetta 4 koskevia tarjouspyyntöjä ei ehditty käsitellä yhtymähallituksen kokouksessa 20.2., koska tarjouksen jättäneeltä Suomen Yrittäjäopistolta jouduttiin pyytämään selvityspyynnöllä lisäselvitystä 28.1.2026. Selvityspyyntö liittyi ryhmämuotoisten koulutusten poikkeuksellisen alhaiseen opetustyöpäivän hintaan.

Hankintalain (1397/2016, § 96) mukaan hankintayksiköllä on velvollisuus varmistaa, että poikkeuksellisen alhainen tarjous on toteuttamiskelpoinen ja että tarjoaja kykenee suoriutumaan hankinnan velvoitteista.

Suomen yrittäjäopisto on vastannut määräaikaan 9.2.2026 mennessä selvityspyyntöön ja ilmoittanut osana selvitystä, että ryhmämuotoisten koulutusten opetustyöpäivän hinnoittelussa on virhe.

Suomen Yrittäjäopistolta kysytty 26.2.2026 onko se selvityspyynnön vastausta antaessaan ymmärtänyt, että verkossa toteutettavien koulutusten osalta koulutukset järjestetään ensisijaisesti ryhmämuotoisina. Suomen Yrittäjäopisto on 26.2.2026 vahvistanut ymmärtäneensä, että ko. koulutukset järjestetään ensisijaisesti ryhmämuotoisina.

Tarjouksen vertailussa ja saaduissa lisäselvityksissä on käynyt ilmi, että Suomen Yrittäjäopiston poikkeuksellisen alhainen hinta johtuu selkeästä virheestä tarjouksen ryhmämuotoisten koulutusten hinnoittelussa, eikä se näin ollen vastaa tarjouspyyntöä.

Suomen Yrittäjäopisto Oy:ltä ei ole pyydetty uutta hintaa ryhmämuotoisille koulutuksille, koska tämä ei olisi ollut epäolennainen tarjouksen korjaaminen, ja olisi vaarantanut hankinnan tasapuolisuutta. Hankintalain mukaan hankintayksiköllä on velvollisuus sulkea tarjouspyyntöä vastaamattomat tarjoukset tarjouskilpailusta (hankintalaki 104 §). Lisäksi hankintamenettelyssä on noudatettava tasapuolisuuden ja syrjimättömyyden periaatteita, eikä hankintayksikkö voi ottaa vertailuun tarjousta, joka vaarantaa tarjoajien tasapuolisen kohtelun (hankintalaki 3§).

Tarjouspyynnön liitteessä 1. Hankinnan kohteen kuvaus ja vertailuperusteet vertailtavan hinnan pisteytys oli kuvattu seuraavasti:

- Koulutuksen hinta enintään 65 pistettä (ilmoitetaan tarjouksessa ilman arvonlisäveroa)
- Pisteytys muodostuu hintakaavasta: tarjottujen hintojen keskiarvo (pienin annettu arvo/tarjottu arvo) * maksimipisteet (65)
- Vertailuhintaan huomioidaan: Yhden (1) henkilön, yhden (1) opiskelijatyöpäivän hinta nonstop lisä- ja täydennyskoulutuksessa ja ryhmämuotoisena toteuttavan koulutuksen koko ryhmän yhden (1) opetuspäivän hinnan keskiarvo. ($x\text{€} + x\text{€}/2 = \text{vertailuhinta}$).

Vertailun ulkopuolelle jätetään Suomen Yrittäjäopisto ja toisen tarjouksen jättäneen Sedu Education Oy:n osalta vertailussa on huomioitu tarjouspyynnössä mainittujen kokonaistaloudellisen edullisuuden vertailuperusteiden mukaisesti osa-alueen 4 osalta seuraavasti:

Tarjouksen pisteytys – Sedu Education Oy

Vertailuperuste	Maksimipisteet	Saadut pisteet
Hinta	65	65
Toteuttamissuunnitelma	15	15
Työllistymisen tukeminen	20	20
Yhteensä	100	100

Päätösehdotus: Yhtymähallitus

1. Hylkää Suomen Yrittäjäopisto Oy:n tarjouksen tarjouspyynnön vastaisena, koska se sisältää selkeän hinnoitteluvirheen eikä näin ollen vastaa tarjouspyyntöä.
2. Hyväksyy Sedu Education Oy:n tarjouksen ja toteuttaa hankinnan tarjouspyynnön ja tarjouksen mukaisesti.
3. Valtuuttaa kuntayhtymän johtajan allekirjoittamaan hankintasopimuksen.

Päätös:

Yhtymähallitus:

1. päätti hylätä Suomen Yrittäjäopisto Oy:n tarjouksen tarjouspyynnön vastaisena
2. hyväksyi Sedu Education Oy:n tarjouksen ja päätti toteuttaa hankinnan tarjouspyynnön ja tarjouksen mukaisesti.
3. valtuutti kuntayhtymän johtajan allekirjoittamaan hankintasopimukset

Kuntayhtymä Kymppi**Pöytäkirja****3/2026**

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus § 23

20.3.2026

Kunniamerkki- ja huomionosoitustoimikunnan perustaminen

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus 20.3.2026 § 23

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallituksen 24.10.2025 hyväksymän työjärjestyksen mukaisesti yhtymähallitus voi asettaa keskuudestaan työryhmiä ja toimikuntia, joiden työjärjestykset hallitus vahvistaa. Hallitus on vastuussa työryhmille ja toimikunnille osoittamistaan tehtävistä, ja hallitus tekee sille kuuluvat päätökset kollektiivisesti. Työryhmät ja toimikunnat raportoivat toiminnastaan hallitukselle.

Henkilöstölle ja luottamushenkilöille voidaan myöntää erilaisia kunnia ja ansiomerkkejä, sekä myöntää muita huomionosoituksia. Näiden huomionosoitusten hakeminen edellyttää hyvää suunnittelua, ansioiden arviointia sekä määräaikojen ja menettelyjen tuntemista.

Jotta esitykset valmistellaan johdonmukaisesti ja ajallaan, on tarkoituksenmukaista nimetä erillinen toimikunta vastaamaan prosessista ja jolle yhtymähallitus voi delegoida omaa päätösvaltaansa. Kunniamerkki- ja huomionosoitustoimikunnan toimikausi on sama kuin yhtymähallituksen toimikausi.

Toimikunta käsittelee vuosittain mahdolliset huomionosoitusesitykset, kokoaa tarvittavat taustatiedot ja päättää kunniamerkkien hakemisesta. Toimikunta pitää kokouksistaan pöytäkirjaa, jotka toimitetaan yhtymähallitukselle tiedoksi.

Päätösehdotus:

Yhtymähallitus:

1. päättää perustaa kunniamerkki- ja huomionosoitustoimikunnan, jonka tehtävänä on päättää vuosittain henkilöstölle ja luottamushenkilöille haettavista kunnia ja ansiomerkeistä sekä muista huomionosoituksista.
2. päättää nimetä yhtymähallituksen puheenjohtajiston kunniamerkki- ja huomionosoitustoimikunnan jäseniksi. Yhtymähallitus nimeää myös toimikunnan puheenjohtajaksi yhtymähallituksen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajaksi yhtymähallituksen 1. varapuheenjohtajan. Toimikunnan sihteerinä ja koollekutsujana toimii kuntayhtymän johtaja ja hänen sijaisenaan hallinto- ja taloussuunnittelija.

Kuntayhtymä Kymppi**Pöytäkirja****3/2026****Päätös:** Yhtymähallitus

1. päätti perustaa kunniamerkki- ja huomionosoitustoimikunnan, jonka tehtävänä on päättää vuosittain henkilöstölle ja luottamushenkilöille haettavista kunnia ja ansiomerkeistä sekä muista huomionosoituksista.
2. päätti nimetä yhtymähallituksen puheenjohtajiston kunniamerkki- ja huomionosoitustoimikunnan jäseniksi. Yhtymähallitus nimeää myös toimikunnan puheenjohtajaksi yhtymähallituksen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajaksi yhtymähallituksen 1. varapuheenjohtajan. Toimikunnan sihteerinä ja koollekutsujana toimii kuntayhtymän johtaja ja hänen sijaisenaan hallinto- ja taloussuunnittelija.

Kuntayhtymä Kymppi**Pöytäkirja****3/2026**

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus § 24

20.3.2026

Tiedoksi saatettavat asiat

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus 20.3.2026 § 24

- Ajankohtaiskatsaus työllisyysalueen toimintaan ja talouteen
- Kohtaamo Etelä-Pohjanmaa -hanke myönteinen päätös rahoittajalta (Kymppi osatoteuttajana)
- Kauhavan vammaisneuvoston kannanotto Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitukselle
- Työterveyshuollon toimintasuunnitelman päivittäminen vuosille 2026–2029.

Päätösehdotus: Yhtymähallitus saa asiat tiedoksi.**Päätös:** Yhtymähallitus sai asiat tiedoksi

Kuntayhtymä Kymppi**Pöytäkirja****3/2026**

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus § 25

20.3.2026

Viranhaltijapäätökset

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus 20.3.2026 § 25

Kuntalain 92 §:n mukaisesti yhtymähallitus, yhtymähallituksen puheenjohtaja ja kuntayhtymäjohtaja voivat ottaa yhtymähallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty yhtymähallituksen alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

§99 Hallintosääntö: Sellaisissa yhteishankinnoissa, joihin kuntayhtymä on eri sopimuksella sitoutunut, yhteishankinnan päätös on sitova, eikä otto-oikeutta voida käyttää.

100 § Ottokelpoisen päätöksen ilmoittaminen Päätös otto-oikeuden käyttämisestä on tehtävä viimeistään sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Yhtymähallituksen alaisen viranomaisen on neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkistamisesta ilmoitettava yhtymähallitukselle niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa yhtymähallituksen käsiteltäväksi. Ilmoitus tehdään sähköisesti hallituksen puheenjohtajalle ja esittelijälle. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan/päätöksen allekirjoittamisesta. Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta hallituksen käsiteltäväksi.

Ottokelpoiset päätökset ilmoitetaan seuraavan yhtymähallituksen kokouksessa. Otto-oikeutta on käytettävä siinä ajassa kuin oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Sen estämättä, mitä edellä määrätään, voivat ne, joilla on otto-oikeus, ottaa muunkin päätöksen ylemmän viranomaisen käsittelyyn. Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta yhtymähallituksen käsiteltäväksi.

Viranhaltijapäätökset ajalta 20.2.2026 - 13.3.2026
Päätösluettelo esityslistan liitteenä

- Kuntayhtymän johtaja Aki Ruotsala
päättönumerot §
Hallinto- ja taloussuunnittelija Päivi Pyyny
päättönumerot § -
Palvelupäällikkö Jarmo Nurmela
päättönumerot § -
Palvelupäällikkö Anna-Elina Levijoki
päättönumerot §

Esittelijä: Kuntayhtymän johtaja Aki Ruotsala

Päätösehdotus: Yhtymähallitus päättää olla käyttämättä otto-oikeutta.

Päätös: Yhtymähallitus päätti olla käyttämättä otto-oikeutta.

OIKAISUVAATIMUSOHJE
Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. §18,19,20 ja 24
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät § 21, 22,23 ja 25

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimus-viranomainen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen tai hankintaoikaisun.</p> <p>Kuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen voi tehdä</p> <ul style="list-style-type: none"> • asianosainen • kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen. <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tai hankintaoikaisu tehdään; osoite ja postiosoite, sähköposti.</p> <p>Kuntayhtymä Kymppi / Yhtymähallitus Kauhavan kaupunki Kauppatie 109 62200 Kauhava kirjaamo(at)kauhava.fi</p> <p>Sähköpostia lähettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä.</p> <p>Oikaisuvaatimus, pykälät</p> <p>Hankintaoikaisu, pykälät</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Sähköisen tiedoksiannon kohdalla vastaava aika on kolme päivää. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjan toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.</p> <p>Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"> • päätös, johon haetaan oikaisua • miten päätöstä halutaan oikaistavaksi • millä perusteella oikaisua vaaditaan. <p>Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta sekä yhteystiedot.</p> <p>Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.</p>

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 17 pages before this page

Dokumentet inneholder 17 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 17 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 17 sider før denne side

Detta dokument innehåller 17 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende