

Yhtymähallitus

Aika Pe 7.2.2025 klo 9.00-11.39**Paikka** Ähtärin kaupungin valtuustosali Ostolantie 17, 63700 Ähtäri /Teams**Käsiteltävät asiat**

§	Otsikko	Liite
§ 5	Kokouksen avaus, läsnäolijoiden ja heidän äänimääränsä toteaminen	
§ 6	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	
§ 7	Pöytäkirjantarkastajien valinta	
§ 8	Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2024	1
§ 9	Kotoutumiskoulutuksen hankintasopimuksen valmistelu	
§ 10	Lyhytkoulutusten hankinnan valmistelu	
§ 11	Henkilöstön virka- ja työehtosopimukseen perustuva työajan muutos	
§ 12	Tiedoksi saatettavat asiat; <ul style="list-style-type: none">- Talous ja tilannekatsaus työllisyysalueen toimintaan viranomaistehtävän vastaanottamisen jälkeen 1/2025- Kauhavan kaupungin laskut vuodelta 2024- Palkkatuen, starttirahan myöntämisen periaatteet vuonna 2025- Harkinnanvaraisen kulukorvauksen käsittelyprosessi ja työohje- Lyhennetyllä työviikolla ja satunnaisesti lomautettujen palvelun periaatteet- Sopimus Etelä-Pohjanmaan työllistymistä edistävän monialaisen tuen yhteistoimintamallista	
§13	Viranhaltijapäätökset: <ul style="list-style-type: none">- Kuntayhtymän johtaja- Hallinto- ja taloussuunnittelija- Palvelupäälliköt	

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus 7.2.2025

Osallistujat

YHTYMÄHALLITUKSEN JÄSENET (x läsnä / - poissa / T Teams)				
	jäsen	läsnä	varajäsen	läsnä
Alajärvi	Vesa Koivunen Esko Rintamäki	x	Aino Kanervikkoaho-Kataja Sari Palmu	-
Alavus	Silja Hiironniemi Lasse Anttila (siirtyi Teamsiin § 8 käsittelyn aikana)	x x	Juha Toivola Kalle Peltokangas	
Evijärvi	Sanna Kivimäki		Mikko Huhtala	x
Kauhava	Tuula Mäki-Fränti Keijo Ylinen	T x	Harri Ojanperä Taina Rantala	
Kuortane	Virpi Ruismäki (poistui § 12 käsittelyn aikana)	T	Tauno Lampinen	
Lappajärvi	Heikki Honkaniemi	T	Vuokko Kraatari	
Lapua	Satu Kankare Matti-Pekka Dahlgren	x x	Sari Oja-Lipasti Kai Pöntinen	
Soini	Maija Pihlajamäki	-	Kati Tiala	
Vimpeli	Yrjö Koivukoski (poistui § 12 käsittelyn aikana)	T	Sirpa Salomäki	
Ähtäri	Seppo Karjala	x	Eija Kuoppa-Aho	

Muut saapuvilla olleet

Aki Ruotsala, esittelijä Kuntayhtymän johtaja

Janina Sarvikas, pöytäkirjanpitäjä, henkilöstö- ja viestintäkoordinaattori

Perttu Sonninen, Ähtäriin kaupunginjohtaja, läsnä kokouksen alussa.

Kuntayhtymä Kymppi**Pöytäkirja****2/2025**

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus 7.2.2025

Pöytäkirjan tarkastus

Paikka ja aika _____ / _____ 2025

Allekirjoitukset

Tuula Mäki-Fränti
puheenjohtaja_____
Janina Sarvikas
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjantarkastus

Satu Kankare
pöytäkirjantarkastaja_____
Heikki Honkaniemi
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito:

Pöytäkirja pidetään nähtävillä kuntalain 140 §:n mukaan siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tarkastamisen jälkeen yleisessä tietoverkossa Kymppin verkkosivuilla www.kympin.fi. Linkitys tulee myös jäsenkuntien verkkosivuille.

Kuntayhtymä Kymppi**Pöytäkirja****2/2025**

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus § 5

7.2.2025

Kokouksen avaus, läsnäolijoiden ja heidän äänimääränsä toteaminen

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus 7.2.2025 § 5

Yhtymähallituksessa on 14 jäsentä, joilla on henkilökohtaiset varajäsenet. Kullakin jäsenellä on kokouksessa yksi (1) ääni.

Pöytäkirjanpitäjänä toimii henkilöstö- ja viestintäkoordinaattori.

Esittelijänä toimii kuntayhtymän johtaja.

Päätösehdotus:

Yhtymähallitus toteaa läsnä olevat yhtymähallituksen jäsenet, heidän äänimääränsä ja muut saapuvilla olleet.

Päätös:

Yhtymähallitus totesi, että läsnä 11 varsinaista ja 1 varajäsen, joista 4 Teamsin välityksellä.

Kaikilla läsnä olevilla kokouksessa on yksi (1) ääni. Todettiin, että pöytäkirjanpitäjänä toimii Janina Sarvikas ja esittelijänä Kuntayhtymän johtaja Aki Ruotsala

Kuntayhtymä Kymppi**Pöytäkirja****2/2025**

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus § 6

7.2.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus 7.2.2025 § 6

Kuntayhtymä Kymppin perussopimuksen mukaisesti yhtymähallituksen kokous on päätösvaltainen, kun yli puolet yhtymähallituksen jäsenistä on läsnä (perussopimus § 10).

Kokouskutsu on lähetetty 31.1.2025 yhtymähallituksen jäsenille sähköpostilla.

Päätösehdotus: Todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.**Päätös:** Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

Kuntayhtymä Kymppi**Pöytäkirja****2/2025**

Kuntayhtymä Kympin yhtymähallitus § 7

7.2.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kuntayhtymä Kympin yhtymähallitus 7.2.2025 § 7

Yhtymähallituksen pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua yhtymähallituksen jäsentä, jollei yhtymähallitus jonkin asian kohdalla toisin päättä. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Yhtymähallituksen pöytäkirja on tarkistettavissa kolmen arkipäivän kuluessa. Pöytäkirja allekirjoitetaan ensisijaisesti sähköisesti. Pöytäkirja on mahdollista allekirjoittaa myös Kuntayhtymä Kympin Kauhavan toimipisteessä osoitteessa Nikolaintie 6 A.

Yhtymähallituksen pöytäkirja siihen liitettyine valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä Kuntayhtymä Kympin verkkosivuilla www.kympin.fi/asiakirjat, siten kuin kuntalain 140 §:ssä säädetään.

Päätösehdotus:

Yhtymähallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina. Pöytäkirjantarkastajiksi ehdotetaan Virpi Ruismäki ja Heikki Honkaniemi.

Päätös:

Virpi Ruismäki oli estynyt, joten yhtymähallitus valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Satu Kankareen ja Heikki Honkaniemen.

Kuntayhtymä Kymppe**Pöytäkirja****2/2025**

Kuntayhtymä Kympin yhtymähallitus § 8

7.2.2025

Tilinpäätös ja toimintakertomus 2024

Kuntayhtymä Kympin yhtymähallitus 7.2.2025 § 8

Vuosi

Kuntayhtymä Kympin ensimmäinen toimintavuosi 2024 on takana. on pitänyt sisällään uuden viranomaistehtävän haltuunoton valmistelua ja organisaation perustamista osana historiallista muutosta, jossa työllisyyden tehtävät siirtyvät valtiolta kunnille. Varsinainen tehtävien siirto ajoittui vuosien 2024 ja 2025 taitteeseen, jolloin tilinpäätöstä koskeva vuosi 2024 on ollut rakentamisen, perehtymisen ja valmistelun aikaa.

Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2024 osoittaa, että kuntayhtymän toiminnalliset ja taloudelliset tulokset olivat hyvät.

Vuonna 2024 saavutimme useat valmisteluvuoden toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Vuosikatetta kertyi 307 107,32 € ja tulos oli saman verran ylijäämäinen.

Tilinpäätös vuodelta 2024 sisältää taseen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja liitetiedot.

Kuntayhtymä Kympin valmisteluvuosi koostui useista tärkeistä vaiheista. Vuoden alussa tehtiin perusteellinen alkukartoitus, jossa määriteltiin valmisteluvaiheen tavoitteet, aikataulut ja resurssit. Alkuvaiheessa kartoitettiin myös riskit ja laadittiin hallintosuunnitelma. Tärkeä osa valmistelua oli myös sidosryhmien, kuten kuntien, sitouttaminen Kympin toimintaan mukaan.

Kaiken kaikkiaan valmisteluvuosi on ollut tapahtumarikas kaikilta osin. Valmistelutyötä on tehty todella paljon. Vuoden vaihtuessa työ konkretisoitui toimivana työllisyysalueena. Vaikka valmistelutyö vielä jatkuu vuoden 2025 alkupuolella maksatuksen rajapintojen rakentamisena, niin siitä huolimatta etuudet ja muut asiakasmaksut on voitu maksaa ja toiminta saatu laitettua käyntiin heti vuoden alusta 2025.

Kuntayhtymän johtaja hyväksyy omalta osaltaan liitteenä olevan tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2024.

Esittelijä:

Kuntayhtymän johtaja Aki Ruotsala

Päätösehdotus:

Yhtymähallitus päättää

Kuntayhtymä Kymppi**Pöytäkirja****2/2025**

- 1) esittää yhtymäkokoukselle tilikauden 2024 tuloksen käsittelemistä liitteenä olevan tilinpäätösasiakirjan mukaisesti
- 2) päivätä ja allekirjoittaa liitteenä olevan tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi
- 3) saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen yhtymäkokouksen käsiteltäväksi.

Kuntayhtymän johtajan muutettu päätösehdotus:

- 1) esittää yhtymäkokoukselle tilikauden 2024 tuloksen käsittelemistä liitteenä olevan tilinpäätösasiakirjan mukaisesti
- 2) päivätä ja allekirjoittaa liitteenä olevan tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi
- 3) saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen yhtymäkokouksen käsiteltäväksi
- 4) valtuuttaa kuntayhtymän johtajan tekemään tekniset korjaukset tilinpäätösasiakirjaan

Päätös:

Muutettu ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kuntayhtymä Kymppi**Pöytäkirja****2/2025**

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus § 9

7.2.2025

Kotoutumiskoulutuksen hankintasopimuksen valmistelu

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus 7.2.2025 § 9

Kuntayhtymä Kymppi on vastaanottanut 14.6.2024 yhtymähallituksen päätöksen mukaisesti Etelä-Pohjanmaan ELY-keskukselta puitesopimuksen liittyen Aikuisten maahanmuuttajien kotoutumiskoulutukseen Kymppin työllisyysalueelle EPOELY/1703/2024. Ensisijaisena palveluntuottajana kotoutumiskoulutusta toteuttaa, ja joilta koulutukset tilataan hankintapäätöksen mukaisesti Arffman Finland Oy. Toissijaisena palveluntuottajana toimii, mikäli ensisijainen palveluntuottaja ei pysty sopimuksen mukaisesti palvelua tuottamaan, Sedu Education Oy.

Kymppin työllisyysalueen tulee valmistella puitesopimukseen liittyvä hankintasopimus palveluntuottajalta tilattavista koulutuksista. Ensimmäisten koulutusten tilaus Arffman Finland Oy:ltä perustuu Koulutusportti-järjestelmän kotoutumiskoulutukseen jonottavien asiakkaiden tilanteen perusteella. 29.1.2025 kotoutumiskoulutukseen on Kymppin työllisyysalueella jonossa yhteensä 45 asiakasta, joista 23 Kauhavalta, ja loput 22 asiakasta Alajärveltä, Alavudelta, Evijärveltä, Kuortaneelta, Lappajärveltä, Lapualta, Soinista ja Ähtäristä.

Tarkoituksena on jonotilanteen purkamiseksi käynnistää lähikoulutuksena toteutettava koulutus Kauhavalla 3.3.2025 alkaen sekä myöhemmin aikataulutettava verkossa toteutettava koulutus. Verkossa toteutettava koulutus varmistaa sen, että palvelua on tarjottavissa kattavasti Kymppin työllisyysalueella. Koulutuksen kustannukset perustuvat toteutuneisiin opiskelijatyöpäiviin ja erikseen maksettavissa kustannuksissa toteutuneisiin kustannuksiin/toimenpiteisiin.

Laskelma kahden koulutuksen kustannuksista liitteenä.

Esittelijä: Kuntayhtymän johtaja Aki Ruotsala**Päätösehdotus:** Yhtymähallitus päättää

- 1) hankkia siirtyneen puitesopimuksen EPOELY/1703/2024 mukaisesti aikuisten maahanmuuttajien kotoutumiskoulutukseen kaksi koulutusta joista toinen lähitoteutuksena ja toinen verkossa.
- 2) Valtuuttaa kuntayhtymän johtajan sopimaan muista hankintaan liittyvistä yksityiskohdista.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kuntayhtymä Kympin**Pöytäkirja****2/2025**

Kuntayhtymä Kympin yhtymähallitus § 10

7.2.2025

Lyhytkoulutusten hankinnan valmistelu

Kuntayhtymä Kympin yhtymähallitus 7.2.2025 § 10

Järjestämissuunnitelmassa on todettu, että Kympin työllisyysalueen toiminnan lähtökohtana on lähipalvelu ja tämän myötä paikallisten palveluiden lisääminen palveluvalikoimaan. Tavoitteena on hyödyntää alueen koko työllisyydenhoidon ekosysteemiä palveluiden järjestämisessä. Lisäksi siirtyvän henkilöstön osaamista valmennuksellisten palveluiden tuottamisessa ns. omana tuotantona voidaan hyödyntää toiminnan alkua.

Valmisteluvaiheessa on kartoitettu ja hyödynnetty sellaiset julkisten työvoimapalveluiden hankintasopimukset, mitkä voidaan siirtää Kympin työllisyysalueelle yhteistyössä Etelä-Pohjanmaan ELY-keskuksen ja palveluntuottajien kanssa. Työvoimakoulutuksena järjestettävän kotoutuskoulutuksen hankintaa vuodelle 2025 alkaen on suunniteltu ja toteutettu yhteistyössä Etelä-Pohjanmaan ELY-keskuksen kanssa. Palveluhankinnassa on huomioitu mm. markkinavuoropuhelusta saatua tietoa alueen tarpeista koskien kotoutuskoulutusta. Syntyvä hankintasopimus on siirtynyt Kuntayhtymä Kympille toiminnan alettua.

Kympin työllisyysalueen valmistelu on ollut mukana keskustelemassa Etelä-Pohjanmaan ELY-keskuksen ja alueen oppilaitosten kanssa vuoden 2025 VOS-rahoitteisten tutkintotavoitteisten työvoimakoulutusten tarjonnasta, jotka muodostavat pääasiallisen työvoimapoliittisen koulutusten pohjan joihin työllisyysalueella ohjataan asiakkaita. Tavoitteena on, että ko. ammatilliseen tutkintoon tai tutkinnon osiin johtavat koulutukset vastaavat alueen elinkeinoelämän ja työnhakijoiden osaamisen kehittämisen tarpeisiin.

Tämän ohella asiakaspalveluprosessissa on tunnistettu sen kaltaisia nopeampia lyhytkoulutustarpeita, jotka voisivat edistää tiettyjen asiakkaiden työllistymistä perinteistä työvoimapoliittista koulutusta nopeammin ja joustavammin. Tämän kaltaisia tarpeita varten kuntayhtymällä ei ole olemassa hankintasopimuksia, joita hankintaohje ja lainsäädäntö edellyttävät.

Kuntayhtymän hallintosäännön 6§ mukaan yhtymähallitus päättää julkisten työvoimapoliittisten palveluiden hankinnasta.

Edellä mainituista syistä on tarkoituksenmukaista käynnistää ostopalveluna hankittava työnhakijoiden osaamisen kehittämisen palvelujen suunnittelu- ja myöhemmin hankintaprosessi. Hankittavat palvelut voivat sisältää työelämän lupa- ja korttikoulutuksia, lyhytkestoisia lisä- ja täydennyskoulutuksia, alalle suuntaavia koulutuksia, osaamisen ja ammatitaidon kartoittamista tai työnantajan kanssa yhdessä hankittavaa rekrytointikoulutusta, jotka vastaavat alueen työmarkkinoiden tarpeisiin. Palvelut

Kuntayhtymä Kymppi**Pöytäkirja****2/2025**

hankintaan hankintalain (1397/2016) liitteen E- mukaisina Sosiaali- ja terveystalouden palvelut sekä muut erityiset palvelut mukaisena hankintana, noudattaen kuntayhtymä Kympin hankintaohjetta. Tavoitteena on puitehankinta, jossa ei ole määritelty hankinnoille vähimmäissummaa. Tällöin voidaan pitää kiinni talousarvion reunaehdoista.

Hankintojen suunnittelun tukena käydään markkinavuoropuhelua palveluntuottajien kanssa, jossa kartoitetaan palvelutarjontaa, sekä heidän näkemyksiään, ja ratkaisuja palveluntuottamiselle. Palvelun suunnittelun tukena selvitetään palvelutarvetta asiakasohjaustyötä tekeville asiantuntijoille suunnattuina palvelutarvekartoituksilla.

Esittelijä: Kuntayhtymän johtaja

Päätösehdotus: Yhtymähallitus päättää:

- 1) aloittaa puitehankintaan tähtäävän työnhakijoiden osaamisen kehittämisen palvelujen suunnittelu- ja hankintaprosessin
- 2) valtuuttaa kuntayhtymän johtajan toteuttamaan hankinnan talousarvion sekä taloussuunnitelman puitteissa

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kuntayhtymä Kymppi**Pöytäkirja****2/2025**

Kuntayhtymä Kympin yhtymähallitus § 11

7.2.2025

Henkilöstön virka- ja työehtosopimukseen perustuva työajan muutos

Kuntayhtymä Kympin yhtymähallitus 7.2.2025 § 11

Kuntayhtymän hallintosäännön §6 mukaan yhtymähallitus päättää tarvittaessa valtakunnallisten virka- ja työehtosopimusten täytäntöönpanoon edellyttämistä toimenpiteistä.

TE2024-uudistuksen yhteydessä liikkeen luovutuksella siirtyvään henkilöstöön sovelletaan kunta- ja hyvinvointialan työ- ja virkaehtosopimusten mukaisia ehtoja liikkeen luovutuksesta eli 1.1.2025 lukien. Valtion virka- ja työehtosopimuksen sekä hallinnonalan tarkentavien virka- ja työehtosopimusten soveltaminen siirtyvään henkilöstöön päättyy 31.12.2024, jolloin heidän palvelussuhteensa valtioon päättyy.

Aikaistusta koskevan virka- ja työehtosopimuksen ovat tehneet KT ja kunta- ja hyvinvointialan pääsopijajärjestöt. Valtion työmarkkinalaitos sekä valtion virka- ja työehtosopimuksen neuvotelleet pääsopijajärjestöt (Julkisten ja hyvinvointialojen liitto JHL, Julkisan alan koulutettujen neuvottelijajärjestö JUKO ja Ammattiliitto Pro) ovat hyväksyneet sopimuksen.

KVTESin työaikalukuun on sovittu uusi 6 a §, joka koskee vain TE-uudistuksen yhteydessä liikkeen luovutuksella siirtyvää henkilöstöä.

Valtiolta kuntiin 1.1.2025 liikkeen luovutuksella siirtyvään työntekijään/viranhaltijaan sovelletaan toimistotyöaika ajanjaksolla 1.1.-28.2.2025.

Tämän jälkeen ko. työntekijän/ viranhaltijan säännöllinen työaika määräytyy häneen sovellettavan työaikamuodon mukaan siten kuin sovellettavan työ- ja virkaehtosopimuksen työaikaluvussa tai liitteiden erityismääräyksissä on tarkemmin määrätty.

7 § Yleistyöaika Säännöllinen työaika

1 mom. Säännöllinen työaika on enintään 9 tuntia vuorokaudessa ja enintään 38 tuntia 15 minuuttia viikossa (täysi työaika). Säännöllinen viikkotyöaika voidaan järjestää myös siten, että se on keskimäärin 38 tuntia 15 minuuttia enintään 6 viikon ajanjaksossa.

8 § Toimistotyöaika Säännöllinen työaika

1 mom. Pääasiallisesti toimistotyössä toimivan säännöllinen työaika on enintään 9 tuntia vuorokaudessa ja enintään 36 tuntia 15 minuuttia viikossa (täysi työaika). Säännöllinen viikkotyöaika voidaan järjestää myös siten, että se on keskimäärin 36 tuntia 15 minuuttia enintään 6 viikon ajanjaksossa

Toimistotyöaikajärjestelmän soveltamisedellytyksiä harkittaessa ratkaisevaa ei ole se, miten suuri osa työstä tapahtuu toimistolosuhteissa, vaan viranhaltijan/työntekijän työn luonne ja laatu.

Toimistotyöaikaa sovelletaan esim. niihin viranhaltijoihin/työntekijöihin, joiden työt ovat luonteeltaan hallinnollisia, suunnittelu- ja laskentatehtäviä. Sen sijaan esimerkiksi valvonta-, tarkastus ja työnjohtamistehtävissä sovelletaan 7 §:n mukaista yleistyöaikaa
Yleistyöaika koskee myös valtiolta kunnille siirtyviä TE-toimiston asiantuntijoita.

Esittelijä: Kuntayhtymän johtaja

Päätösehdotus: Yhtymähallitus päättää:

- 1) merkitä tiedoksi valtakunnallisen virka- ja työehtosopimuksen muutokset
- 2) päättää toimeenpanna muutoksen edellyttämät toimenpiteet kuntayhtymä Kymppi osalta
- 3) Valtuuttaa kuntayhtymän johtajan toimeenpanemaan muutokset kuntayhtymä Kymppi osalta ja sopimaan sen yksityiskohdista

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kuntayhtymä Kymppi**Pöytäkirja****2/2025**

Kuntayhtymä Kympin yhtymähallitus § 12

7.2.2025

Tiedoksi saatettavat asiat

Kuntayhtymä Kympin yhtymähallitus 7.2.2025 § 12

- Talous ja tilannekatsaus työllisyysalueen toimintaan viranomaistehtävän vastaanottamisen jälkeen 1/2025
- Kauhavan kaupungin laskut vuodelta 2024
- Linjaukset palkkatuen, starttirahan myöntämisen periaatteista vuonna 2025
- Harkinnanvaraisen kulukorvauksen käsittelyprosessi ja työohje
- Lyhennetyllä työviikolla ja satunnaisesti lomautettujen palvelun periaatteet Kympin työllisyysalueella
- Sopimus Etelä-Pohjanmaan työllistymistä edistävän monialaisen tuen yhteistoimintamallista
- Seuraava yhtymähallituksen kokous pidetään 14.03.2025 Alajärven toimipaikassa.

Päätösehdotus: Yhtymähallitus saa asiat tiedoksi.**Päätös:** Merkittiin tiedoksi.

Kuntayhtymä Kymppi**Pöytäkirja****2/2025**

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus § 13

7.2.2025

Viranhaltijapäätökset

Kuntalain 92 §:n mukaisesti yhtymähallitus, yhtymähallituksen puheenjohtaja ja kuntayhtymäjohtaja voivat ottaa yhtymähallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty yhtymähallituksen alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

§99 Hallintosääntö: Sellaisissa yhteishankinnoissa, joihin kuntayhtymä on eri sopimuksella sitoutunut, yhteishankinnan päätös on sitova, eikä otto-oikeutta voida käyttää.

100 § Ottokelpoisen päätöksen ilmoittaminen Päätös otto-oikeuden käyttämisestä on tehtävä viimeistään sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Yhtymähallituksen alaisen viranomaisen on neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkistamisesta ilmoitettava yhtymähallitukselle niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa yhtymähallituksen käsiteltäväksi. Ilmoitus tehdään sähköisesti hallituksen puheenjohtajalle ja esittelijälle. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan/päätöksen allekirjoittamisesta. Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta hallituksen käsiteltäväksi.

Ottokelpoiset päätökset ilmoitetaan seuraavan yhtymähallituksen kokouksessa. Otto-oikeutta on käytettävä siinä ajassa kuin oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Sen estämättä, mitä edellä määrätään, voivat ne, joilla on otto-oikeus, ottaa muunkin päätöksen ylemmän viranomaisen käsittelyyn. Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta yhtymähallituksen käsiteltäväksi.

Viranhaltijapäätökset ajalta 14.12.2024 - 5.2.2025

- Kuntayhtymän johtaja Aki Ruotsala
- Talous- ja hallintosuunnittelija Päivi Pyyny
- Palvelupäällikkö Anna-Elina Levijoki
- Palvelupäällikkö Jarmo Nurmela

Esittelijä:

Kuntayhtymän johtaja Aki Ruotsala

Kuntayhtymä Kymppi**Pöytäkirja****2/2025**

Päätösehdotus: Yhtymähallitus päättää olla käyttämättä otto-oikeutta.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 5,6,7,8,10,11,12,
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimus-vi- ranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen tai hankintaoikaisun. Kuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen voi tehdä <ul style="list-style-type: none"> • asianosainen • kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tai hankintaoikaisu tehdään; osoite ja postiosoite, sähköposti. Kuntayhtymä Kymppi Yhtymähallitus Nikolaintie 6 A 62200 Kauhava kirjaamo(at)kypin.fi Sähköpostia lähettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä. Oikaisuvaatimus, pykälät 13 Hankintaoikaisu, pykälät 9 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Sähköisen tiedoksiannon kohdalla vastaava aika on kolme päivää. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusajaksi. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjan toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Oikaisu-vaatimuk- sen sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: <input type="checkbox"/> päätös, johon haetaan oikaisua <input type="checkbox"/> miten päätöstä halutaan oikaistavaksi <input type="checkbox"/> millä perusteella oikaisua vaaditaan. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta sekä yhteystiedot. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 17 pages before this page

Dokumentet inneholder 17 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 17 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 17 sider før denne side

Detta dokument inneholder 17 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende