

**Yhtymähallitus**

---

**Aika** Pe 22.3.2024 klo 13.00-14.25  
**Paikka** Teams etäyhteys

**Käsiteltävät asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>
§ 23	Kokouksen avaus, läsnäolijoiden ja heidän äänimääränsä toteaminen
§ 24	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
§ 25	Pöytäkirjantarkastajien valinta
§ 26	Järvinet Oy:n osakkeen ostaminen
§ 27	Hallinto- ja taloussuunnittelijan viran perustaminen ja täyttölupa
§ 28	Ylimääräisen yhtymäkokouksen koollekutsuminen
§ 29	Tiedoksi saatettavat asiat
§ 30	Muut asiat

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus 22.3.2024

**Osallistujat**

YHTYMÄHALLITUKSEN JÄSENET (x läsnä / - poissa)				
	jäsen	läsnä	varajäsen	läsnä
<b>Alajärvi</b>	Vesa Koivunen	x	Aino Kanervikkoaho-Kataja	
	Esko Rintamäki	x	Sari Palmu	
<b>Alavus</b>	Silja Hiironniemi	x	Juha Toivola	
	Marko Vainionpää	-	Marianne Mäkelä	-
<b>Evijärvi</b>	Sanna Kivimäki	-	Mikko Huhtala	x
<b>Kauhava</b>	Tuula Mäki-Fränä	x	Harri Ojanperä	
	Keijo Ylinen	x	Taina Rantala	
<b>Kuortane</b>	Virpi Ruismäki	x	Tauno Lampinen	
<b>Lappajärvi</b>	Heikki Honkaniemi	x	Vuokko Kraatari	
<b>Lapua</b>	Satu Kankare	x	Sari Oja-Lipasti	
	Matti-Pekka Dahlgren	x	Kai Pöntinen	
<b>Soini</b>	Maija Pihlajamäki	x	Hallintojohtaja	
<b>Vimpeli</b>	Yrjö Koivukoski	x	Marja-Leena Laakso	
<b>Ähtäri</b>	Seppo Karjala	x	Eija Kuoppa-Aho	

**Muut saapuvilla olleet**

Anna-Elina Levijoki, projektijohtaja, valmistelutyöryhmän sihteeri  
Anna Nieminen, valmistelujohtaja, va. kuntayhtymän johtaja, pöytäkirjanpitäjä

**Kuntayhtymä Kymppi****Pöytäkirja****3/2024**

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus 22.3.2024

**Pöytäkirjan tarkastus**

Paikka ja aika \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 2024

## Allekirjoitukset

\_\_\_\_\_  
Tuula Mäki-Fränti  
puheenjohtaja\_\_\_\_\_  
Anna Nieminen  
pöytäkirjanpitäjä/sihtööri

## Pöytäkirjantarkastus

\_\_\_\_\_  
Yrjö Koivukoski  
pöytäkirjantarkastaja\_\_\_\_\_  
Heikki Honkaniemi  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito:

Pöytäkirja pidetään nähtävillä kuntalain 140 §:n mukaan siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tarkastamisen jälkeen yleisessä tietoverkossa Kauhavan kaupungin verkkosivulla [www.kauhava.fi/kymppi](http://www.kauhava.fi/kymppi) sekä Kauhavan kaupungin Kehityskeskuksessa osoitteessa Loppusuora 20, Kauhava. Linkitys tulee myös jäsenkuntien verkkosivuille.

**Kuntayhtymä Kymppi****Pöytäkirja****3/2024**

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus § 23

22.3.2024

**Kokouksen avaus, läsnäolijoiden ja heidän äänimääränsä toteaminen**

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus 22.3.2024 § 23

Yhtymähallituksessa on 14 jäsentä, joilla on henkilökohtaiset varajäsenet. Kullakin jäsenellä on kokouksessa yksi (1) ääni.

Pöytäkirjanpitäjänä toimii väliaikainen kuntayhtymän johtaja.

**Päätösehdotus:**

Yhtymähallitus toteaa läsnä olevat yhtymähallituksen jäsenet, heidän äänimääränsä ja muut saapuvilla olleet.

**Päätös:**

Todettiin että läsnä on 12 varsinaista jäsentä, 1 varajäsen, 1 poissa. Jokaisella on kokouksessa yksi ääni.

Muita saapuvilla olleita olivat Kymppi-valmisteluhankkeen projektijohtaja ja valmistelutyöryhmän sihteeri Anna-Elina Levijoki ja valmistelujohtaja/va. kuntayhtymän johtaja Anna Nieminen, joka toimii kokouksen pöytäkirjanpitäjänä.

**Kuntayhtymä Kymppi****Pöytäkirja****3/2024**

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus § 24

22.3.2024

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus 22.3.2024 § 24

Kuntayhtymä Kymppin perussopimuksen mukaisesti yhtymähallituksen kokous on päätösvaltainen, kun yli puolet yhtymähallituksen jäsenistä on läsnä (perussopimus § 10).

Kokouskutsu on lähetetty 15.3.2024 yhtymähallituksen jäsenille sähköpostilla.

**Päätösehdotus:** Todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.**Päätös:** Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Kuntayhtymä Kymppi****Pöytäkirja****3/2024**

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus § 25

22.3.2024

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus 22.3.2024 § 25

Yhtymähallituksen pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua yhtymähallituksen jäsentä, jollei yhtymähallitus jonkin asian kohdalla toisin päättä. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Vuoden 2024 osalta yhtymähallituksen pöytäkirja on tarkistettavissa kolmen arkipäivän kuluessa Kauhavan kaupungin Kehityskeskuksessa. Asia tarkastellaan uudelleen, kun kuntayhtymän asiakirjanhallintajärjestelmä sähköisellä allekirjoitusmahdollisuudella on hankittu.

Yhtymähallituksen pöytäkirja siihen liitettyine valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä Kauhavan kaupungin verkkosivuilla [www.kauhava.fi/kymppi](http://www.kauhava.fi/kymppi), siten kuin kuntalain 140 §:ssä säädetään.

**Päätösehdotus:**

Yhtymähallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.  
Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

**Päätös:**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Yrjö Koivukoski ja Heikki Honkaniemi.  
Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus § 17  
Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus § 26

8.3.2024  
22.3.2024

## **Järvinet Oy:n osakkeen ostaminen**

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus 8.3.2024 § 17

Järvinet Oy on vuonna 2002 perustettu yhtiö, joka tuottaa ICT-palveluita, talous- ja henkilöstöhallinnon palveluita, sekä muita hallinnon tukipalveluita kunnille ja kuntayhtymille. Lisäksi toimialaan kuuluu kone- ja laitekauppa sekä rahoitus- ja konsultointipalvelut. Toimintaansa varten Yhtiö voi omistaa, hallita ja myydä kiinteää omaisuutta ja osakkeita.

Järvinet Oy:n osakkaita ovat tällä hetkellä Alajärven kaupunki, Alavuden kaupunki, Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialue, Evijärven kunta, Järviseedun koulutuskuntayhtymä, Kauhavan kaupunki, Kauhavan Vesi Oy, Kuortaneen kunta, Lappajärven kunta, Millespakka Oy, Perhon kunta, Soinin kunta, Vimpelin kunta ja Ähtärin kaupunki. Suurimpia osakkaita ovat Alajärven kaupunki, Lappajärven kunta, Soinin kunta ja Vimpelin kunta.

Yhtiö toimii omistajiensa hankintasäännösten tarkoittamana sidosyksikkönä. Yhtiön omistajina olevat hankintayksiköt valvovat yhtiön toimintaa samalla tavoin kuin ne valvovat omia toimipaikkojaan. Yhtiön omistajina olevat hankintayksiköt käyttävät yhdessä määräysvaltaa yhtiöön. Omistajat käyttävät yhdessä ratkaisevaa päätösvaltaa yhtiön strategiaan tavoitteisiin ja tärkeisiin päätöksiin. Yhtiö toimii kaikkien omistajinaan olevien hankintayksiköiden etujen mukaisesti. Yhtiö voi toimia omistajiensa yhteishankintayksikkönä.

Kuntayhtymä Kymppin kymmenestä jäsenkunnista yhdeksän on Järvinetin osakkaana. Järvinet Oy:n kunnallinen omistajapohja ja paikallisuus tuovat merkittävästi lisäarvoa. Kuntayhtymä Kymppin toimintaa on vuodesta 2025 alkaen kaikissa kuntayhtymän jäsenkunnissa ja kuntien nykyisiä tiloja ja kuntien olemassa olevia tietoteknisiä ratkaisuja hyödynnetään toiminnassa mahdollisuuksien mukaan. Näiden synergiaetujen saavuttamiseksi palveluhankintoja on oltava mahdollisuus tehdä samalta palveluntarjoajalta kuin jäsenkunnat.

Järvinet Oy:n liikevaihto vuodelta 2022 oli 3,5 miljoonaa euroa ja liikevoitto 275 000 euroa. Henkilöstöä 31.12.2022 oli 24 henkilöä.

**Kuntayhtymä Kymppi****Pöytäkirja****3/2024**

Järvinet Oy on tarjoutunut myymään Kuntayhtymä Kymppille yhden äänivaltaan oikeuttavan A-osakkeen. Osakkeen kauppahinta 200 €/osake.

Tällä omistusosuudella Kuntayhtymä Kymppi kuuluisi pienomistajiin, joilla on yhtiön hallituksessa yhteinen hallituksen jäsen, joka on hallituksessa tasavertainen muiden hallituksen jäsenten kanssa.

Osakekaupan yhteydessä osakkeenomistajan tulee liittyä osakassopimukseen. Järvinet Oy:n osakassopimuksella sovitaan yhtiön päätöksentekotavoista sekä yhtiön hallintointiin, yhtiön ja osakkeenomistajien välisiin sekä osakkeenomistajien keskinäisiin velvoitteisiin sekä osakeomistuksen muutoksiin liittyvistä asioista.

Järvinet Oy:n osakkeiden merkitseminen ei automaattisesti tarkoita Järvinet Oy:n palveluiden käyttöönottoa. Palveluiden ostosta yhtymähallitus tekee erikseen päätökset ja sopimukset, mikäli palveluita päädytään hankkimaan Järvinet Oy:ltä.

Osakehankinta toteutetaan investointina ja vuoden 2024 talousarvioon varataan 200 €:n määräraha investointeihin.

Yhtymähallitukselle on toimitettu esityslistan oheismateriaalina Järvinet Oy:n yhtiöjärjestys ja ääniluettelo.

Valmistelija: va. kuntayhtymän johtaja Anna Nieminen  
anna.nieminen(at)kauhava.fi, puh. 040 191 7505

**Päätösehdotus:**

Yhtymähallitus

1. päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta, ja että puheenjohtajan ehdotus on käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta,
2. päättää ostaa Järvinet Oy:ltä yhden pienosakkaan statukseen oikeuttavan A-osakkeen kauppahintaan 200 €.

**Päätös:**Hyväksyttiin.  

---

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus 22.3.2024 § 26

Kuntayhtymä Kymppin perussopimuksen mukaisesti toimivalta osakkeiden hankintaa koskevissa asioissa on yhtymäkokouksella. Perussopimuksen 3 §:n mukaan ”Yhtymäkokouksen päätöksellä Kuntayhtymä voi myös olla osakkaana osakeyhtiöissä ja jäsenenä muissa yhteisöissä.”



**Kuntayhtymä Kymppi****Pöytäkirja****3/2024**

Yhtymähallitus käsittelee osakehankintaa koskevan asian uudelleen ja saattaa asian edelleen yhtymäkokouksen päätettäväksi.

**Päätösehdotus:**

Yhtymähallitus

1. päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta, ja että puheenjohtajan ehdotus on käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta,
2. kumoaa 8.3.2024 yhtymähallituksen kokouksessa 17 §:ssä tehdyn päätöksen osakkeen ostamisesta, koska yhtymähallituksella ei ole toimivaltaa päättää asiasta,
3. esittää yhtymäkokoukselle yhden pienosakkaan statukseen oikeutavan A-osakkeen ostamista Järvinet Oy:ltä kauppahintaan 200 €.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

**Kuntayhtymä Kymppi****Pöytäkirja****3/2024**

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus § 27

22.3.2024

**Hallinto- ja taloussuunnittelijan viran perustaminen ja täyttölupa**

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus 22.3.2024 § 27

Julkiset työvoima- ja yrityspalvelut siirtyvät lakiuudistuksen myötä kuntien järjestämisvastuulle 1.1.2025.

Kuntayhtymä Kymppi on uusi perustettava organisaatio, joka tulee järjestämisvastuullisena jäsenkuntiensa yhteisenä organisaationa hoitamaan valtiolta kunnille 1.1.2025 siirtyvää työvoimaviranomaisen tehtävää jäsenkuntiensa alueella. Kuntayhtymän palvelukseen siirtyy 1.1.2025 alkaen liikkeenluovutuksella yhteensä noin 40 HTV työntekijöitä TE-toimistosta, KEHA-keskuksesta ja ELY-keskuksesta.

Kuntayhtymän organisaation saattaminen toimintakykyiseksi vuoden 2024 loppuun mennessä vaatii, että hallinnon ja talouden suunnitteluun lisätään henkilöstöresurssia. Kuntayhtymän organisaatioon tulee perustaa uusi hallinto- ja taloussuunnittelijan virka.

Hallinto- ja taloussuunnittelija hoitaa laaja-alaisesti kuntayhtymän johdon tukitehtäviä, joihin sisältyy yleishallinnon, taloushallinnon ja henkilöstöhallinnon valmistelu-, kehittämis- ja toimeenpanotehtäviä. Hallinto- ja taloussuunnittelijan tehtäviin tulee sisältymään osa-alueita myös kuntayhtymän järjestämisvastuulle tulevasta lakisääteisestä työvoimaviranomaisen tehtävästä erityisesti talouden ja hallinnon osalta. Tehtävässä käytetään julkista valtaa ja se edellyttää virkasuhdetta.

Perussopimuksen mukaisesti yhtymähallituksen tehtäviin sovelletaan, mitä kuntalain 39 §:ssä säädetään kunnanhallituksen tehtävistä. Kuntalain 39 § mukaisesti kunnanhallituksen tehtävänä on muun muassa vastata kunnan hallinnosta ja taloudesta ja edustaa kuntaa työnantajana ja vastata kunnan henkilöstöpolitiikasta. Näin ollen kuntayhtymän hallintoon ja henkilöstöön liittyvä toimivalta voidaan todeta olevan yhtymähallituksella.

**Päätösehdotus:**

Yhtymähallitus

1. päättää perustaa Kuntayhtymä Kymppin organisaatioon toistaiseksi voimassa olevan hallinto- ja taloussuunnittelijan viran,
2. päättää myöntää täyttöluvan hallinto- ja taloussuunnittelijan virkaan,

**Kuntayhtymä Kymppi****Pöytäkirja****3/2024**

3. päättää, että viran kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva korkeakoulututkinto tai muu tehtävään soveltuva koulutus, sekä soveltuva hankittu osaaminen,
4. valtuuttaa kuntayhtymän väliaikaisen johtajan laatimaan hakuilmoituksen hallituksen evästyksen pohjalta.

**Muutettu päätösehdotus:**

Yhtymähallitus

1. päättää perustaa Kuntayhtymä Kymppin organisaatioon hallinto- ja taloussuunnittelijan viran liitteenä olevan lomakkeen mukaisesti,
2. päättää myöntää täyttöluvan hallinto- ja taloussuunnittelijan virkaan,
3. päättää, että viran kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva korkeakoulututkinto tai muu tehtävään soveltuva koulutus, sekä soveltuva hankittu osaaminen,
4. valtuuttaa kuntayhtymän väliaikaisen johtajan laatimaan hakuilmoituksen hallituksen evästyksen pohjalta.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

**Kuntayhtymä Kymppi****Pöytäkirja****3/2024**

Kuntayhtymä Kympin yhtymähallitus § 28

22.3.2024

**Ylimääräisen yhtymäkokouksen koolle kutsuminen**

Kuntayhtymä Kympin yhtymähallitus 22.3.2024 § 28

Työllisyysalueen ja Kuntayhtymä Kympin valmistelussa on jo aiemmin tunnistettu, että vuoden 2024 aikana päätöksentekoon tulee asioita, joissa toimivalta on yhtymäkokouksella. Näin ollen vuoden mittaan joudutaan pitämään ylimääräisiä yhtymäkokouksia, että organisaatio ja työllisyysalue saadaan annetussa aikataulussa toimintakykyiseksi.

Perussopimuksen mukaisesti yhtymäkokouksen kutsuu koolle yhtymähallitus/hallituksen puheenjohtaja.

**Päätösehdotus:**

Yhtymähallitus

1. päättää koollekutsua ylimääräisen yhtymäkokouksen,
2. pyytää jäsenkuntia nimeämään yhtymäkokousedustajat,
3. päättää yhtymäkokouksen ajankohdan.

**Muutettu päätösehdotus:**

Yhtymähallitus

1. päättää koollekutsua ylimääräisen yhtymäkokouksen,
2. pyytää jäsenkuntia nimeämään yhtymäkokousedustajat,
3. päättää yhtymäkokouksen ajankohdasta myöhemmin.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

**Kuntayhtymä Kymppi****Pöytäkirja****3/2024**

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus § 29

22.3.2024

**Tiedoksi saatettavat asiat**

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus 22.3.2024 § 29

- Kuntayhtymä Kymppin rekisteröinnit ja Y-tunnus

**Päätösehdotus:** Merkitään asiat tietoon saatetuksi.**Päätös:** Merkittiin asiat tietoon saatetuksi.

**Kuntayhtymä Kymppi****Pöytäkirja****3/2024**

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus § 30

22.3.2024

**Muut asiat**

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus 22.3.2024 § 30

- Työllisyysalueen valmistelua ja päätöksentekoa koskeva aikataulu
- Työterveyspalveluiden hankinnan tilannekatsaus
- ICT, talous- ja henkilöstöhallinnon palveluiden valmistelutilanne
- Hansel teleoperaattoripalveluiden hankinta 2025-2030
- Seuraavan yhtymähallituksen ajankohtaa siirretään viikolla, seuraava kokous 19.4.2024 klo 11.00 Alavudella, myös Teams-mahdollisuus.

**Päätösehdotus:** Merkitään asiat tietoon saatetuksi.**Päätös:** Merkittiin asiat tietoon saatetuksi.

## OIKAISUVAATIMUSOHJE

**Muutoksenhakukiellot**

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.  Pykälät <b>23–30</b>
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:  Pykälät

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Oikaisuvaatimus-vi- ranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen tai hankintaoikaisun. Kuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen voi tehdä <ul style="list-style-type: none"><li>• asianosainen</li><li>• kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.</li></ul> Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tai hankintaoikaisu tehdään; osoite ja postiosoite, sähköposti.  <b>Kuntayhtymä Kymppi / Yhtymähallitus Kauhavan kaupunki Kauppatie 109 62200 Kauhava kirjaamo@kauhava.fi</b>  Oikaisuvaatimus, pykälät  Hankintaoikaisu, pykälät  Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Sähköisen tiedoksiannon kohdalla vastaava aika on kolme päivää. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimusasiakirjan toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Oikaisu-vaatimuk- sen sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> päätös, johon haetaan oikaisua</li><li><input type="checkbox"/> miten päätöstä halutaan oikaistavaksi</li><li><input type="checkbox"/> millä perusteella oikaisua vaaditaan.</li></ul> Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta sekä yhteystiedot. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Liitetään pöytäkirjaan